

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΔΗΜΩΝ ΝΟΤΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ & ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ του Συ.Δ.Ν.Α.

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕΣΩ
ΕΣΗΔΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:
Κέντρο Στήριξης της Επιχειρηματικότητας (ΚΣΕ) Συ.Δ.Ν.Α.**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

4.346.060,00 €

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:

Αρ. πρωτ. : 407/19-05-2021

Α/Α ΕΣΗΔΗΣ:

132769



Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	5
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	6
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	6
1.3.1 Φυσικό αντικείμενο σύμβασης.....	6
1.3.2 Διάρκεια του έργου - Προϋπολογισμός.....	8
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	8
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	11
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	11
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	11
1.8 ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	12
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	13
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	13
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	13
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	13
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	13
2.1.4 Γλώσσα.....	14
2.1.5 Εγγυήσεις.....	14
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	15
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	15
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	15
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	16
Κριτήρια Επιλογής.....	19
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	19
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	20
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	20
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	21
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	21
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	22
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	22
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα (υποβάλλονται κατά το στάδιο κατακύρωσης).....	23
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	28
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	28
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών.....	30
2.3.3 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί.....	31
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	31
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	31
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	31
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»	33
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	33
2.4.3.2 Τεχνική προσφορά.....	34
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	34
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	35
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	35
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	37
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	37
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	37

3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών.....	37
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	39
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	40
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	41
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	42
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	44
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ).....	44
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	44
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	44
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....	45
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ.....	45
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	46
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	47
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	47
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	48
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	49
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	50
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	51
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	51
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	51
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	51
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	52
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ.....	53
6.6	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	53
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	54
	ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	54
1.1	ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	54
1.2	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	54
1.2.1	Φάση Α: Ανάπτυξη και Οργάνωση Κέντρου Στήριξης Επιχειρηματικότητας.....	55
1.2.1.1	Πακέτο Εργασίας Α1: Εξασφάλισης υποδομών επιχειρησιακής λειτουργία του ΚΣΕ.....	55
1.2.1.2	Πακέτο Εργασίας Α2: Σχεδιασμός και ανάπτυξη Βάσης Δεδομένων.....	57
1.2.1.3	Πακέτο Εργασίας Α3: Σχεδιασμός και ανάπτυξη Διαδικτυακής Πύλης.....	61
1.2.1.4	Πακέτο Εργασίας Α4: Δημιουργία Κεντρικών Εργαλείων υποστήριξης επιχειρήσεων και πληροφοριακού υλικού.....	63
1.2.2	Φάση Β: Λειτουργία Κέντρου Στήριξης Επιχειρηματικότητας.....	63
1.2.2.1	Πακέτο Εργασίας Β1: Παροχή οριζόντων υπηρεσιών υποστήριξης σε επιχειρήσεις και δυνητικούς επενδυτές.....	63
1.2.2.2	Πακέτο Εργασίας Β2: Υλοποίηση δράσεων επιχειρηματικής ανακάλυψης.....	65
1.2.2.3	Πακέτο Εργασίας Β3: Υλοποίηση δράσεων επιχειρηματικού και περιβαλλοντικού mentoring.....	65
1.2.2.4	Πακέτο Εργασίας Β4: Παροχή εξατομικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης.....	66
1.2.2.5	Πακέτο Εργασίας Β5: Παρακολούθηση της επιχειρηματικότητας στους Δήμους Καλλιθέας, Παλαιού Φαλήρου και Αλίμου και υποστήριξη των τριών δήμων σε θέματα στρατηγικής για την επιχειρηματικότητα.....	71
1.2.2.6	Πακέτο Εργασίας Β6: Προώθηση της εξωστρέφειας της τοπικής οικονομίας.....	72
1.2.2.7	Πακέτο Εργασίας Β7: Ενέργειες προβολής και δημοσιότητας.....	73
1.2.2.8	Πακέτο Εργασίας Β8: Παρακολούθηση, αξιολόγηση και απολογισμός της πορείας της δράσης.....	73
1.3	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ.....	74
1.3.1	Ομάδα Έργου – Σχήμα διοίκησης.....	74
1.3.2	Μεθοδολογία Διοίκησης του Έργου.....	77
1.3.3	Διάρκεια σύμβασης / Παραδοτέα / Χρόνος παράδοσης.....	78
1.3.4	Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών.....	79
1.3.5	Διαδικασία Παραλαβής/Παρακολούθησης.....	79
	ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	81
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ.....	83

II.1	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	83
II.1.1	Εξυπηρετητές και λογισμικό συστήματος.....	83
II.1.2	Ικρίωματα (racks).....	85
II.1.3	Σταθμοί εργασίας (desktop PCs).....	85
II.1.4	Εκτυπωτές A4.....	86
II.2	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ	86
II.3	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	88
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ		89
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....		90
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ.....		92
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		94
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ		97
	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	97
	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	98
	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ	99
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....		100

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΔΗΜΩΝ ΝΟΤΙΑΣ ΑΘΗΝΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ & ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ του Συ.Δ.Ν.Α. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΝΑΥΤΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ (ΚΤΙΡΙΟ Α220)
Πόλη	ΚΑΛΛΙΘΕΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	17603
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL304
Τηλέφωνο	210 4810386, 210 4811371
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	k.kyriazanou@sydna.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Δεσποίνα Κυριαζάνου
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	http://sydna.gr/

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ο «Σύνδεσμος Δήμων Νοτίου Αττικής (Συ.Δ.Ν.Α.). Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Σύνδεσμος Δήμων (Ν.Π.Δ.Δ.) του άρθρου 245 ν. 3463/2006 στον οποίο συμμετέχουν οι ακόλουθοι Δήμοι της Περιφερειακής Ενότητας του Νότιου Τομέα Αττικής: Δήμος Καλλιθέας, Δήμος Παλαιού Φαλήρου και Δήμος Αλίμου και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η κοινή ανάπτυξη των δήμων του παραλιακού μετώπου και η αναβάθμισή τους. Ειδικότερα, οι στόχοι του Συ.Δ.Ν.Α. είναι:

1. ο κοινός προγραμματισμός και η εκτέλεση έργων διαδημοτικού χαρακτήρα, με αξιοποίηση όλων των χρηματοδοτικών δυνατοτήτων σε εθνικό, κοινοτικό και διεθνές επίπεδο
2. η οικονομική ανάπτυξη της περιοχής
3. η εκπόνηση μελετών και η ανάπτυξη ερευνητικής δραστηριότητας
4. η συνεργασία των δήμων για την αποτελεσματικότερη επιτέλεση του έργου τους
5. η προστασία και η αναβάθμιση του περιβάλλοντος
6. η σύνδεση του αστικού ιστού με το παραλιακό μέτωπο των πόλεων
7. η αξιοποίηση του παράκτιου μετώπου και της ενδοχώρας για σκοπούς πολιτισμού, αθλητισμού και αναψυχής

8. η ανάδειξη ιστορικών γεγονότων, τοπίων και μνημείων
9. η δυναμική διεκδίκηση του μέγιστου δυνατού οφέλους για το κοινωνικό σύνολο.

Οι τρεις δήμοι έχουν ενώσει τις δυνάμεις τους και συνεργάζονται στενά, με πρώτο στόχο να υλοποιήσουν δράσεις για «Ολοκληρωμένες Χωρικές Επενδύσεις (Ο.Χ.Ε.) Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (Β.Α.Α.)» στο πλαίσιο του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ 2014–2020».

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής: <http://sydna.gr/>

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν.4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Περιφερειακό Ταμείο Αττικής, Κωδ. ΣΑ ΕΠ0851 Η δαπάνη για την σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α. : 61.6162.0046 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2021 του Φορέα. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει το οικονομικό έτος 2021 της Αναθέτουσας Αρχής (σχ. η με αριθμό 36/12-04-2021 ΑΔΑ: 6ΝΕ946ΜΟΞ9 – Λ9Ε απόφαση ανάληψης υποχρέωσης).

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υποέργο Νο 2 της Πράξης: «Κέντρο Στήριξης Επιχειρηματικότητας», η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΠΕΠ Αττικής» με βάση την απόφαση ένταξης με αρ. πρωτ. 882/10-11-2020|(ΑΔΑ:6ΟΛΚ46ΜΟΞ9-0ΜΝ) του Προέδρου του ΣυΔΝΑ και έχει λάβει κωδικό MIS 5072548.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

1.3.1 Φυσικό αντικείμενο σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η δημιουργία και λειτουργία **Κέντρου Στήριξης της Επιχειρηματικότητας (ΚΣΕ) των Δήμων Καλλιθέας, Παλαιού Φαλήρου και Αλίμου** για τη στήριξη της τοπικής επιχειρηματικότητας και την προώθηση της εξωστρέφειας των επιχειρήσεων, το οποίο αποτελεί έναν τοπικό μηχανισμό-δομή για την οριζόντια στήριξη των επιχειρήσεων των τριών δήμων με στόχο τη βελτίωση των ικανοτήτων τους και την ενίσχυση της εξωστρέφειάς τους.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Σύνδεσμος Δήμων
Νότιας Αττικής



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Το Κέντρο θα λειτουργήσει ως τοπικός φορέας συγκέντρωσης και αποκωδικοποίησης πληροφορίας και διάχυσης σε επιχειρήσεις και δυνητικούς επενδυτές. Η πρόσβαση στο Κέντρο και στην παρεχόμενη πληροφόρηση θα είναι ελεύθερη για κάθε επιχείρηση ή δυνητικό επενδυτή.

Το έργο περιλαμβάνει τα εξής:

- (i) Ανάπτυξη βασικών υποδομών και οριζόντιων εργαλείων υποστήριξης όπως βάση δεδομένων-μητρώο επιχειρήσεων, ιστοχώρος – διαδικτυακή πύλη του ΚΣΕ, οριζόντια εργαλεία υποστήριξης, πρότυπα και σχετικοί οδηγοί που θα αξιοποιηθούν από τις επιχειρήσεις
- (ii) Παροχή οριζόντιων υπηρεσιών υποστήριξης κυρίως με τη μορφή συγκέντρωσης, αποκωδικοποίησης και διάχυσης της πληροφορίας για σειρά θεμάτων και παροχή οριζόντων κατευθύνσεων και διάχυση πληροφόρησης και ενημέρωσης προς τις επιχειρήσεις. Η παροχή υπηρεσιών είναι οριζόντια προς όλες τις επιχειρήσεις που απευθύνονται στο ΚΣΕ χωρίς κανένα κριτήριο αποκλεισμού.
- (iii) Υλοποίηση δράσεων επιχειρηματικής ανακάλυψης (entrepreneurial discovery) προκειμένου να αναδειχθούν οι τομείς προτεραιότητας της περιοχής παρέμβασης της ΟΧΕ. Η διαδικασία αποσκοπεί στον εντοπισμό νέων επιχειρηματικών ευκαιριών για την αξιοποίηση της γνώσης και την ενσωμάτωσή της σε αλυσίδες αξίας.
- (iv) Υλοποίηση δράσεων επιχειρηματικού και περιβαλλοντικού mentoring, περιλαμβάνοντας δράσεις καλλιέργειας και ενδυνάμωσης της περιβαλλοντικής συνείδησης, ανάδειξη καλών πρακτικών μείωσης περιβαλλοντικών επιπτώσεων κ.α.
- (v) Παρακολούθηση της επιχειρηματικότητας στους Δήμους Καλλιθέας, Παλαιού Φαλήρου και Αλίμου και υποστήριξη των τριών δήμων σε θέματα στρατηγικής για την επιχειρηματικότητα, με την εκπόνηση σε ετήσια βάση μιας σειράς μελετών και ερευνών στο πλαίσιο των οποίων θα καταγράφονται και θα αξιολογούνται οι συνθήκες και οι τάσεις της αγοράς, θέματα που αφορούν στη λειτουργία των επιχειρήσεων, οι εξελίξεις στην αγορά εργασίας, θέματα σημαντικών κλάδων για την τοπική οικονομία (όπως ενδεικτικά τουρισμός, δημιουργική βιομηχανία), καθώς και ειδικότερα θέματα που άπτονται της επιχειρηματικότητας. Υποστήριξη του ΣΥΔΝΑ και μέσω αυτού των τριών Δήμων για την υλοποίηση της στρατηγικής ΟΧΕ/ΒΑΑ για την επιχειρηματικότητα, μέσω της παρακολούθησης και αποτίμησης της υλοποίησης των σχετικών δράσεων και διατύπωσης προτάσεων επικαιροποίησης της στρατηγικής. Παράλληλα το Κέντρο θα παρέχει στους τρεις Δήμους στοιχεία για την επιχειρηματικότητα, καθώς και τεκμηρίωση για το σχεδιασμό, παρακολούθηση και αποτίμηση πολιτικών και μέτρων στήριξης.
- (vi) Σχεδιασμό και υλοποίηση δράσεων δημοσιότητας και προβολής, οι οποίες θα περιλαμβάνουν ανάπτυξη ιστοσελίδας της δομής όπου θα παρουσιάζεται ο ρόλος της δομής, αποτελέσματα, δράσεις που σχεδιάζονται κ.λπ., διοργάνωση ημερίδων, αποστολή ενημερωτικού υλικού (newsletter – email) σε τακτική βάση για την ενημέρωση των επιχειρήσεων για θέματα που τις αφορούν αλλά και για τις δράσεις της δομής.
- (vii) Περαιτέρω στο πλαίσιο του έργου περιλαμβάνεται ένα ολοκληρωμένο πλέγμα δράσεων υποστήριξης που εστιάζει στην ενδυνάμωση των επιχειρήσεων προκειμένου να βελτιώσουν και να αναβαθμίσουν την λειτουργία τους ή να αξιοποιήσουν νέες ιδέες. Η υποστήριξη αφορά στην παροχή εξειδικευμένων συμβουλευτικών υπηρεσιών ιδίως στους σημαντικούς κλάδους για την τοπική οικονομία.

Στο πλαίσιο του έργου θα λάβουν συμβουλευτική υποστήριξη 150 επιχειρήσεις των τριών Δήμων. Η πρόσκληση προς τις επιχειρήσεις μπορεί να διενεργείται σε κύκλους ή να παραμένει ανοιχτή για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι υπηρεσίες αυτές θα περιλαμβάνουν:

- Διάγνωση αναγκών της επιχείρησης, η οποία πραγματοποιείται για το σύνολο των επιχειρήσεων που επιλέχθηκαν προς υποστήριξη κατόπιν της αξιολόγησης. Η διαγνωστική

περιλαμβάνει εξέταση της εκάστοτε επιχείρησης και διάγνωση των αναγκών της σε συνάρτηση με τις ανάγκες που διατύπωσε στην αίτησή της προκειμένου να προσδιοριστεί το βέλτιστο «πακέτο υποστήριξης».

- Συμβουλευτική υποστήριξη με την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών προστιθέμενης αξίας το περιεχόμενο των οποίων προσδιορίζεται με βάση τα αποτελέσματα της διαγνωστικής αναγκών και τις ανάγκες της επιχείρησης. Η συμβουλευτική υποστήριξη μπορεί να περιλαμβάνει υπηρεσίες επιχειρηματικού σχεδιασμού, κατάρτιση επενδυτικού σχεδίου, ανάλυση αγοράς, υπηρεσίες εξεύρεσης χρηματοδότησης και υποβολής προτάσεων χρηματοδότησης με έμφαση σε δράσεις κρατικών ενισχύσεων

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο του αντικειμένου της παρεχόμενης υπηρεσίας.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

- 79300000-7: Έρευνα αγοράς και οικονομική έρευνα δημοσκοπήσεις και στατιστικές
- 79400000-8: Υπηρεσίες παροχής γενικών επιχειρηματικών συμβουλών και συμβουλών σε θέματα διαχείρισης

1.3.2 Διάρκεια του έργου - Προϋπολογισμός

Η διάρκεια της σύμβασης ανέρχεται σε 25 μήνες.

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των €4.346.060,00 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: €3.504.887,10 + ΦΠΑ: €841.172,90).

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΜΕΛΕΤΗ - Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- Τις διατάξεις του Ν.4782/2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία» (ΦΕΚ 36/9-3-2021),
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις» και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Σύνδεσμος Δήμων
Νότιας Αττικής



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α 167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς»
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του π.δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του π.δ. 80/2016 (Α'145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
- του π.δ. 39/2017 (Α'64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,
- της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»,
- της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,

- Του ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»
- Του ν.3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- Του ν.4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των ΟΤΑ [Πρόγραμμα ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι]»
- Τη με αριθμό 375/02.09.2019 Πρόσκληση και με Κωδικό: ΣυΔΝΑ 7 (α/α ΟΠΣ: 3857 και ID: 6910) του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης Συ.Δ.Ν.Α. για την υποβολή προτάσεων στο Π.Ε.Π. «ΑΤΤΙΚΗ» 2014-2020 στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 03 «Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας και της εξωστρέφειας των ΜΜΕ - Βελτίωση της ελκυστικότητας της Περιφέρειας Αττικής για προσέλκυση Επενδύσεων και προαγωγή της Καινοτόμου Επιχειρηματικότητας» (ΑΔΑ: 6Μ4Σ46ΜΟΞ9-804), ο οποίος συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ).
- Το με ID: 113138 / 02.10.2020 – ώρα: 14:27μ.μ. Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου «ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΔΗΜΩΝ ΝΟΤΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ (Συ.Δ.Ν.Α.) / ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ & ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ του Συ.Δ.Ν.Α. / ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ» και τα συνημμένα σε αυτό έγγραφα (κωδ. ΟΠΣ/ΜΙΣ: 5072548) προς τον Ε.Φ.Δ. «ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΔΗΜΩΝ ΝΟΤΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΝΔΙΑΜΕΣΟΥ ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ» για χρηματοδότηση της υπόψη πράξης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΑΤΤΙΚΗ» 2014-2020 στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 03 «Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας και της εξωστρέφειας των ΜΜΕ - Βελτίωση της ελκυστικότητας της Περιφέρειας Αττικής για προσέλκυση Επενδύσεων και προαγωγή της Καινοτόμου Επιχειρηματικότητας».
- της υπ. αριθ. 882/10-11-2020 (ΑΔΑ:6ΟΛΚ46ΜΟΞ9-0ΜΝ) Απόφασης ένταξης της πράξης «ΚΕΝΤΡΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5072548 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020».
- Το με αριθμ. πρωτ. 260/ 31-03-2021 πρωτογενές αίτημα, όπως καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ και ΔΙΑΥΓΕΙΑ και έλαβε μοναδικό αριθμό ΑΔΑΜ 21REQ008367619.
- Την υπ' αριθμ απόφαση ετήσιας Δαπάνης του ΣυΔΝΑ για την εκτέλεση της ως άνω υπηρεσίας, σύμφωνα με την οποία δεσμεύθηκε πίστωση ποσού για την ανωτέρω δαπάνη σε βάρος των ΚΑ 61.6162.0046 με το ποσό των 4.375.200,00€ του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021.
- Τη με αριθμ. : 09/2021 απόφαση της Ε.Ε με την οποία εγκρίθηκε η μελέτη και καθορίστηκαν οι όροι διακήρυξης του διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου για την εκτέλεση της υπηρεσίας και
- Τη με αριθμ.: 10/2021 απόφαση της Ε.Ε με την οποία συγκροτήθηκε η αρμόδια επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.
- Τη με αρ. πρωτ.: 368-27/04/2021 θετική γνωμοδότηση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΕΕ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
www.promitheus.gov.gr	26-05--2021	31-05-2021	01-06-2021 και ώρα 08.00 π.μ.	05-07-2021 και ώρα 12.00

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 26/05/2021 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό : 132769.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : <http://sydna.gr/>

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων

συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες

δ) δεν θα ενεργήσουν με τρόπο που δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

1.8 Σύγκρουση Συμφερόντων

Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα, σύμφωνα με το άρ. 24 του ν. 4412/2016 για: α) την αποτελεσματική πρόληψη, β) τον εντοπισμό και γ) την επανόρθωση συγκρούσεων συμφερόντων που προκύπτουν κατά τη διεξαγωγή διαδικασιών σύναψης σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και της προετοιμασίας της διαδικασίας, καθώς και της κατάρτισης των εγγράφων της σύμβασης, ούτως ώστε να αποφεύγονται τυχόν στρεβλώσεις του ανταγωνισμού και να διασφαλίζεται η ίση μεταχείριση όλων των οικονομικών φορέων. Σε περίπτωση που τα πρόσωπα που αναφέρονται στις περιπτώσεις α' και β' της παρ. 3 του άρ. 24 του ν. 4412/2016 γνωστοποιήσουν εγγράφως στην αναθέτουσα αρχή τυχόν σύγκρουση συμφερόντων των ιδίων ή των συγγενικών τους προσώπων, η αναθέτουσα αρχή αποφαίνεται αιτιολογημένα επί της συνδρομής ή μη κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων. Αν η αναθέτουσα αρχή αποφανθεί ότι συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, ενημερώνει αμέσως την Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και λαμβάνει αμελλητί τα κατάλληλα μέτρα, προς διασφάλιση της ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και προς αποφυγή στρεβλώσεων του ανταγωνισμού, στα οποία μπορεί να συμπεριλαμβάνεται η εξαίρεση του συγκεκριμένου προσώπου από οποιαδήποτε συμμετοχή στη σχετική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εφαρμοζόμενων και των διατάξεων των παραγράφων 4 και 5 του άρθρου 7 του ν. 2690/1999 (Α' 45).

Εάν μια σύγκρουση συμφερόντων είναι αδύνατον να αρθεί με άλλον τρόπο, ο υποψήφιος ή προσφέρων, ο οποίος σχετίζεται με αυτή, αποκλείεται από τη διαδικασία, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην περίπτωση δ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει

Η αναθέτουσα αρχή συντάσσει και αποστέλλει στην Αρχή γραπτή έκθεση, η οποία περιλαμβάνει τις περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων που εντοπίστηκαν, καθώς και όλα τα επακόλουθα μέτρα που ελήφθησαν, σύμφωνα με το άρ. 24 του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 341 του ν. 4412/2016.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η Προκήρυξη της Σύμβασης όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. η παρούσα Διακήρυξη και τα Παραρτήματά της
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο 15 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα – εταιρικά ή μη – με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στα αγγλικά χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν.4364/2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Υποδείγματα των εγγυητικών επιστολή επισυνάπτονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Σε περίπτωση που τους ανατεθεί η σύμβαση, η Αναθέτουσα Αρχή ή ο Ανάδοχος μπορεί να ζητήσει πριν την υπογραφή της σύμβασης τη σύσταση κοινοπραξίας κατά την έννοια του άρθρου 293 του ν.4072/2012 (ΦΕΚ Α 86/2012).

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται σε ποσό ίσο με το 2% του προϋπολογισμού της προκήρυξης εκτός ΦΠΑ, ήτοι €70.097,74 (εβδομήντα χιλιάδες ενενήντα επτά ευρώ και εβδομήντα τέσσερα λεπτά).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8 δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπάλληλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.), 374 (διακεκρυμμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον Φ.Π.Α.) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία

ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό ερώτημα του

Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του άρθρου 79, ή άλλου αντίστοιχου εντύπου ή δήλωσης, με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους, στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού διακανονισμού.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3. Δεν εφαρμόζεται.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες, ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης ή προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (η) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

2.2.3.5. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού).

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. γ) και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Σύνδεσμος Δήμων
Νότιας Αττικής



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν emπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν αθροιστικά τα εξής:

(α) μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών των χρήσεων 2017, 2018, 2019 μεγαλύτερο ή ίσο με το 50% του προϋπολογισμού του προκηρυσσόμενου έργου χωρίς ΦΠΑ. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το ανωτέρω ποσό. Σε περίπτωση ένωσης/σύμπραξης η προϋπόθεση αυτή μπορεί να καλύπτεται από το σύνολο των μελών της ένωσης/σύμπραξης αθροιστικά. Δηλαδή, είναι αποδεκτό ο συνολικός μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών όλων των μελών της ένωσης/σύμπραξης (αθροιστικά) για το παραπάνω διάστημα να είναι αθροιστικά ίσος ή ανώτερος του 50% του προϋπολογισμού του προκηρυσσόμενου έργου χωρίς ΦΠΑ.

(β) Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να έχουν θετικό καθαρό αποτέλεσμα προ φόρων για τουλάχιστον δύο εκ των τριών χρήσεων 2017, 2018, 2019. Σε περίπτωση ενώσεως εταιρειών, η απαίτηση αυτή πρέπει να πληρούται από κάθε φορέα μέλος της ένωσης εταιρειών.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται κατά τη διάρκεια της περιόδου 2015 - 2020:

α) κατά τη διάρκεια των ετών 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς έργα σε συναφές προς το υπό ανάθεση έργο αντικείμενο, με αθροιστικό ύψος εκτελεσθέντος προϋπολογισμού μεγαλύτερο ή ίσο από τον προϋπολογισμό του υπό ανάθεση έργου (προ Φ.Π.Α.). Ειδικότερα, θα πρέπει να έχουν ολοκληρώσει τουλάχιστον μία (1) σύμβαση σε καθένα από τα ακόλουθα συναφή προς τις υπηρεσίες του υπό ανάθεση έργου, αντικείμενα:

- δομές και κέντρα στήριξης επιχειρηματικότητας, μελέτες ανάλυσης τομέων και οικονομικών κλάδων, έρευνα και ανάλυση δεδομένων επιχειρήσεων, κλάδων και τομέων της οικονομίας,

- σχεδιασμός και υλοποίηση δράσεων/πολιτικών/μέτρων στήριξης επιχειρηματικότητας,
- διαχείριση, παρακολούθηση, υλοποίηση και έλεγχος δράσεων υποστήριξης επιχειρήσεων (π.χ. δράσεων κρατικών ενισχύσεων), έλεγχος δικαιούχων και έργων που συγχρηματοδοτούνται από τα Ταμεία της ΕΕ,
- επιχειρηματικό σχεδιασμό (εκπόνηση, αξιολόγηση ή/και παρακολούθηση υλοποίησης επιχειρηματικών σχεδίων).

Μια σύμβαση μπορεί να καλύπτει περισσότερα του ενός αντικείμενα.

β) κατά τη διάρκεια των ετών 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς κατ' ελάχιστον ένα (1) έργο με αντικείμενο την ανάπτυξη και υποστήριξη δομών στήριξης επιχειρηματικότητας συμβατικής αξίας μεγαλύτερης ή ίσης του 30% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου (προ ΦΠΑ).

Έργα που υλοποιήθηκαν από ένωση / κοινοπραξία λαμβάνονται υπόψη για την κάλυψη των ανωτέρω απαιτήσεων εφόσον το μερίδιο του υποψήφιου Αναδόχου ανέρχεται τουλάχιστον στο 25% του συνολικού εκτελεσθέντος προϋπολογισμού του έργου. Στην περίπτωση αυτή, το εν λόγω μερίδιο του υποψήφιου Αναδόχου λαμβάνεται υπόψη ως εκτελεσθείς προϋπολογισμός για την κάλυψη των ανωτέρω απαιτήσεων.

Σε περίπτωση ένωσης/σύμπραξης οι ανωτέρω απαιτήσεις (α) και (β) θα πρέπει να καλύπτονται από τα μέλη της ένωσης/σύμπραξης **μεμονωμένα ή αθροιστικά**. Δηλαδή, λαμβάνεται υπόψη το αθροιστικό ύψος του εκτελεσθέντος προϋπολογισμού των συναφών έργων όλων των μελών της ένωσης.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν πιστοποιητικό διαχείρισης ποιότητας σύμφωνα με πρότυπο της σειράς ISO 9001:2015 και ISO 27001:2013 ή ισοδύναμα, σε ισχύ κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αντικατάσταση του φορέα, στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται ο οικονομικός φορέας που δεν πληροί σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74, γίνεται κατόπιν πρόσκλησης από την αναθέτουσα αρχή προς τον οικονομικό φορέα, εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης στον οικονομικό φορέα, για κάθε τρίτο στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται, στο πλαίσιο της ίδιας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης. Ο φορέας με τον οποίο αντικαθίσταται ο φορέας του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 11 αυτού.

Εφόσον ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο, η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει υποχρεωτικά τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και για τους υπεργολάβους. Κάθε υπεργολάβος υποχρεούται να υποβάλει δικό του διακριτό ΕΕΕΣ κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς. Τα κατά περίπτωση υποβαλλόμενα ΕΕΕΣ μπορούν να υπογράφονται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

1 Από τις 2-5-2019, παρέχεται η νέα ηλεκτρονική υπηρεσία (<https://espint.eprocurement.gov.gr/>) που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Μπορείτε να δείτε τη σχετική ανακοίνωση στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr Πρβλ και το Διορθωτικό (Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L 17/65 της 23ης Ιανουαρίου 2018) στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/7 για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας, με το οποίο επιλύθηκαν τα σχετικά ζητήματα ορολογίας που υπήρχαν στο αρχικό επίσημο ελληνικό κείμενο του Εκτελεστικού Κανονισμού, Μπορείτε να δείτε το σχετικό Διορθωτικό στην ακόλουθη διαδρομή [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007R\(01\)&from=EL](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007R(01)&from=EL)

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Επίσης, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται από κάθε τρίτο στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται ο οικονομικός φορέας.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα (υποβάλλονται κατά το στάδιο κατακύρωσης)

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. δ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παραγράφοι 2.2.5 και 2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

B.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2² και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Επιπλέον, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσωρινού αναδόχου αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 α., πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων με εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης", όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet.

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

² Λαμβανομένου υπόψη του σύντομου, σε πολλές περιπτώσεις, χρόνου ισχύος των πιστοποιητικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας που εκδίδονται από τους ημεδαπούς φορείς, οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να αποκοτούν εγκαίρως πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 του ν. 4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι. Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 22 από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου».

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία. Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής οι εταιρείες που είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο της χώρας εγκατάστασής τους και υποβάλλουν περί τούτου υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου τους.

Ειδικότερα ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, καθώς και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Εάν ο προσωρινός ανάδοχος είναι αλλοδαπή ανώνυμη εταιρία, και εφόσον έχει, κατά το δίκαιο της έδρας της, ονομαστικές μετοχές προσκομίζει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς ή κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή εφόσον κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχει την έδρα της δεν έχει ονομαστικές μετοχές, υποβάλλει βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών και αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, σχετική κατάσταση μετόχων (με 1%), σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Αν δεν προσκομισθεί κατάσταση κατά τα ανωτέρω, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί.

Η αναθέτουσα αρχή δεν υπεισέρχεται στην κρίση της ως άνω αιτιολογίας. Δύναται, ωστόσο, να αποδείξει τη δυνατότητα υποβολής της κατάστασης μετόχων, και μόνο στην περίπτωση αυτή η εταιρεία αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία.

Περαιτέρω, πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005» και

στ) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην

περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν δημοσιευμένες (σε περίπτωση που προβλέπεται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας) οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων των διαχειριστικών χρήσεων 2019, 2018, 2017.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο. Η καταλληλότητα του προσκομιζόμενου από τον οικονομικό φορέα εγγράφου για την απόδειξη της χρηματοοικονομικής του επάρκειας εναπόκειται στην κρίση της Α.Α.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν

(α) κατάλογο με τα συναφή έργα που ολοκληρώθηκαν τα έτη 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020. Ο πίνακας έργων θα πρέπει να έχει την ακόλουθη μορφή:

α/α	Πελάτης	Σύντομη Περιγραφή Έργου	Διάρκεια εκτέλεσης (έναρξη – λήξη)	Συμβατική αξία (χωρίς ΦΠΑ)	Συνοπτική περιγραφή συνεισφοράς στο έργο	Ποσοστό συμμετοχής	Στοιχείο Τεκμηρίωσης

(β) πιστοποιητικά αποδεικτικά ολοκλήρωσης των έργων του καταλόγου υπηρεσιών που παρασχέθηκαν ο οποίος υπεβλήθη με την προσφορά τους και συγκεκριμένα:

- εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας, πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή και εάν τούτο δεν είναι δυνατό, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος και προσκόμιση της σχετικής σύμβασης
- εάν ο Πελάτης είναι ιδιωτικός οργανισμός, βεβαίωση ή δήλωση του οργανισμού, η οποία θα βεβαιώνει την ορθή εκτέλεση του Έργου ή υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν πιστοποιητικό ISO 9001:2015 και πιστοποιητικό ISO 27001:2013.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (π.χ. γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Β.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος της υπό ανάθεση Σύμβασης, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα.

Περιγραφή τμήματος της Σύμβασης που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει νόμιμα θεωρημένες υπεύθυνες δηλώσεις (γίνονται αποδεκτές ψηφιακά υπογεγραμμένες υπεύθυνες δηλώσεις) των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων, με τις οποίες θα δηλώνεται ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και δεσμεύονται να συνεργαστούν με τον υποψήφιο, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως το πέρας της διάρκειας της Σύμβασης, ότι δεν διατηρεί κανένα δικαίωμα διεκδίκησης αμοιβής από την Αναθέτουσα Αρχή και ότι έλαβε γνώση των όρων της Διακήρυξης, τους οποίους και αποδέχεται. Επίσης, θα δηλώνεται τυχόν αποδοχή για τη συμμετοχή στην Ομάδα Έργου στελεχών των υπεργολάβων. Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων με τους αντίστοιχους Συντελεστές Βαρύτητας (Σ.Β.) όπως στον ακόλουθο πίνακα:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Σ. Β.
ΟΜΑΔΑ Α		
K1	Αντίληψη του προσφέροντα για το έργο, κατανόηση του περιβάλλοντος, των αναγκών και προτεραιοτήτων του Έργου	10%
K2	Προσφερόμενες υποδομές, εξοπλισμός και ηλεκτρονικές εφαρμογές για το Έργο	10%
K3	Ανάπτυξη εργαλείων υποστήριξης και παροχή οριζόντιων υπηρεσιών υποστήριξης επιχειρήσεων Προσφερόμενες υπηρεσίες υλοποίησης δράσεων επιχειρηματικής ανακάλυψης και δράσεων επιχειρηματικού και περιβαλλοντικού mentoring	10%
K4	Προσφερόμενες υπηρεσίες εξατομικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης σε επιχειρήσεις των τριών Δήμων	20%
K5	Προσφερόμενες υπηρεσίες παρακολούθησης επιχειρηματικότητας και	10%

	υποστήριξης του ΣυΔΝΑ σε θέματα στρατηγικής για την επιχειρηματικότητα	
K6	Προσφερόμενες υπηρεσίες προβολής και δημοσιότητας του Κέντρου Στήριξης και υπηρεσίες προώθησης της εξωστρέφειας	5%
K7	Οργάνωση παραδοτέων, καταλληλότητα και ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος του Έργου	5%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Α		70%
ΟΜΑΔΑ Β		
K8	Σχήμα διοίκησης και επικοινωνίας του Έργου	10%
K9	Εμπειρία, οργάνωση και καταλληλότητα διαμόρφωσης της Ομάδας Έργου	20%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Β		30%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

Το ειδικότερο περιεχόμενο των επί μέρους κριτηρίων αξιολόγησης συνίσταται στα εξής:

K1 Αντίληψη του προσφέροντα για το έργο, κατανόηση του περιβάλλοντος, των αναγκών και προτεραιοτήτων του Έργου

Εξετάζεται και αξιολογείται η σαφήνεια και η πληρότητα της πρότασης με σκοπό να εκτιμηθεί ο βαθμός κατανόησης του συμβατικού αντικειμένου από τους προσφέροντες ειδικά ως προς τις ιδιαίτερες απαιτήσεις υλοποίησής του σε σχέση με το περιβάλλον υλοποίησης, τις ανάγκες και τις προτεραιότητες του έργου.

K2 Προσφερόμενες υποδομές, εξοπλισμός και ηλεκτρονικές εφαρμογές για το Έργο

Κρίνεται η σαφήνεια και η πληρότητα της προσφοράς του διαγωνιζομένου της μεθοδολογίας που θα εφαρμόσει σε όλα τα στάδια εκτέλεσης, ως προς την καταλληλότητα της εφαρμογής της σε σχέση με τις ειδικές απαιτήσεις υλοποίησης της σύμβασης και τις προσφερόμενες υποδομές, εξοπλισμό και ηλεκτρονικές εφαρμογές.

Βαθμολογείται ο βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας της ανάλυσης και εξειδίκευσης των προσφερόμενων υποδομών, εξοπλισμού και ηλεκτρονικών εφαρμογών για το Έργο στις ειδικές απαιτήσεις και προδιαγραφές της σύμβασης.

K3 Ανάπτυξη εργαλείων υποστήριξης και παροχή οριζόντιων υπηρεσιών υποστήριξης επιχειρήσεων Προσφερόμενες υπηρεσίες υλοποίησης δράσεων επιχειρηματικής ανακάλυψης και δράσεων επιχειρηματικού και περιβαλλοντικού mentoring

Βαθμολογείται ο βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας των προσφερόμενων εργαλείων οριζόντιας υποστήριξης των επιχειρήσεων καθώς και της ανάλυσης των προσφερόμενων οριζόντιων υπηρεσιών, δηλαδή, η καταγραφή, πληρότητα και σαφήνεια των οριζόντιων υπηρεσιών υποστήριξης που θα παρέχονται στις επιχειρήσεις στο πλαίσιο των διαφόρων Φάσεων υλοποίησης της σύμβασης.

Επιπλέον βαθμολογείται η πληρότητα και σαφήνεια των δράσεων επιχειρηματικής ανακάλυψης και των δράσεων επιχειρηματικού και περιβαλλοντικού mentoring.

K4 Προσφερόμενες υπηρεσίες εξατομικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης σε επιχειρήσεις των τριών Δήμων

Βαθμολογείται ο βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας της ανάλυσης των προσφερόμενων συμβουλευτικών υπηρεσιών εξατομικευμένης υποστήριξης στο πλαίσιο έμμεσων ενισχύσεων προς τις επιχειρήσεις των τριών δήμων μελών του ΣυΔΝΑ, δηλαδή, η καταγραφή των συμβουλευτικών υπηρεσιών και της μεθοδολογίας παροχής των έμμεσων ενισχύσεων που θα παρέχονται σε επιχειρήσεις στο πλαίσιο των διαφόρων Φάσεων υλοποίησης της σύμβασης.

K5 Προσφερόμενες υπηρεσίες παρακολούθησης επιχειρηματικότητας και υποστήριξης του ΣυΔΝΑ σε θέματα στρατηγικής για την επιχειρηματικότητα

Βαθμολογείται ο βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας της ανάλυσης των προσφερόμενων υπηρεσιών υποστήριξης του ΣυΔΝΑ και των τριών Δήμων στην παρακολούθηση της επιχειρηματικότητας και σε θέματα στρατηγικής για την επιχειρηματικότητα, δηλαδή, ο τρόπος προσέγγισης των ζητούμενων μελετών και ο βαθμός ανάλυσης των υπηρεσιών υποστήριξης και παρακολούθησης της στρατηγικής για την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας που θα παρέχονται στο πλαίσιο των διαφόρων Φάσεων υλοποίησης της σύμβασης.

K6 Προσφερόμενες υπηρεσίες προβολής και δημοσιότητας του Κέντρου Στήριξης και υπηρεσίες προώθησης της εξωστρέφειας

Βαθμολογείται ο βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας της ανάλυσης των προσφερόμενων υπηρεσιών προβολής και δημοσιότητας του Κέντρου Στήριξης Επιχειρηματικότητας, καθώς και των προσφερόμενων υπηρεσιών προώθησης της εξωστρέφειας της τοπικής οικονομίας που θα παρασχεθούν στο πλαίσιο υλοποίησης της σύμβασης.

K7 Οργάνωση παραδοτέων, καταλληλότητα και ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος του Έργου

Με αυτό το κριτήριο εκτιμάται, αφ' ενός ο βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας της ανάλυσης των περιεχομένων κάθε παραδοτέου, τόσο σε εύρος, όσο και σε βάθος, αφ' ετέρου ο βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας του προτεινόμενου χρονοδιαγράμματος των επιμέρους δραστηριοτήτων / ενεργειών εκτέλεσης της σύμβασης και των μεταξύ τους αλληλεξαρτήσεων.

K8 Σχήμα διοίκησης και επικοινωνίας του Έργου

Κρίνεται η καταλληλότητα και επάρκεια των διαδικασιών συντονισμού, διοίκησης και επικοινωνίας του υποψήφιου Αναδόχου με τα αρμόδια εμπλεκόμενα τμήματα/μονάδες και στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής, αλλά και με τους λοιπούς φορείς που εμπλέκονται στην υλοποίηση/εκτέλεση του Έργου.

K9 Εμπειρία, οργάνωση, και καταλληλότητα διαμόρφωσης Ομάδας Έργου

Κρίνεται η εμπειρία, καταλληλότητα και επάρκεια του τρόπου διαμόρφωσης των αρμοδιοτήτων και καθηκόντων της προτεινόμενης Ομάδας Έργου στο πλαίσιο υλοποίησης της υπό ανάθεση σύμβασης, σε σχέση με το αντικείμενο, τις απαιτήσεις και το χρονοπρογραμματισμό αυτής καθώς και σε σχέση με τις επιμέρους κατηγορίες προσφερόμενων υπηρεσιών, δηλαδή των:

- οριζόντιων υπηρεσιών υποστήριξης επιχειρήσεων
- υπηρεσιών υποστήριξης και παρακολούθησης της στρατηγικής για την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας
- συμβουλευτικών υπηρεσιών έμμεσων ενισχύσεων σε επιχειρήσεις
- υπηρεσιών προβολής του Κέντρου Στήριξης Επιχειρηματικότητας.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς (ΣΤΠ) υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$\Sigma\text{Π} = \sigma_1 \times B_1 + \sigma_2 \times B_2 + \dots + \sigma_9 \times B_9$$

όπου B_1, \dots, B_9 οι βαθμολογίες των προαναφερόμενων κριτηρίων και $\sigma_1, \dots, \sigma_9$ οι αντίστοιχοι συντελεστές βαρύτητας όπως στον παραπάνω πίνακα.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μεγαλύτερο τελικό βαθμό αξιολόγησης (TBA), ο οποίος υπολογίζεται για κάθε προσφορά από τον ακόλουθο τύπο

$$(TBA)_v = 80 \times (\Sigma\text{Π})_v / (\Sigma\text{Π})_{\max} + 20 \times K_{\min} / K_v$$

όπου

($\Sigma\text{Π}$) $_v$: Συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου

($\Sigma\text{Π}$) $_{\max}$: Μέγιστη συνολική τεχνική βαθμολογία προσφοράς που αξιολογήθηκε

K_v : Κόστος προσφοράς του διαγωνιζόμενου

K_{\min} : Κόστος της χαμηλότερης προσφοράς που αξιολογήθηκε

2.3.3 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί

Δεν εφαρμόζεται.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στα Παραρτήματα I και II της παρούσας Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά είδος / τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι πληροφορίες αυτές συμπληρώνονται στο ΕΕΕΣ και αφορούν στα στοιχεία του οικονομικού φορέα. Στο πεδίο που αφορά στο ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση εταιρειών (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...) μπορούν να προστεθούν και οι αναγκαίες λεπτομέρειες σχετικά με την κατανομή της αμοιβής ως περιγράφεται ανωτέρω.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές

λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράψουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά σύμφωνα με τις απαιτήσεις της «2.4.3.2. Τεχνική Προσφορά» και «2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου Οικονομική Προσφορά» της παρούσας.

Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα.

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής, με την επιφύλαξη των αναφερθέντων στην τελευταία υποπαράγραφο της παραγράφου 2.4.2.1 του παρόντος για τους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης.

Εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ).



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Σύνδεσμος Δήμων
Νότιας Αττικής



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Το συγκεκριμένο πρότυπο, υποβάλλεται συμπληρωμένο μαζί με την προσφορά, σε μορφή pdf και ψηφιακά υπογεγραμμένο κατά τα οριζόμενα στο άρθρ. 79 του Ν. 4412/16.

Επισημαίνεται, ότι η Αναθέτουσα αρχή για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας, διατηρεί το δικαίωμα σύμφωνα με το άρθρο 79 παρ. 5 του Ν. 4412/2016, να ζητήσει από τους προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, με τα οποία αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού τους. Ιδίως διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την υποβολή των δικαιολογητικών με τα οποία αποδεικνύεται η κάλυψη από αυτούς των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής (καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας, τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας και οικονομικής / χρηματοοικονομικής επάρκειας), πριν από τη βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.).

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση. Ομοίως υποβάλλεται το ΕΕΕΣ και από κάθε τρίτο στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται ο οικονομικός φορέας.

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Ι, στο Παράρτημα ΙΙ και στο Παράρτημα ΙV της Διακήρυξης περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στα ως άνω Παραρτήματα.

Οι τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας δεν έχουν αποτυπωθεί στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, γι' αυτό οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς συντάσσουν την τεχνική προσφορά τους και υποβάλλουν ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία της Τεχνικής Προσφοράς σύμφωνα με τα αντίστοιχα Παραρτήματα (Ι, ΙΙ, ΙV, V) της παρούσας διακήρυξης.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς της διακήρυξης.

Εφόσον στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα VI της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Σύνδεσμος Δήμων
Νότιας Αττικής



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Σε περίπτωση ασυνήθιστα χαμηλής προσφοράς ο Ανάδοχος καλείται να αιτιολογήσει την εν λόγω προσφορά. Ως ασυνήθιστα χαμηλή θεωρείται η οικονομική προσφορά η οποία είναι χαμηλότερη του 85% του διαμέσου (median) των αποδεκτών οικονομικών προσφορών. Στην περίπτωση αυτή θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως ασυνήθιστα χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης.

Οι προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνουν το σύνολο των προβλεπόμενων επιβαρύνσεων και δαπανών του Αναδόχου για την πλήρη εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης, περιλαμβανομένων των υποχρεώσεων προς τρίτους (Δημόσιο, Ασφαλιστικούς οργανισμούς κ.λπ.), και του συνόλου των δαπανών ασφάλισης του προσωπικού που θα απασχολεί.

Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα 12 μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος

υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσης διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων, είτε ως υπεργολάβοι.

ε) η οποία είναι υπό αίρεση

στ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής

ζ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου “Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά” τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία προσφορών, δηλαδή **09/07/2021 και ώρα 10.00 π.μ.**
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων που δεν έχει απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, μπορεί να ζητά από τους προσφέροντες ή υποψήφιους οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής Πρόσκλησης

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών

προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες ή υποψήφιους οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Ασυνήθιστα χαμηλή θεωρείται η προσφορά η οποία είναι χαμηλότερη του 85% του διαμέσου (median) των αποδεκτών οικονομικών προσφορών.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται με κριτήριο την υψηλότερη βαθμολογία τεχνική προσφοράς. Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια τιμή, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης προσφορών του ως άνω σταδίου. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

Σε κάθε περίπτωση, ανεξαρτήτως ποσού και διαδικασίας, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, εκδίδεται μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των σταδίων, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους, κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, γίνεται κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της παρούσας παραγράφου 3.2, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- (i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης είναι ψευδή ή ανακριβή, ή-
- (ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- (iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016,

β) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται και

γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή

συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι.

Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016, και την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017

- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016, σύμφωνα και με την παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.

Η ΑΕΠΠ αποφαίνεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής. Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που θίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας.

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να

ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, μεγαλύτερου ύψους από αυτό που καλύπτεται με την εγγύηση καλής εκτέλεσης προσκομίζεται από τον ανάδοχο εγγύηση προκαταβολής σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας, που θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλομένης προκαταβολής. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1. της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, οι όροι της παρούσας διακήρυξης με τα παραρτήματα της και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Σύνδεσμος Δήμων
Νότιας Αττικής



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 78 του ν. 4412/2016. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση, τροποποιήσεις ή αλλαγές της σύμβασης επιτρέπονται εφόσον δεν είναι ουσιώδεις και δεν αλλοιώνουν το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο (είδος, ποσότητα, παραδοτέα, ύψος σύμβασης) και

πραγματοποιούνται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, η οποία θα αποτελεί Παράρτημα της αρχικής σύμβασης.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο:

Στον Ανάδοχο δύναται να χορηγηθεί έντοκη προκαταβολή μέχρι ποσοστού 30% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης η οποία θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§1 περ. δ του ν. 4412/2016 και 4.1. της παρούσας.

Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνιας διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής. Η απόσβεση της προκαταβολής θα γίνεται σταδιακά σε κάθε τμηματική καταβολή αμοιβής κατά τα ανωτέρω.

Παρέχεται η δυνατότητα σταδιακής μείωσης του ποσού της εγγυητικής προκαταβολής κατά το ποσό που έχει συμψηφισθεί με τις πραγματοποιηθείσες πληρωμές.

Η καταβολή της αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά, ως εξής:

- α) ποσό μέχρι το 90% της αμοιβής του αναδόχου καταβάλλεται τμηματικά σε πέντε (5) δόσεις ως ακολούθως:
- (i) για την παροχή κτιριακού και άλλου εξοπλισμού, τις μελέτες και τις λοιπές υπηρεσίες **πλην της εξατομικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης προς τις επιχειρήσεις (Πακέτο Εργασιών Β4)** σε πέντε (5) ισόποσες πενταμηνιαίες δόσεις εκάστη ανερχόμενη στο 18% του συνολικού προϋπολογισμού που αφορά τις εν λόγω υπηρεσίες. Προϋπόθεση για την καταβολή του αντίστοιχου τιμήματος είναι η παραλαβή από την αναθέτουσα αρχή του συνόλου των παραδοτέων που προβλέπονται για το πεντάμηνο αναφοράς.
 - (ii) για την παροχή υπηρεσιών εξατομικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης προς τις επιχειρήσεις (Πακέτο Εργασιών Β4) η αμοιβή του αναδόχου θα καταβάλλεται σε πέντε (5) πενταμηνιαίες δόσεις, με βάση τις αντίστοιχες πενταμηνιαίες απολογιστικές εκθέσεις του αναδόχου. Τα προς καταβολή ποσά θα προκύπτουν από το άθροισμα των ποσών των υπηρεσιών / παραδοτέων που παρασχέθηκαν προς τις επιχειρήσεις κατά το πεντάμηνο αναφοράς, με βάση την τιμή μονάδας ανά υπηρεσία / παραδοτέο που ορίζεται από την οικονομική προσφορά του αναδόχου και τον αριθμό των υπηρεσιών / παραδοτέων που έχει προσφέρει ο ανάδοχος προς τις επιχειρήσεις. Προϋπόθεση για την καταβολή του ποσού που αντιστοιχεί ανά πεντάμηνο είναι η έγκριση από την αναθέτουσα αρχή της απολογιστικής έκθεσης του αναδόχου για το πεντάμηνο αναφοράς. Σε κάθε πενταμηνιαία πληρωμή καταβάλλεται το 90% του ως ανωτέρω προσδιορισθέντος τιμήματος. Το υπόλοιπο 10% θα παρακρατείται ώστε να καταβληθεί μετά την ολοκλήρωση του έργου όπως αναφέρεται στο σημείο β κατωτέρω.
- β) ποσό μέχρι το 10% της συμβατικής αμοιβής του αναδόχου θα καταβληθεί μετά την ολοκλήρωση και οριστική παραλαβή του έργου και υπό την προϋπόθεση παραλαβή της Τελικής Απολογιστικής Έκθεσης του Αναδόχου. Σημειώνεται ότι καταβάλλεται το υπόλοιπο 10% για οποιαδήποτε αμοιβή έχει ήδη καταβληθεί το 90% κατά τα αναφερόμενα στο σημείο (α) ανωτέρω.

Ειδικά για το σε ότι αφορά στην αμοιβή Πακέτο Εργασιών Β4, για την καταβολή του υπολοίπου 10% του σημείου (iii) ανωτέρω, προϋπόθεση είναι η επίτευξη των ποσοτικών στόχων του έργου και ιδίως του αριθμού των επιχειρήσεων που έλαβαν εξατομικευμένη συμβουλευτική υποστήριξη. Στην περίπτωση που δεν επιτευχθεί η υποστήριξη 150 επιχειρήσεων θα καταβληθεί μέρος του εν λόγω ποσού αναλογικά προς τον αριθμό των επιχειρήσεων που υποστηρίχθηκαν προς το 150.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8,0% επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

- α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Παρακολούθηση της σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε 25 μήνες από την υπογραφή της και λήγει με την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου στον χρόνο που ορίζεται στο συμφωνητικό.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του ν. 4412/2016.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχομένων υπηρεσιών ή / και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε

ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν εφαρμόζεται

6.6 Καταγγελία της σύμβασης - Υποκατάσταση αναδόχου

6.6.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.6.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.6.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΜΕΛΕΤΗ - Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Παρουσίαση της αναθέτουσας αρχής

Ο Σύνδεσμος Δήμων Νότιας Αττικής (ΣυΔΝΑ) είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου που συστάθηκε τον Απρίλιο 2017 (ΦΕΚ Β' 1215/2017) στο πλαίσιο διαδημοτικής συνεργασίας μεταξύ των δήμων Αλίμου, Καλλιθέας και Παλαιού Φαλήρου.

Σκοπός του Συνδέσμου είναι η κοινή ανάπτυξη των δήμων του παραλιακού μετώπου και η αναβάθμισή τους. Ειδικότερα, οι στόχοι του ΣυΔΝΑ είναι:

1. ο κοινός προγραμματισμός και η εκτέλεση έργων διαδημοτικού χαρακτήρα, με αξιοποίηση όλων των χρηματοδοτικών δυνατοτήτων σε εθνικό, κοινοτικό και διεθνές επίπεδο
2. η οικονομική ανάπτυξη της περιοχής
3. η εκπόνηση μελετών και η ανάπτυξη ερευνητικής δραστηριότητας
4. η συνεργασία των δήμων για την αποτελεσματικότερη επιτέλεση του έργου τους
5. η προστασία και η αναβάθμιση του περιβάλλοντος
6. η σύνδεση του αστικού ιστού με το παραλιακό μέτωπο των πόλεων
7. η αξιοποίηση του παράκτιου μετώπου και της ενδοχώρας για σκοπούς πολιτισμού, αθλητισμού και αναψυχής
8. η ανάδειξη ιστορικών γεγονότων, τοπίων και μνημείων
9. η δυναμική διεκδίκηση του μέγιστου δυνατού οφέλους για το κοινωνικό σύνολο.

Οι τρεις δήμοι έχουν ενώσει τις δυνάμεις τους και συνεργάζονται στενά, με πρώτο στόχο να υλοποιήσουν δράσεις για «Ολοκληρωμένες Χωρικές Επενδύσεις (Ο.Χ.Ε.) Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (Β.Α.Α.)» στο πλαίσιο του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ 2014–2020».

1.2 Αντικείμενο της σύμβασης

Το έργο αφορά στη δημιουργία και λειτουργία **Κέντρου Στήριξης Επιχειρηματικότητας (ΚΣΕ)**, το οποίο αποτελεί έναν τοπικό μηχανισμό για την οριζόντια στήριξη των επιχειρήσεων των τριών δήμων Καλλιθέας, Παλαιού Φαλήρου και Αλίμου με στόχο τη βελτίωση των ικανοτήτων τους και την ενίσχυση της τοπικής οικονομίας.

Τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα μέσω της δράσης περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων την αξιοποίηση των συγκριτικών πλεονεκτημάτων των επιχειρήσεων των τριών δήμων και την ανάδειξη επιχειρηματικών ευκαιριών μέσω της στήριξης των υφιστάμενων και νέων επιχειρήσεων της περιοχής.

Οι βασικές λειτουργίες του Κέντρου Στήριξης Επιχειρηματικότητας είναι:



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Σύνδεσμος Δήμων
Νότιας Αττικής



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

- Οριζόντια υποστήριξη των επιχειρήσεων και δυνητικών επενδυτών των τριών δήμων
 - Παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών προστιθέμενης αξίας σε υφιστάμενες και νεοϊδρυόμενες επιχειρήσεις των τριών δήμων μέσω της παροχής οριζόντιων εργαλείων και ενημέρωσης/πληροφόρησης
 - Παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών προστιθέμενης αξίας σε υφιστάμενες επιχειρήσεις και δυνητικούς επενδυτές που προτίθενται να δραστηριοποιηθούν στην περιοχή των τριών δήμων
 - Προώθηση της εξωστρέφειας των επιχειρήσεων μέσω της ανάπτυξης μηχανισμών και εργαλείων ενίσχυσης των ικανοτήτων εξωστρέφειας πρόσβασης σε νέες αγορές
- Υλοποίηση δράσεων επιχειρηματικής ανακάλυψης
- Υλοποίηση δράσεων επιχειρηματικού και περιβαλλοντικού mentoring
- Παρακολούθηση της επιχειρηματικότητας στους τρεις δήμους και υποστήριξη των δήμων σε θέματα στρατηγικής για την επιχειρηματικότητα
 - Εκπόνηση μελετών και ερευνών σε περιοδική βάση για μια σειρά θεμάτων στρατηγικής σημασίας για τις επιχειρήσεις των τριών δήμων
 - Υποστήριξη του ΣυσΔΝΑ και των τριών δήμων στην υλοποίηση της στρατηγικής ΟΧΕ/ΒΑΑ για την επιχειρηματικότητα
- Παροχή έμμεσων ενισχύσεων στις επιχειρήσεις των τριών δήμων για την στήριξη της ανταγωνιστικότητας και την ανάπτυξη της εξωστρέφειας της τοπικής οικονομίας
 - Προσδιορισμός αντικειμένου υποστήριξης
 - Παροχή έμμεσης ενίσχυσης με τη μορφή συμβουλευτικών υπηρεσιών
 - Παρακολούθηση και διαχείριση της δράσης χορήγησης έμμεσων ενισχύσεων
- Υλοποίηση δράσεων προβολής και δημοσιότητας

Στις ενότητες που ακολουθούν παρουσιάζεται ο τρόπος ανάπτυξης, οργάνωσης και λειτουργίας του Κέντρου Στήριξης Επιχειρηματικότητας (ΚΣΕ) και διαμορφώνονται οι Φάσεις και τα αντίστοιχα Πακέτα Εργασίας τα οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος καλείται να εξειδικεύσει σε επιμέρους δραστηριότητες.

1.2.1 Φάση Α: Ανάπτυξη και Οργάνωση Κέντρου Στήριξης Επιχειρηματικότητας

1.2.1.1 Πακέτο Εργασίας Α1: Εξασφάλιση υποδομών επιχειρησιακής λειτουργία του ΚΣΕ

Κατά την πρώτη φάση θα εκπονηθεί η **μελέτη εφαρμογής** του έργου (Παραδοτέο Π_Α.1.1). Η μελέτη εφαρμογής αφορά τα πακέτα Α1, Α2, Α3 και το κόστος της έχει ενσωματωθεί στις αντίστοιχες δραστηριότητες.

Κατ' ελάχιστον θα περιλαμβάνει:

- Τεχνικά χαρακτηριστικά παρεχόμενων χώρων
- Τεχνικά χαρακτηριστικά παρεχόμενων υποδομών και λογισμικού
- Σχεδιασμός και τεχνικά χαρακτηριστικά της διαδικτυακής πύλης και της βάσης δεδομένων επιχειρήσεων

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διασφαλίσει την εύρυθμη λειτουργία του «φυσικού χώρου» του ΚΣΕ εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Καλλιθέας σε περιβάλλον που θα επιτρέπει την καθημερινή επαφή και συνεργασία με εκπροσώπους επιχειρήσεων, ενδιαφερόμενους για την έναρξη επιχειρηματικής δραστηριότητας, εκπροσώπους φορέων κτλ.

Η δυνατότητα που περιγράφεται θα πρέπει να διασφαλίζεται από τον Ανάδοχο από κατάλληλη κτιριακή υποδομή.

Κατά την παράδοση του παραδοτέου Π_Α.1.2. Κτιριακή και υλικοτεχνική υποδομή η καταλληλότητα του χώρου θα τεκμηριώνεται: α) από την οικοδομική άδεια του κτιρίου, β) με την προσκόμιση βεβαίωσης μηχανικού περί μη ύπαρξης αυθαιρεσιών γ) με την προσκόμιση του αντίστοιχου πιστοποιητικού πυροπροστασίας και δ) τη διασφάλιση της προσβασιμότητας ΑΜΕΑ.

Οι προδιαγραφές της κτιριακής υποδομής συνοψίζονται στα εξής:

- Κάλυψη των απαιτήσεων υγιεινής και ασφάλειας
- Ωφέλιμοι χώροι συνολικής επιφάνειας τουλάχιστον 200m² με πρόσβαση σε κατάλληλους βοηθητικούς χώρους (υγιεινής κτλ.)
- Πλήρως εξοπλισμένες θέσεις εργασίας για 15 χρήστες, οι οποίες θα διαθέτουν:
 - επαρκή γραφειακή επίπλωση
 - παθητική υποδομή δομημένης καλωδίωσης σύμφωνα με το πρότυπο ΕΙΑ/ΤΙΑ 568 Β1, με 2 ή περισσότερες δικτυακές απολήξεις ανά θέση εργασίας
 - πρόσβαση σε δικτυακές / τηλεπικοινωνιακές υποδομές οι οποίες κατ' ελάχιστο να παρέχουν υπηρεσίες φωνής (εσωτερικής επικοινωνίας και πρόσβασης στο δημόσιο τηλεφωνικό δίκτυο PSTN με δυνατότητα πραγματοποίησης και λήψης απευθείας κλήσης) και δεδομένων περιλαμβάνοντας user authentication (π.χ. DHCP service), file service, web service, email service και όποιες άλλες υπηρεσίες τυχόν απαιτούνται για την εκτέλεση των πληροφοριακών εφαρμογών που θα προσφέρει ο Ανάδοχος σε όλα τα επίπεδα χρηστών
 - Η/Υ με τα απαιτούμενα περιφερειακά και τηλεφωνική συσκευή για κάθε χρήστη. Οι Η/Υ θα είναι τεχνολογίας όχι παλαιότερης των 3 ετών και θα διαθέτουν λειτουργικό σύστημα με δυνατότητα χρήσης όλων των παρεχόμενων δικτυακών υπηρεσιών, καθώς και ευρέως διαδεδομένο λογισμικό αυτοματισμού γραφείου, ενώ η τηλεφωνική συσκευή θα παρέχει δυνατότητα χρήσης τουλάχιστον των βασικών υπηρεσιών που προσφέρουν οι υφιστάμενοι πάροχοι σταθερής τηλεφωνίας (αναγνώριση κλήσης, φραγή, τηλεφωνητής κτλ.)
- Χώρος συναντήσεων / συνεργασιών συνολικής δυναμικότητας τουλάχιστον 20 ατόμων με επαρκή επίπλωση, 2 τουλάχιστον απολήξεις φωνής και δεδομένων και υποδομή παρουσιάσεων (προβολέας, οθόνη)
- Χώρος υποδοχής και αναμονής με επαρκή επίπλωση, δυναμικότητας τουλάχιστον 4 ατόμων
- Εξοπλισμός λειτουργίας του Κέντρου όπως αναλυτικά περιγράφεται στους πίνακες συμμόρφωσης
- Ο φυσικός χώρος λειτουργίας του Κέντρου Στήριξης Επιχειρηματικότητας θα επιτρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, την προσβασιμότητα ΑΜΕΑ.

Ο Ανάδοχος, μετά την ολοκλήρωση της σύμβασης, υποχρεούται να παραδώσει το σύνολο των επίπλων και του λοιπού εξοπλισμού (hardware & software) ο οποίος χρησιμοποιήθηκε στα πλαίσια του παρόντος πακέτου εργασίας, στις αρμόδιες υπηρεσίες της Αναθέτουσας Αρχής άνευ ουδεμίας περαιτέρω αποζημίωσης. Τονίζεται ότι τα έπιπλα και ο λοιπός εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθούν από τον Ανάδοχο θα πρέπει να είναι καινούργια και να έχουν αγοραστεί για τις ανάγκες του παρόντος έργου.

Ο Ανάδοχος θα προσφέρει ωράριο λειτουργίας (υποδοχής κοινού) του Κέντρου Στήριξης, το οποίο δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ισχύον εργάσιμο ωράριο γραφείου (9 πμ – 5 μμ) τις εργάσιμες ημέρες. Η λήψη όλων των απαιτούμενων υπηρεσιών για την διατήρηση της διαθεσιμότητας λειτουργίας των χώρων (π.χ. προληπτική και επανορθωτική συντήρηση, καθαρισμός κτλ.) αποτελεί ευθύνη του Αναδόχου τον οποίο βαρύνει οποιοδήποτε σχετικό κόστος (περιλαμβάνονται λογαριασμοί ΟΚΩ, παρόχων τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών κτλ.).

1.2.1.2 Πακέτο Εργασίας Α2: Σχεδιασμός και ανάπτυξη Βάσης Δεδομένων

1.2.1.2.1 Ανάπτυξη Βάσης Δεδομένων Επιχειρήσεων

Ο Ανάδοχος θα αναπτύξει και τηρεί Βάση Δεδομένων - Μητρώο Επιχειρήσεων (Παραδοτέο Π_Α.2.1) που δραστηριοποιούνται στους Δήμους Καλλιθέας, Παλαιού Φαλήρου και Αλίμου. Η βάση δεδομένων θα περιέχει τα δημογραφικά και οικονομικά δεδομένα των εν λόγω επιχειρήσεων και θα παρέχει δυνατότητες επεξεργασίας των παραπάνω δεδομένων για την εξαγωγή συγκεντρωτικών αποτελεσμάτων και δεικτών, καταλόγων ειδικότερου ενδιαφέροντος (θεματικού, κλαδικού κτλ.), αναφορών και γραφημάτων για δημοσιοποίηση κτλ.

Η Βάση Δεδομένων θα καλύπτει τουλάχιστον τις επιχειρήσεις που δημοσιεύουν οικονομικά στοιχεία και που δραστηριοποιούνται στους τρεις δήμους. Τα στοιχεία της θα επικαιροποιούνται το αργότερο σε ετήσια βάση και θα περιλαμβάνουν στοιχεία ταυτότητας των επιχειρήσεων, αντικείμενο δραστηριότητας, δημογραφικές μεταβολές (ιδρύσεις, λύσεις, τροποποιήσεις, πτωχεύσεις, κτλ.), τα βασικά οικονομικά μεγέθη (για όσες επιχειρήσεις είναι διαθέσιμα), στοιχεία απασχόλησης, τη χωροταξική συγκέντρωση και διάρθρωση.

Προβλέπεται η ανάπτυξη λογισμικού για τη Βάση Δεδομένων (software) που θα είναι ικανό να υποστηρίξει την συνεχή τροφοδοσία της Βάσης με αξιοποιήσιμα στοιχεία, την επεξεργασία των καταχωρηθέντων στοιχείων και την εξαγωγή δεικτών και στατιστικών δεδομένων.

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει επίσης αφενός μεν το έργο της καταγραφής των φορέων που συγκεντρώνουν στοιχεία και δεδομένα που ενδιαφέρουν το Κέντρο Στήριξης Επιχειρηματικότητας, αφετέρου δε, εκείνο της αναζήτησης του καλύτερου δυνατού τρόπου συνεργασίας με τους φορείς αυτούς για την άντληση των διαθέσιμων στοιχείων. Στόχος είναι η δημιουργία Μητρώου Επιχειρήσεων το οποίο συγκεντρώνει και ενοποιεί τα στοιχεία που τηρούνται από διάφορους δημόσιους φορείς υπό την προϋπόθεση παροχής των αντίστοιχων στοιχείων από τους εν λόγω δημόσιους φορείς. Ο ΣυΔΝΑ, θα υποστηρίξει τις σχετικές ενέργειες μέσω των θεσμικών του επαφών.

Ακολουθεί αναλυτικότερη περιγραφή του συστήματος.

(i) Είδος και διάρθρωση δεδομένων

Το σύστημα θα τηρεί στοιχεία ταυτότητας επιχειρήσεων («μητρώο») τα οποία περιλαμβάνουν:

- Επωνυμία
- ΑΦΜ
- Στοιχεία επικοινωνίας
- Χωροθέτηση έδρας (και, εφόσον υπάρχει, υποκαταστημάτων)
- Νομική μορφή
- Μετοχικό / εταιρικό κεφάλαιο

- Μητρική επιχείρηση, εφόσον υπάρχει (π.χ. κάτοχος / κάτοχοι ενός ποσοστού του κεφαλαίου και άνω)
- Κωδικούς δραστηριότητας (ΣΤΑΚΟΔ / NACE / ΚΑΔ κτλ.) με παραμετροποιημένη δυνατότητα πολλαπλών ομαδοποιήσεων αυτών (π.χ. σε κλάδους, τομείς της οικονομίας ή επιμέρους ad hoc σύνολα) από τον διαχειριστή του συστήματος.

Θα παρέχεται επίσης η δυνατότητα τήρησης πληροφορίας για τις ειδικότερες επιμέρους κατηγορίες όπου ανήκει η επιχείρηση (π.χ. ΜΜΕ / ΠΜΕ, υποκατάστημα ξένης επιχείρησης κτλ.).

Τα δεδομένα αυτά υποδιαιρούνται αφενός σε ένα βασικό υποσύνολο (κοινό για όλες) και αφετέρου σε ένα δεύτερο υποσύνολο διαφοροποιημένο ανά είδος επιχείρησης, με βάση μια σειρά χαρακτηριστικών (π.χ. νομική μορφή, κατηγορία βιβλίων), με δυνατότητα μετάπτωσης από τη μια κατηγορία στην άλλη (π.χ. αλλαγή νομικής μορφής). Θα τηρείται ιστορικό σχετικών μεταβολών ανά επιχείρηση.

Θα τηρούνται, για τις επιχειρήσεις όπου είναι διαθέσιμα - ανάλογα με το είδος / νομική μορφή της επιχείρησης - οικονομικά στοιχεία σε περιοδική βάση (κατά κανόνα ετήσια εκτός αν υπάρχουν συγκεκριμένοι λόγοι για διαφορετική περιοδικότητα):

- κύκλος εργασιών
- ενεργητικό
- ίδια κεφάλαια
- δαπάνες (π.χ. κόστος πωληθέντων, χρηματοοικονομικές δαπάνες, λοιπές δαπάνες)
- στοιχεία κερδοφορίας (όπως κέρδη προ φόρων, λειτουργικά έσοδα κτλ.)
- στοιχεία παγίων, αποσβέσεις κτλ.
- ποσό ή ποσοστό εξαγωγών
- στοιχεία απασχόλησης
- λοιπά διαθέσιμα στοιχεία που τηρούνται και μπορούν να παρασχεθούν από τους δημόσιους φορείς που τηρούν αρχεία των επιχειρήσεων των τριών δήμων υπό την προϋπόθεση παροχής των εν λόγω στοιχείων

Επιπλέον θα προβλέπεται η δημιουργία ψηφιακού αρχείου – χάρτη GIS με τις εγκατεστημένες επιχειρήσεις στην περιοχή των τριών δήμων μελών του ΣυDNA.

(ii) Επεξεργασία δεδομένων

Το σύστημα θα παρέχει δυνατότητα δημιουργίας απλών ή σύνθετων queries με τη χρήση SQL (κατ' ελάχιστο) ή και πρόσθετου γραφικού εργαλείου σχεδίασης.

Το σύστημα θα παράγει μια σειρά δεικτών για το δείγμα επιχειρήσεων της βάσης ή για παραμετρικά οριζόμενο υποσύνολο αυτού (όπως αναφέρεται παρακάτω). Ως ενδεικτικοί δείκτες αναφέρονται οι ακόλουθοι:

- Δείκτες κερδοφορίας
- Δείκτες απασχόλησης

Για τους εν λόγω δείκτες το σύστημα θα παρέχει τουλάχιστον τη δυνατότητα υπολογισμού:

- κατανομής πλήθους επιχειρήσεων ανά διάστημα τιμών του δείκτη με καθορισμό του διαστήματος από τον χρήστη
- βασικών στατιστικών παραμέτρων (π.χ. διακύμανση)

- ρυθμών μεταβολής ανά χρονική μονάδα (π.χ. ετήσιους / διετείς / τριετείς)

Οι ανωτέρω υπολογισμοί δεικτών και παραμέτρων θα μπορούν να διεξαχθούν σε συγκεκριμένο υποσύνολο του «δειγματοχώρου» των επιχειρήσεων με βάση κριτήρια που τίθενται από τον χρήστη. Ενδεικτικά υποσύνολα είναι:

- ανά κωδικό NACE και ανά ομαδοποίηση αυτών όπως αναφέρεται παραπάνω
- ανά κατηγορία επιχειρήσεων (π.χ. νομική μορφή)
- ανά τάξη μεγέθους επιχείρησης.

Η δυνατότητα παραμετρικού περιορισμού θα μπορεί να δίνεται και με βάση συνδυασμό περισσότερων από ένα κριτηρίων με τους βασικούς λογικούς τελεστές σύζευξης και διάζευξης (π.χ. υπολογισμός του δείκτη «X» για τις ΕΠΕ του «Υ» κλάδου με κύκλο εργασιών από «Z1» ως «Z2» χιλ. €).

(iii) Αναφορές

Το σύστημα θα παρέχει κατάλληλες παραμετροποιημένες αναφορές, με δυνατότητα εκτέλεσης από εξουσιοδοτημένους χρήστες, περιλαμβάνοντας:

- Δυνατότητα εξαγωγής των αναφορών σε μια σειρά τυποποιημένες μορφές αρχείων συμβατές με ισχύοντα πρότυπα (π.χ. HTML) ή / και διαδεδομένες εφαρμογές γραφείου (π.χ. MS Office, Adobe Acrobat)
- Δυνατότητα τροποποίησης κριτηρίων (φίλτρων) αναφορών
- Δυνατότητα παραγωγής γραφημάτων σε διάφορες συνηθισμένες μορφές (ιστογράμματα, πίτες κτλ.)
- Ενσωμάτωση κατάλληλων παραμετροποιημένων αναφορών στο σύστημα για χρήση με ενιαίο τρόπο από τους χρήστες, καθώς και δυνατότητα δημοσίευσής τους στο περιβάλλον της Διαδικτυακής Πύλης
- Εξαγωγή αναφορών σε μορφή εκτυπώσιμη στον εκτυπωτή του συστήματος.

(iv) Παράμετροι ασφάλειας δεδομένων

Στη συνέχεια περιγράφονται οι κρίσιμοι παράμετροι ασφάλειας που αφορούν στην αποθήκευση και διακίνηση των δεδομένων τόσο στη Βάση Δεδομένων όσο και στη Διαδικτυακή Πύλη.

Ο Ανάδοχος θα έχει την ευθύνη του σχεδιασμού και της υλοποίησης όλων των τεχνικών, οργανωτικών και διοικητικών μέτρων και της εφαρμογής των αντίστοιχων διαδικασιών που απαιτούνται για την επίτευξη των παρακάτω:

- Ακεραιότητα και διαθεσιμότητα των περιεχόμενων δεδομένων
- Διασφάλιση της φυσικής ύπαρξης των δεδομένων με διαδικασίες προστασίας τους από καταστροφές, η οποία περιλαμβάνει και την ασφάλεια των πληροφοριακών συστημάτων, εφαρμογών, μέσων και υποδομών
- Προστασία των τυχόν αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων

Ο σχεδιασμός, η αρχιτεκτονική και η μεθοδολογία ανάπτυξης του συστήματος θα πρέπει να πληρούν τις ακόλουθες απαιτήσεις, η κάλυψη των οποίων θα πρέπει να τεκμηριώνεται στην προσφορά του Αναδόχου:

- Χρήση μηχανισμών διασφάλισης της ακεραιότητας / συνέπειας των δεδομένων σε κάθε περίπτωση μεταβολής τους. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει τους σχετικούς μηχανισμούς και τον τρόπο ενεργοποίησής τους κατά την υλοποίηση του συστήματος

- Χρήση ενεργής προστασίας από ιούς, κακόβουλες επιθέσεις κτλ. μέσω κατάλληλου συστήματος / συστημάτων προστασίας με δυνατότητα επικαιροποίησης για όλη τη διάρκεια της περιόδου λειτουργίας του συστήματος. Ο Ανάδοχος στην προσφορά του θα πρέπει να αναφέρει το προσφερόμενο σύστημα (ή συστήματα) προστασίας και τις λειτουργικές δυνατότητές του
- Παροχή από το σύστημα αυτόματων διαδικασιών λήψης αντιγράφων ασφαλείας (backup) του συνόλου των τηρούμενων δεδομένων, με επαρκή περιοδικότητα. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει τον σχετικό μηχανισμό σε επίπεδο τεχνικό και λειτουργικό. Ο απαιτούμενος εξοπλισμός και τα σχετικά μέσα αποθήκευσης θα προσφερθούν από τον Ανάδοχο
- Χαρακτηριστικά προστασίας / ανοχής σφαλμάτων και υψηλής διαθεσιμότητας δεδομένων στα συστήματα / υποσυστήματα σκληρών δίσκων του συστήματος, περιλαμβάνοντας τουλάχιστον την υποστήριξη τεχνολογιών RAID και δυνατοτήτων αντικατάστασης ή προσθήκης μονάδων δίσκων χωρίς διακοπή λειτουργίας (hot plug / hot swap).
- Ειδική μέριμνα θα ληφθεί από τον Ανάδοχο για το χειρισμό των προσωπικών δεδομένων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (GDPR).

1.2.1.2.2 Δοκιμαστική λειτουργία

Μετά την ολοκλήρωση της ανάπτυξης, το σύστημα θα εγκατασταθεί και θα τεθεί σε δοκιμαστική λειτουργία για διάστημα δύο μηνών. Κατά το διάστημα αυτό θα πραγματοποιηθεί:

- η εισαγωγή του συνόλου των αρχικών δεδομένων που απαιτούνται για την έναρξη κανονικής λειτουργίας του συστήματος
- εντοπισμός και διόρθωση σφαλμάτων και υλοποίηση τυχόν βελτιώσεων που θα προκύψουν από την λειτουργία του συστήματος σε πραγματικές συνθήκες.

Τα αρχικά δεδομένα λειτουργίας θα αφορούν τα στοιχεία των Α.Ε., Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε. οι οποίες δημοσιεύουν ισολογισμό και δείγμα των υπόλοιπων επιχειρήσεων (Ο.Ε., Ε.Ε., ατομικών κ.α.) που δραστηριοποιούνται στους τρεις δήμους. Ειδικότερα ως προς τις Α.Ε., Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε. θα περιλαμβάνονται οικονομικά στοιχεία ισολογισμών τα οποία να απεικονίζουν την οικονομική κατάσταση και τη εξέλιξη των επιχειρήσεων (ενδεικτικά κύκλος εργασιών, κέρδη EBITDA, καθαρά κέρδη προ φόρων, πάγια κ.λπ.) τουλάχιστον της τελευταίας τριετίας. Τα δεδομένα αυτά θα πρέπει να είναι πλήρη τόσο ως προς το πλήθος των εγγραφών όσο και ως προς το εύρος των πεδίων (στη βάση των στοιχείων που δημοσιεύονται), ούτως ώστε το σύστημα να τεθεί σε κανονική λειτουργία.

Παραδοτέο (Π_Α.2.2) θα αποτελεί η ενημερωμένη Βάση Δεδομένων με καταχωρημένα δημοσιευμένα οικονομικά στοιχεία των επιχειρήσεων με νομική μορφή Α.Ε., Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε. που δραστηριοποιούνται στους τρεις δήμους, για τα έτη 2018-2019-2020.

Η συλλογή και εισαγωγή στο σύστημα όλων των απαιτούμενων δεδομένων καθώς και όλες οι σχετικές ενέργειες που ενδεχομένως θα απαιτηθούν κατά περίπτωση, όπως μετασχηματισμός, καθαρισμός, καταχώρηση (data entry) κτλ., είναι ευθύνη του Αναδόχου, ο οποίος με την λήξη της περιόδου δοκιμαστικής λειτουργίας / μετάπτωσης οφείλει να διαθέσει το σύστημα σε κανονική λειτουργία και πλήρες δεδομένων.

1.2.1.2.3 Παραγωγική λειτουργία

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη συλλογή, καταγραφή και ανάλυση δημογραφικών, επιχειρηματικών και οικονομικών στοιχείων των επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στους τρεις δήμους για την ενημέρωση της Βάσης Δεδομένων Επιχειρήσεων σε όλη τη διάρκεια του έργου.

Η διαδικασία αυτή θα πρέπει να αποτυπώνει με σαφήνεια την επιχειρηματική «εικόνα» των τριών δήμων της ΟΧΕ/ΒΑΑ αναφορικά με τα βασικά χαρακτηριστικά των επιμέρους κλάδων οικονομικής δραστηριότητας, τον τρόπο ανάπτυξης και δραστηριοποίησή τους, την απασχόληση, την καινοτομία, την εξωστρέφεια κλπ.

Η συλλογή των στοιχείων θα αφορά στο σύνολο των στοιχείων που περιλαμβάνει η Βάση Δεδομένων, περιλαμβάνοντας καταγραφή επιχειρήσεων που έκλεισαν ή/και δημιουργήθηκαν κατά το διάστημα αναφοράς. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώσει στην προσφορά του τα απαραίτητα εργαλεία / μεθοδολογίες για την καταγραφή και επεξεργασία αυτών των στοιχείων.

Παραδοτέο (Π_Α.2.3) θα αποτελεί η ενημερωμένη Βάση Δεδομένων με καταχωρημένα δημοσιευμένα οικονομικά στοιχεία των επιχειρήσεων με νομική μορφή Α.Ε., Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε. που δραστηριοποιούνται στους τρεις δήμους και για τα έτη 2021 και 2022, πλέον των ετών 2018, 2019, 2020.

1.2.1.3 Πακέτο Εργασίας Α3: Σχεδιασμός και ανάπτυξη Διαδικτυακής Πύλης

Ο Ανάδοχος θα αναπτύξει και θα θέσει σε λειτουργία τη Διαδικτυακή Πύλη του Κέντρου Στήριξης της Επιχειρηματικότητας (Παραδοτέο Π_Α.3). Η Διαδικτυακή Πύλη θα αποτελέσει δίαυλο επικοινωνίας με τις επιχειρήσεις – αποδέκτες των υπηρεσιών του Κέντρου, με φορείς και με το ευρύτερο κοινό, ενώ θα λειτουργήσει ως μέσο διάχυσης πληροφορίας, γνώσεων, εμπειρίας και τεχνογνωσίας που θα έχουν βαθμιαία συγκεντρωθεί.

Μέσω της Διαδικτυακής Πύλης οι ενδιαφερόμενοι θα έχουν τη δυνατότητα να αναζητούν και να λαμβάνουν πληροφοριακά στοιχεία και ενημερωτικό υλικό με τη βοήθεια ενός κατανοητού και εύχρηστου περιβάλλοντος. Για τη δημιουργία του περιβάλλοντος θα χρησιμοποιηθούν σύγχρονες διαδικτυακές τεχνολογίες και θα ακολουθηθούν διεθνώς αποδεκτά πρότυπα και οδηγίες.

Πλέον του βασικού μηχανισμού πλοήγησης, η Πύλη θα προσφέρει και συμπληρωματικούς τρόπους πρόσβασης στο περιεχόμενο όπως μηχανή αναζήτησης (search engine), δένδρο πλοήγησης (site map) και πίνακα τελευταίων προσθηκών (what's new).

Οι βασικές λειτουργίες της διαδικτυακής πύλης περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

- Παροχή πληροφοριακού υλικού προς τις ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις και το ευρύτερο κοινό, το οποίο θα περιλαμβάνει:
 - ενημερωτικό υλικό σε ζητήματα που ενδιαφέρουν τις υφιστάμενες και νεοϊδρυόμενες επιχειρήσεις στην περιοχή των Δήμων (όπως ενδεικτικά οδηγοί και πρότυπα, υλικό θεσμικού πλαισίου και διαδικασιών, ενημέρωση για μέτρα/δράσεις που ενδιαφέρουν τις επιχειρήσεις, καλές επιχειρηματικές πρακτικές, υπάρχουσες πηγές και δράσεις χρηματοδότησης, επιχειρηματικές ειδήσεις με έμφαση σε σχετικές την περιοχή της ΟΧΕ και των τριών Δήμων, δράσεις δικτύωσης επιχειρήσεων κ.λπ.)
 - κείμενα και υλικό των μελετών που εκπονεί το Κέντρο Στήριξης
 - συγκεντρωτική πληροφορία από τη Βάση Δεδομένων του Κέντρου μέσω κατάλληλα επιλεγμένων ερωτημάτων και φίλτρων
 - ηλεκτρονική βιβλιοθήκη και υλικό τεκμηρίωσης
 - συνδέσμους και (κατά περίπτωση) αυτοματοποιημένη ενημέρωση από άλλους διαδικτυακούς τόπους επιχειρηματικού ενδιαφέροντος
- Εφαρμογή διαχείρισης – παρακολούθησης της δράσης παροχής συμβουλευτικής υποστήριξης με τις ακόλουθες λειτουργίες
 - Υποβολή αιτήσεων από ωφελούμενους

- Καταχώρηση ωφελούμενων και παραδοτέων
- Παρακολούθηση πορείας υλοποίησης (συναντήσεις, παραδοτέα κ.λπ.)
- Παρακολούθηση ολοκλήρωσης
- Διάθεση ειδικού «χώρου εγγεγραμμένων» για επιχειρήσεις και δυνητικούς επενδυτές, ο οποίος θα παρέχει δυνατότητες ανταλλαγής απόψεων και εμπειριών, ανάπτυξης επιχειρηματικών επαφών, καθώς και υποστήριξης δικτυώσεων των εν λόγω επιχειρήσεων (οι οποίες θα υποστηρίζονται και από την φυσική δομή του Κέντρου)
- Εφαρμογή υποβολής ερωτημάτων / αιτημάτων υποστήριξης από εγγεγραμμένους (διαπιστευμένους) χρήστες προς την ομάδα λειτουργίας του Κέντρου. Η εφαρμογή αυτή θα επιτρέπει την καταγραφή, διαχείριση και απάντηση αιτημάτων, καθώς και την παραπομπή τους για περαιτέρω ενέργειες υποστήριξης από την ομάδα λειτουργίας εφόσον απαιτείται και θα διαθέτει τουλάχιστον τα ακόλουθα λειτουργικά χαρακτηριστικά:
 - συνεργασία με κατάλληλη βάση δεδομένων όπου θα καταχωρούνται τα στοιχεία των ερωτημάτων, των απαντήσεων και το ιστορικό αυτών
 - δυνατότητες διαχείρισης και παρακολούθησης αιτημάτων (υποδοχή, θεματική κατηγοριοποίηση, ενδεχόμενη ιεράρχηση / προτεραιοποίηση, ανάθεση σε κατάλληλο στέλεχος της ομάδας, παρακολούθηση της κατάστασης των αιτημάτων, εξαγωγή αναλυτικών και συγκεντρωτικών αναφορών)
 - αποθήκευση και εμφάνιση Συχνών Ερωτήσεων (FAQs)
 - αυτοματοποιημένη ειδοποίηση (alerting) στα κατάλληλα σύνολα χρηστών
 - διασφάλιση της εξουσιοδοτημένης πρόσβασης στο σύστημα και απονομή δικαιωμάτων μέσω κατάλληλου σχήματος χρηστών και ρόλων.
- Δημοσιοποίηση των ενεργειών του Κέντρου Στήριξης Επιχειρήσεων και γενικότερα των μέτρων που λαμβάνει ο Δήμος για την υποστήριξη της επιχειρηματικής δραστηριότητας.

Θα παρέχεται λειτουργία δυναμικού καθορισμού ρόλων & απόδοσης ρόλων σε χρήστες, μέσα από ενιαίο περιβάλλον χρηστών. Ο καθορισμός δικαιωμάτων, ρόλων και χρηστών θα πρέπει να καλύπτει τα ακόλουθα:

- Παροχή μηχανισμών εξακρίβωσης της ταυτότητας του εκάστοτε χρήστη και αντίστοιχου περιορισμού της πρόσβασης στα δεδομένα και διασφάλιση μη αποποίησης της εκτέλεσης ενεργειών
- Επιλογή-περιορισμό των επιτρεπόμενων λειτουργιών
- Επιλογή-περιορισμό των δεδομένων στα οποία οι χρήστες έχουν πρόσβαση
- Διάκριση των δυνατοτήτων επέμβασης των χρηστών στα δεδομένα (read-only, edit, delete)
- Χρόνος ισχύος δικαιωμάτων: Η ισχύς των δικαιωμάτων θα είναι δυνατό να περιορίζεται σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα
- Δυνατότητα απόδοσης δικαιωμάτων ανά ομάδες χρηστών (ο χρήστης μπορεί να ανήκει σε περισσότερες από μία ομάδες).

1.2.1.4 Πακέτο Εργασίας A4: Δημιουργία Κεντρικών Εργαλείων υποστήριξης επιχειρήσεων και πληροφοριακού υλικού

Ο Ανάδοχος θα αναπτύξει **κατάλληλα εργαλεία και υλικό** (Παραδοτέο Π_Α.4) το οποίο θα παρέχει στις επιχειρήσεις στο πλαίσιο οριζόντιας υποστήριξης. Το υλικό θα περιλαμβάνει πρότυπα, οδηγίες, εργαλεία και θα επικαιροποιείται και εμπλουτίζεται καθ' όλη τη διάρκεια του έργου ανάλογα με τις ανάγκες των επιχειρήσεων και τις εξελίξεις στο επιχειρηματικό περιβάλλον. Ενδεικτικά θα περιλαμβάνει:

- οριζόντια εργαλεία ανάπτυξης επιχειρηματικής δραστηριότητας και ενίσχυσης της ικανότητας πρόσβασης σε νέες αγορές (επιχειρηματικός σχεδιασμός, εργαλεία marketing, market analysis, κ.α.)
- ενημέρωση σχετικά με δράσεις στήριξης της επιχειρηματικότητας και χρηματοδοτικά εργαλεία
- καταγραφή και ανάλυση κλαδικών δεδομένων αγοράς για τους σημαντικότερους κλάδους δραστηριότητας στους τρεις δήμους - ανάλυση ανταγωνιστικού περιβάλλοντος της τοπικής οικονομίας
- διάχυση καλών πρακτικών
- ενημέρωση για δράσεις δικτύωσης και συνεργασίας με επιχειρήσεις του εσωτερικού ή/και του εξωτερικού
- πληροφόρηση ως προς τις δυνατότητες πρόσβασης σε συγκεκριμένες αγορές και ιδίως πληροφορίες οικονομικού και επιχειρηματικού περιβάλλοντος για συγκεκριμένες χώρες-στόχους με έμφαση στους κλάδους της τοπικής οικονομίας που παρουσιάζουν συγκριτικό πλεονέκτημα
- πληροφόρηση για όλες τις υπηρεσίες που παρέχει το Κέντρο Στήριξης Επιχειρηματικότητας
- συνοπτικές αναφορές που προέκυψαν στο πλαίσιο μελετών και αναλύσεων που υλοποιεί το Κέντρο Στήριξης Επιχειρηματικότητας.

Το υλικό επικαιροποιείται ή συμπληρώνεται ανά πεντάμηνο ή νωρίτερα εφόσον υπάρξει αναγκαιότητα και με βάση την πρόοδο του έργου (π.χ. οι συνοπτικές αναφορές μελετών προστίθενται ανάλογα με τις μελέτες που ολοκληρώνονται) και τις γενικότερες εξελίξεις (π.χ. δράσεις κρατικών ενισχύσεων που ενεργοποιούνται). Το επικαιροποιημένο ή πρόσθετο υλικό υποβάλλεται κάθε πεντάμηνο.

Το υλικό παρέχεται σε κάθε επιχείρηση που απευθύνεται στο ΚΣΕ. Ειδικότερα, παρέχεται στοχευμένα το κατάλληλο τμήμα εργαλείων και πληροφοριακού υλικού ανάλογα με τις ανάγκες της εκάστοτε επιχείρησης. Επίσης, κατάλληλο τμήμα του πληροφοριακού υλικού θα είναι διαθέσιμο χωρίς κόστος μέσω της διαδικτυακής πύλης στους εγγεγραμμένους χρήστες (επιχειρήσεις και δυνητικούς επενδυτές).

1.2.2 Φάση Β: Λειτουργία Κέντρου Στήριξης Επιχειρηματικότητας

1.2.2.1 Πακέτο Εργασίας Β1: Παροχή οριζόντιων υπηρεσιών υποστήριξης σε επιχειρήσεις και δυνητικούς επενδυτές

Στο πλαίσιο του συγκεκριμένου πακέτου εργασίας ο Ανάδοχος θα παρέχει οριζόντια υποστήριξη σε επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην περιοχή των τριών δήμων, καθώς και σε επιχειρήσεις και δυνητικούς επενδυτές οι οποίοι επιθυμούν να επεκτείνουν τη δραστηριότητά τους στην ίδια περιοχή.

Ο Ανάδοχος θα παρέχει οριζόντια υποστήριξη σε οποιαδήποτε επιχείρηση ή δυνητικό επενδυτή απευθυνθεί στον Κέντρο Στήριξης Επιχειρηματικότητας και σε κάθε περίπτωση σε **τουλάχιστον 200 επιχειρήσεις ή/και δυνητικούς επενδυτές**.



Το αντικείμενο υποστήριξης περιλαμβάνει παροχή πληροφόρησης, οδηγιών, προτύπων και κατευθύνσεων σε μια σειρά θεμάτων προς τις υφιστάμενες και νεοϊδρυόμενες επιχειρήσεις, καθώς και τις επιχειρήσεις και δυνητικούς επενδυτές που προτίθενται να δραστηριοποιηθούν στην περιοχή των τριών δήμων.

Ειδικότερα, σε ότι αφορά **στις επιχειρήσεις των τριών Δήμων** η υποστήριξη περιλαμβάνει:

- υποστήριξη σε θέματα επιχειρηματικού σχεδιασμού με τη δωρεάν παροχή εργαλείων ανάπτυξης επιχειρηματικής δραστηριότητας (παροχή προτύπων και οδηγιών ανάπτυξης επιχειρηματικών σχεδίων, σχεδίων προβολής) και καθοδήγηση στην αξιοποίησή τους
- πληροφόρηση σχετικά με τις συνθήκες και εξελίξεις της τοπικής αγοράς που δραστηριοποιείται ή προτίθεται να δραστηριοποιηθεί η επιχείρηση και ιδίως στους κλάδους τουρισμού και πολιτισμού, αλλά και κλάδους σημαντικούς για την τοπική οικονομία και καθοδήγηση στην αξιοποίησή τους
- παροχή ενημέρωσης και πληροφόρησης σε μια σειρά θεμάτων επιχειρηματικού ενδιαφέροντος όπως θέματα θεσμικού και κανονιστικού περιβάλλοντος, επιχειρηματικό σχεδιασμό, χρηματοδότηση επενδύσεων, ειδικά θέματα ενδιαφέροντος τοπικού ή κλαδικού χαρακτήρα
- παροχή ενημέρωσης σχετικά με δράσεις δικτύωσης και συνεργασίας και δυνατότητες συμμετοχής σε δράσεις δικτύωσης
- ενημέρωση ή και συνοπτικούς οδηγούς σχετικά με τις τοπικές περιβαλλοντικές θεσμικές προβλέψεις
- παροχή ενημέρωσης σχετικά με την πρόσβαση σε συγκεκριμένες αγορές στόχους. Ειδικότερα, η δράση αφορά στην ενημέρωση για το θεσμικό πλαίσιο των εξαγωγών και για τις ευκαιρίες που παρουσιάζουν συγκεκριμένες αγορές-στόχοι και για συγκεκριμένες δράσεις.

Στους ενδιαφερόμενους επενδυτές παρέχεται κατάλληλο πληροφοριακό υλικό για την έναρξη επιχειρηματικής δραστηριότητας στους τρεις δήμους κατάλληλα ομαδοποιημένο. Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος θα παρέχει αξιόπιστη, έγκυρη και έγκαιρη πληροφορία, η οποία ενδεικτικά θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- ενημέρωση σε θέματα διαδικασιών, αρμοδιοτήτων, θεσμικού και κανονιστικού περιβάλλοντος και υποστήριξη με τη μορφή συγκέντρωσης και παροχής της πληροφορίας και αντίστοιχες λίστες επικοινωνίας και αναζήτησης στοιχείων για διάφορα θέματα όπως στοιχεία δημοσίων υπηρεσιών και επιχειρηματικών-συλλογικών φορέων που ασχολούνται με τα αντίστοιχα στάδια
- ενημέρωση για τη διαδικασία ίδρυσης / σύστασης της νέας επιχειρηματικής δραστηριότητας, το ισχύον θεσμικό πλαίσιο (εμπλεκόμενες υπηρεσίες και φορείς, απαιτούμενα δικαιολογητικά, στοιχεία επικοινωνίας κ.λπ.)
- ενημέρωση ή και παροχή συνοπτικών οδηγιών με διαδικασίες αδειοδότησης
- αρχική εκτίμηση λοιπών (μη διοικητικών) προϋποθέσεων έναρξης της επιχειρηματικής δραστηριότητας
- πληροφόρηση για τις συνθήκες της τοπικής αγοράς και τις δυνατότητες που παρέχονται, στοιχεία προσδιορισμού της αγοράς ενδιαφέροντος
- ενημέρωση για δυνητικούς παρόχους υπηρεσιών, καταλόγους εγχώριων δυνητικών συνεργατών / πελατών / προμηθευτών στην αγορά στην οποία σκοπεύει να δραστηριοποιηθεί ο δυνητικός επενδυτής
- ενημέρωση ή και συνοπτικούς οδηγούς σχετικά με τα διαθέσιμα εργαλεία χρηματοδότησης επιχειρήσεων ή επενδύσεων

- ενημέρωση ή και συνοπτικούς οδηγούς σχετικά με την διαθεσιμότητα και τις τιμές της τοπικής αγοράς ακινήτων.

Παραδοτέα (Π_Β.1) αποτελούν πέντε πενταμηνιαίες εκθέσεις απολογισμού των παρεχόμενων οριζόντιων υπηρεσιών προς τις επιχειρήσεις των τριών Δήμων και τους ενδιαφερόμενους επενδυτές, στις οποίες θα γίνεται αναφορά στις ανάγκες που παρουσιάστηκαν και στις παρεχόμενες υπηρεσίες που παρασχέθηκαν για να καλυφθούν οι εν λόγω ανάγκες. Αναφορά θα γίνεται στον αριθμό των αιτημάτων λήψης οριζόντιων υπηρεσιών, στον αριθμό των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν και στο ποσοστό κάλυψης των αιτημάτων με βάση τις παρεχόμενες υπηρεσίες. Αναφορά επίσης θα γίνεται στα στοιχεία των επιχειρήσεων και των ενδιαφερόμενων επενδυτών που έλαβαν τις συγκεκριμένες υπηρεσίες.

1.2.2.2 Πακέτο Εργασίας Β2: Υλοποίηση δράσεων επιχειρηματικής ανακάλυψης

Το Κέντρο Στήριξης Επιχειρηματικότητας θα προχωρήσει στην **υλοποίηση δράσεων επιχειρηματικής ανακάλυψης (entrepreneurial discovery)** προκειμένου να αναδειχθούν οι τομείς προτεραιότητας της περιοχής παρέμβασης της ΟΧΕ με όρους Έρευνας, Ανάπτυξης και Καινοτομίας.

Η διαδικασία αποσκοπεί στον εντοπισμό νέων επιχειρηματικών ευκαιριών για την αξιοποίηση της γνώσης και την ενσωμάτωσή της σε αλυσίδες αξίας. Η επιχειρηματική ανακάλυψη είναι μια συμμετοχική, δυναμική διαδικασία διαβούλευσης με όλους τους παράγοντες που συγκροτούν το οικοσύστημα καινοτομίας, ενώ πρωταγωνιστικό ρόλο στην ανάδειξη των τεχνολογικών προτεραιοτήτων έχουν οι επιχειρήσεις και οι παραγωγικοί φορείς γενικότερα.

Η επιχειρηματική ανακάλυψη είναι μία διαδραστική διεργασία που ξεκινάει από τη βάση (bottom-up process) στην οποία συμμετέχοντες από διαφορετικούς φορείς (δημόσιο, επιχειρήσεις, κ.α.) διερευνούν και παράγουν πληροφορίες για εν δυνάμει νέες δραστηριότητες και ευκαιρίες, ενώ παράλληλα η πολιτεία αξιολογεί τα δυνητικά αποτελέσματα για την οικονομία ή και την κοινωνία και προσδιορίζει τρόπους για τη διευκόλυνση της υλοποίησης.

Η ενοποίηση της πληροφορίας που είναι διάσπαρτη σε πολλούς φορείς, οργανισμούς, επιχειρήσεις, εκπαιδευτικά ιδρύματα, αποτελεί βασικό συστατικό της επιχειρηματικής ανακάλυψης. Η διερεύνηση και το άνοιγμα μίας περιοχής ελκυστικών ευκαιριών για καινοτομία και επιχειρηματικότητα αποτελεί το στόχο της επιχειρηματικής ανακάλυψης.

Παραδοτέα (Π_Β.2) αποτελούν πέντε πενταμηνιαίες εκθέσεις απολογισμού των δράσεων επιχειρηματικής ανακάλυψης και των τομέων προτεραιότητας που αναδείχθηκαν, με βάση τα αποτελέσματα που προέκυψαν από τις δράσεις. Αναφορά θα γίνεται στις επιμέρους δράσεις που υλοποιήθηκαν, στο υλικό που συγκεντρώθηκε, σε τυχόν ερωτηματολόγια και αποτελέσματα αυτών που αξιοποιήθηκαν καθώς και στη μεθοδολογία με βάση την οποία προέκυψαν τα συμπεράσματα. Σαφής αναφορά θα γίνεται στους τομείς προτεραιότητας που κάθε φορά εντοπίζονται, με σκοπό να ληφθούν υπόψη στη στρατηγική ΟΧΕ των τριών Δήμων.

1.2.2.3 Πακέτο Εργασίας Β3: Υλοποίηση δράσεων επιχειρηματικού και περιβαλλοντικού mentoring

Το Κέντρο Στήριξης Επιχειρηματικότητας θα υλοποιήσει δράσεις επιχειρηματικού και περιβαλλοντικού mentoring, οι οποίες περιλαμβάνουν:

- ανάδειξη του περιβαλλοντικού αντίκτυπου από τη λειτουργία των σημαντικών κλάδων της περιοχής παρέμβασης
- δράσεις καλλιέργειας και ενδυνάμωσης της περιβαλλοντικής συνείδησης των ΜΜΕ για την υιοθέτηση πρακτικών «πράσινης» επιχειρηματικότητας

- ανάδειξη καλών πρακτικών μείωσης περιβαλλοντικών επιπτώσεων και ανάδειξη ωφελειών για την επιχείρηση και τρόπων υιοθέτησης των καλών πρακτικών στην λειτουργία των ΜΜΕ

Παραδοτέα (Π_Β.3) αποτελούν πέντε πενταμηνιαίες εκθέσεις απολογισμού των δράσεων επιχειρηματικού και περιβαλλοντικού mentoring που υλοποιήθηκαν σε κάθε αντίστοιχη περίοδο του έργου. Αναφορά θα γίνεται στις επιμέρους δράσεις που υλοποιήθηκαν, στο υλικό που συγκεντρώθηκε και στη μεθοδολογία με βάση την οποία προέκυψαν τα συμπεράσματα.

Σημειώνεται ότι, οι εκθέσεις απολογισμού των Πακέτων Εργασίας Β.1, Β.2 και Β.3. δύναται να αποτελούν επιμέρους τμήματα ενιαίου παραδοτέου (Παραδοτέο Π_Β.1-3), ως έκθεση απολογισμού παροχής οριζόντιων υπηρεσιών, δράσεων επιχειρηματικής ανακάλυψης, δράσεων επιχειρηματικού και περιβαλλοντικού mentoring.

1.2.2.4 Πακέτο Εργασίας Β4: Παροχή εξατομικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης

Η έμμεση ενίσχυση προς τις επιχειρήσεις των δήμων Καλλιθέας, Παλαιού Φαλήρου και Αλίμου παρέχεται με τη μορφή εξατομικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης προκαθορισμένου περιεχομένου και αξίας. Ειδικότερα, αφορά στην παροχή σαφώς προδιαγεγραμμένων υπηρεσιών ανάλογα με τις ανάγκες και τους στόχους της κάθε επιχείρησης με στόχο τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας της ως προς τους όρους λειτουργίας και το προσφερόμενο προϊόν.

Η υποστήριξη θα παρέχεται από εξειδικευμένους Συμβούλους του Αναδόχου. Η υποστήριξη παρέχεται σε οποιαδήποτε επιχείρηση δραστηριοποιείται στους τρεις δήμους ή προτίθεται να δραστηριοποιηθεί σε αυτούς, εφόσον κατά το στάδιο της διαγνωστικής αναγκών τεκμηριώνεται ότι η επιχείρηση μπορεί να αξιοποιήσει τις υπηρεσίες που θα λάβει.

Ο Ανάδοχος θα παρέχει **εξατομικευμένη συμβουλευτική υποστήριξη κατ' ελάχιστον σε 150 επιχειρήσεις**, ενώ κάθε επιχείρηση θα λάβει κάποια ή κάποιες από τις υπηρεσίες που αναλύονται στη συνέχεια.

1.2.2.4.1 Προσδιορισμός αντικειμένου υποστήριξης

Η υποστήριξη περιλαμβάνει συμβουλευτική υποστήριξη και σύνταξη σχετικού παραδοτέου σε θέματα όπως ενδεικτικά:

- Ανάπτυξη στρατηγικού - επιχειρηματικού σχεδίου
- Αξιολόγηση επιχειρηματικού σχεδίου – προτάσεις βελτίωσης
- Μελέτη αγοράς
- Ανάπτυξη marketing plan
- Πρόταση αναδιοργάνωσης - βελτίωσης λειτουργίας
- Συμβουλευτικές υπηρεσίες κοστολόγησης υπηρεσιών και προϊόντων
- Αναζήτηση χρηματοδότησης
- Περιβαλλοντικό Mentoring
- Δικτύωση με άλλες επιχειρήσεις

Δεδομένου ότι η υποστήριξη εμπίπτει στον κανόνα “de minimis” θα προβλεφθεί μηχανισμός βάσει του οποίου προσδιορίζεται με σαφήνεια το ύψος έμμεσης ενίσχυσης στο οποίο αντιστοιχεί η υποστήριξη που λαμβάνει η ωφελούμενη επιχείρηση.

Ο Ανάδοχος εντός του πρώτου τριμήνου από την υπογραφή της σύμβασης θα καταρτίσει **Φάκελο Παρεχόμενων Συμβουλευτικών Υπηρεσιών Υποστήριξης**, ως Παραδοτέο Π_Β.4.1. Στο φάκελο κατ' ελάχιστο θα αναφέρονται:

- Σχέδιο πρόσκλησης προς τις ωφελούμενες επιχειρήσεις, το οποίο θα τελεί υπό την έγκριση του ΣυΔΝΑ

- Αίτηση στήριξης
- Οριστικοποίηση μεθοδολογίας παραλαβής και εξέτασης αιτήσεων,
- Μεθοδολογία και έντυπα διάγνωσης αναγκών,
- Οριστικοποίηση παρεχόμενων υπηρεσιών ανά είδος υπηρεσίας, βάσει προτύπου (template) που θα ορίζει τα περιεχόμενα και τη μεθοδολογία

Ο Φάκελος θα επικαιροποιείται ανά πεντάμηνο ή νωρίτερα εφόσον παραστεί ανάγκη (μεταβολές θεσμικού πλαισίου, επικαιροποίηση στόχευσης, κλπ.), σύμφωνα με τα αποτελέσματα της πενταμηνιαίας αξιολόγησης της πορείας του έργου.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες προς τις επιχειρήσεις θα αποτυπώνονται σε πενταμηνιαίες εκθέσεις παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών (Παραδοτέο Π_Β.4.2).

1.2.2.4.2 Διαχείριση δράσης παροχής έμμεσης ενίσχυσης

Η μεθοδολογία διαχείρισης της δράσης περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Ανάπτυξη εφαρμογής (πληροφοριακού συστήματος) διαχείρισης – παρακολούθησης της δράσης στο portal του ΚΣΕ, όπως περιγράφεται στην ενότητα Σχεδιασμός και ανάπτυξη διαδικτυακής πύλης της παρούσας.
- Προετοιμασία και δημοσίευση ανοιχτής πρόσκλησης προς επιχειρήσεις. Το ΚΣΕ ετοιμάζει πρόσκληση προς επιχειρήσεις στην οποία καλεί τις επιχειρήσεις να υποβάλουν αίτημα στήριξης. Η πρόσκληση μπορεί να διενεργείται σε κύκλους ή να παραμένει ανοιχτή μέχρι την εξάντληση των διαθέσιμων πόρων. Στην πρόσκληση θα προσδιορίζονται με σαφήνεια οι προϋποθέσεις υπαγωγής στη δράση, οι παρεχόμενες υπηρεσίες, το χρονοδιάγραμμα υποστήριξης, η αξία των παρεχόμενων υπηρεσιών και η συμπερίληψη στον κανονισμό de minimis.
- Παραλαβή και εξέταση αιτήσεων στήριξης: Οι αιτήσεις θα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του portal της δράσης είτε σε έντυπη μορφή στα γραφεία του ΚΣΕ. Ο ανάδοχος θα αξιολογήσει τις αιτήσεις λήψεις υποστηρικτικών υπηρεσιών και θα εισηγείται την ένταξη ή μη της επιχείρησης στη δράση. Η εξέταση θα γίνεται με σειρά προτεραιότητας και εφόσον ο αριθμός των αιτήσεων το επιτρέψει, θα ληφθούν υπόψη και τα δημογραφικά κριτήρια των τριών δήμων.

Δεδομένου ότι η συμβουλευτική υποστήριξη των επιχειρήσεων υλοποιείται στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ.1407/2013 της Επιτροπής (de minimis), ο Ανάδοχος θα αναπτύξει σύστημα παρακολούθησης του οικονομικού οφέλους κάθε επιχείρησης που λαμβάνει συμβουλευτική υποστήριξη προκειμένου να διασφαλίζεται η τήρηση των όρων του εν λόγω Κανονισμού.

Στο πλαίσιο αυτό η επιχείρηση μαζί με την αίτηση λήψης συμβουλευτικής υποστήριξης υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνει το ύψος των ενισχύσεων στο πλαίσιο του ανωτέρω κανονισμού (de minimis) τις οποίες έλαβε κατά την τελευταία τριετία ή/και για τις οποίες έχει λάβει απόφαση χορήγησης και δεν έχουν ακόμη καταβληθεί, προκειμένου να ελέγχεται η τήρηση των ορίων του ανωτέρω κανονισμού.

- Διαγνωστική αναγκών. Το Κέντρο Στήριξης Επιχειρηματικότητας διενεργεί διαγνωστική αναγκών για τις επιλεχθείσες επιχειρήσεις. Η διαγνωστική περιλαμβάνει εξέταση της εκάστοτε επιχείρησης και διάγνωση των αναγκών της σε συνάρτηση με τις ανάγκες που διατύπωσε στην αίτησή της. Στόχος της διαγνωστικής είναι η βέλτιστη συσχέτιση παρεχόμενης υπηρεσίας με τις ανάγκες της επιχείρησης. Η διαγνωστική είναι προκαθορισμένων απαιτήσεων (αντιστοιχεί σε συγκεκριμένες ώρες υποστήριξης) και συμμετέχει στη διαμόρφωση του ύψους της έμμεσης ενίσχυσης.

- Λαμβάνοντας υπόψη την αίτηση της επιχείρησης και τα αποτελέσματα της διαγνωστικής προσδιορίζεται σε συνεργασία με την επιχείρηση το «πακέτο υπηρεσιών» που θα λάβει στο πλαίσιο της υποστήριξης. Ωστόσο το πλαίσιο και το αντικείμενο υποστήριξης δεν μπορεί να αποκλίνει από τα συμφωνηθέντα κατά την διαγνωστική.

Το «πακέτο υπηρεσιών» κοστολογείται από τον Ανάδοχο με βάση το είδος των υπηρεσιών που θα παρασχεθούν στην επιχείρηση και προσδιορίζεται η ομάδα συμβούλων που θα παρέχει την υποστήριξη καθώς και το χρονοδιάγραμμα.

Η επιχείρηση ενημερώνεται με σαφή αναφορά των υπηρεσιών που θα λάβει καθώς και το ύψος ενίσχυσης στο οποίο αυτές αντιστοιχούν. Επίσης, ενημερώνεται ότι το εν λόγω ποσό λογίζεται ως ενίσχυση ήσσονος σημασίας (de minimis) και συνυπολογίζεται στο όριο ενισχύσεων de minimis που δύναται να λάβει.

- Η ομάδα υποστήριξης παρέχει την αιτούμενη υπηρεσία βάσει των οριζόντιων προδιαγραφών του ΚΣΕ. Στο πλαίσιο της υποστήριξης οι Σύμβουλοι που ορίστηκαν θα πραγματοποιήσουν συγκεκριμένο αριθμό συναντήσεων με την επιχείρηση και θα συντάξουν το σχετικό παραδοτέο με βάση τις προδιαγραφές του ΚΣΕ όπως ισχύουν οριζόντια για το συγκεκριμένο είδος παραδοτέου (βάσει οδηγιών και προτύπων κ.λπ.).
- Το τελικό παραδοτέο παραδίδεται στην επιχείρηση η οποία βεβαιώνει ότι παρασχέθηκαν επιτυχώς οι ζητούμενες υπηρεσίες. Η επιχείρηση επίσης μπορεί να διατυπώσει παρατηρήσεις, ενώ υποχρεούται και σε αξιολόγηση της συνεργασίας με το ΚΣΕ βάσει προκαθορισμένου ερωτηματολογίου.
- Η αναλογούσα ενίσχυση ήσσονος σημασίας (de minimis) καταχωρείται στα αρχεία του ΚΣΕ και ενημερώνονται οι αρμόδιες υπηρεσίες προκειμένου να τηρούνται τα όρια του Κανονισμού.

Το ΚΣΕ τηρεί αρχείο με τα παραδοτέα των Συμβούλων υποστήριξης και το τεκμηριωτικό υλικό παροχής υπηρεσιών (timesheets, πρακτικά συναντήσεων κλπ.), καθώς και συγκεντρωτικά στοιχεία παρακολούθησης της δράσης:

- Αριθμός επιχειρήσεων που έχουν λάβει υποστήριξη
- Παρακολούθηση πορείας υποστήριξης
- Παραλαβή και αξιολόγηση ερωτηματολογίων αξιολόγησης υπηρεσιών
- Ποσό ενίσχυσης που αντιστοιχεί στη συγκεκριμένη επιχείρηση
- Παρακολούθηση οικονομικών της δράσης

1.2.2.4.3 Συνοπτική περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης

Οι υπηρεσίες προς επιχειρήσεις στα πλαίσια της έμμεσης ενίσχυσης θα περιλαμβάνουν εξατομικευμένη συμβουλευτική υποστήριξη με βάση τα αποτελέσματα της διάγνωσης αναγκών τους. Επισημαίνεται ότι στόχος του έργου είναι η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών προστιθέμενης αξίας και όχι η υποκατάσταση της αγοράς. Στο πλαίσιο του έργου ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει 150 επιχειρήσεις.

Το αντικείμενο συμβουλευτικής υποστήριξης ενδεικτικά περιλαμβάνει:

(i) Υποστήριξη στην εκπόνηση στρατηγικού - επιχειρηματικού σχεδίου

Τα μέρη ενός ολοκληρωμένου επιχειρηματικού σχεδίου μπορούν να καλύπτουν το σύνολο των δραστηριοτήτων της επιχείρησης και ενδεικτικά αφορούν στα ακόλουθα:

- Επιλογή των στόχων της επιχείρησης (mission statement)
- Ανάλυση της Αγοράς (προσφορά, ζήτηση, ανταγωνισμός κ.λπ.)

- Παρουσίαση της επιχείρησης, δομή και οργάνωση, προϊόντα – υπηρεσίες και προσδιορισμός της θέσης της επιχείρησης στην αγορά
- Στρατηγική εμπορικής προώθησης (Marketing Strategy), τιμολόγηση, κανάλια διανομής κτλ.
- Παραγωγική διαδικασία και επενδύσεις
- Χρηματοοικονομική ανάλυση

Ο Ανάδοχος θα συνεργαστεί με την ωφελούμενη επιχείρηση προκειμένου να προσδιοριστεί η σκοπιμότητα και ιεράρχηση των ανωτέρω ενεργειών (ή μέρους αυτών) ανάλογα με την κατάσταση της επιχείρησης και τα ενδεχόμενα προβλήματα ή το σχεδιασμό αναπτυξιακών ενεργειών που παρουσιάζονται από την επιχείρηση. Το επιχειρηματικό σχέδιο θα αναπτυχθεί από το ΚΣΕ με τη στενή συνεργασία της επιχείρησης.

(ii) Αξιολόγηση επιχειρηματικών σχεδίων – προτάσεις βελτίωσης

Η ενέργεια αξιολόγησης επιχειρηματικών σχεδίων απευθύνεται στις περιπτώσεις επιχειρήσεων που έχουν ήδη καταρτίσει ένα επιχειρηματικό σχέδιο. Σε τέτοιες περιπτώσεις ο Ανάδοχος θα πραγματοποιεί συνοπτική αξιολόγηση εστιάζοντας σε θέματα όπως η πληρότητα, η ωριμότητα, η ρεαλιστικότητα υλοποίησης, ο καινοτομικός χαρακτήρας, η αξιοποίηση συγκριτικών πλεονεκτημάτων κ.λπ., λαμβάνοντας υπόψη (ενδεικτικά) πληροφορίες που περιλαμβάνονται στο επιχειρηματικό σχέδιο αναφορικά με:

- το προφίλ του επιχειρηματία (επιχειρηματικής ομάδας) και της επιχείρησης
- στοιχεία αγοράς που απευθύνεται (μέγεθος αγοράς – ζήτηση, ρυθμός ανάπτυξης, βαθμός ωριμότητας, ανταγωνισμός, τυχόν φραγμοί εισόδου)
- την παραγωγική διαδικασία
- τα κανάλια εμπορικής διάθεσης
- τις πηγές και μέσα χρηματοδότησης
- τις πιθανές συνεργασίες

και θα παρέχει σχετικά συμπεράσματα ή / και προτάσεις – κατευθύνσεις βελτίωσης προς την ωφελούμενη επιχείρηση.

(iii) Μελέτη αγοράς

Στόχος της μελέτης αγοράς είναι ο προσδιορισμός του μεγέθους, της σύνθεσης και των χαρακτηριστικών της αγοράς που δραστηριοποιείται ή σχεδιάζει να δραστηριοποιηθεί η επιχείρηση.

Ο Ανάδοχος θα αξιοποιεί (ανάλογα με τις ανάγκες των ωφελούμενων) δεδομένα της αγοράς όπου δραστηριοποιείται ή σχεδιάζει να δραστηριοποιηθεί η ωφελούμενη επιχείρηση. Τα δεδομένα αυτά δύνανται κατά περίπτωση να περιλαμβάνουν καταγραφή της δομής της προσφοράς και της ζήτησης και των παραγόντων που τις επηρεάζουν, εκτίμηση του μεγέθους της αγοράς, των επενδύσεων, της εγχώριας παραγωγής, αξιολόγηση των προβλημάτων και των προοπτικών του σχετικού κλάδου ή υποκλάδου κτλ. (κατά περίπτωση και εφόσον αφορά την ωφελούμενη επιχείρηση).

Σχετικά στοιχεία θα μπορούν να αντληθούν μεταξύ άλλων από τη βάση δεδομένων του ΚΣΕ, από τις κλαδικές που εκπονεί το ΚΣΕ, από περαιτέρω έρευνα και ad hoc συλλογή και επεξεργασία δεδομένων και θα προσαρμόζονται στις ειδικότερες ανάγκες της ωφελούμενης επιχείρησης.

(iv) Ανάπτυξη marketing plan

Η ανάπτυξη marketing plan θα λαμβάνει υπόψη της τα ειδικότερα χαρακτηριστικά της επιχείρησης αλλά και της αγοράς του ανταγωνισμού και των πελατών. Στο πλαίσιο του marketing plan θα προσδιορίζονται:

- η στρατηγική προϊόντων και τιμών της επιχείρησης

- η στρατηγική διανομής και διάθεσης των προϊόντων/υπηρεσιών
- το πλάνο επικοινωνίας και
- οι στρατηγικές επιλογής και χρήσης Μέσων

Ο Ανάδοχος θα συνεργαστεί με την επιχείρηση προσφέροντας συγκεκριμένες προτάσεις και συμβουλευτικές υπηρεσίες marketing λαμβάνοντας υπόψη το μέγεθος τη δομή και την οργάνωση της επιχείρησης (π.χ. ύπαρξη τμήματος marketing, μέγεθος επιχείρησης, κανάλια διανομής).

(v) Προτάσεις αναδιοργάνωσης – βελτίωσης λειτουργίας

Η βελτίωση της οργάνωσης και του τρόπου λειτουργίας μιας επιχείρησης, αποτελούν βασικές προϋποθέσεις για την επιτυχημένη πορεία της. Ο σωστός σχεδιασμός, η ανάπτυξη κατάλληλης οργανωτικής δομής και η θέσπιση αποτελεσματικών διαδικασιών, διασφαλίζουν την αποδοτικότερη λειτουργία της επιχείρησης, τη βελτίωση της ποιότητας των παραγόμενων προϊόντων και υπηρεσιών, και εν τέλει την αύξηση της αποτελεσματικότητας, τη μείωση του κόστους και τη μεγιστοποίηση των κερδών της επιχείρησης.

Ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τις ωφελούμενες επιχειρήσεις στα εξής:

- προτάσεις βελτίωσης σε ότι αφορά στο σχεδιασμό της οργανωτικής δομής της επιχείρησης
- προτάσεις ανασχεδιασμού διαδικασιών για τη βελτιστοποίηση του τρόπου λειτουργίας της επιχείρησης στο σύνολο αυτής ή σε συγκεκριμένα τμήματα που κρίνεται απαραίτητο
- προτάσεις βελτίωσης λειτουργίας

(vi) Συμβουλευτικές υπηρεσίες κοστολόγησης υπηρεσιών και προϊόντων

Ο Ανάδοχος θα παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες προς επιχειρήσεις σχετικά με την μεθοδολογία κοστολόγησης των υπηρεσιών και προϊόντων τους.

Οι συμβουλευτικές υπηρεσίες θα περιλαμβάνουν την καθοδήγηση των επιχειρήσεων στον τρόπο συλλογής, επεξεργασίας και παρακολούθησης των εξόδων από τη λογιστική, την κατανομή των εξόδων σε επιμέρους προϊόντα και υπηρεσίες, την κατανομή των εξόδων σε μεταβλητά και σταθερά, τον τρόπο χειρισμού των επενδυτικών δαπανών.

(vii) Αναζήτηση χρηματοδότησης - Διασύνδεση με δυνητικούς χρηματοδότες

Ο Ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης στην αναζήτηση χρηματοδότησης και διασύνδεσης με δυνητικούς χρηματοδότες / χρηματοδοτικούς οργανισμούς. Κατά περίπτωση και ανάλογα με τις ανάγκες και τις δυνατότητες θα υποστηρίξει την επιχείρηση στη διερεύνηση και αξιοποίηση δράσεων κρατικών ενισχύσεων (μέσω εθνικών ή κοινοτικών πόρων) στις διαδικασίες μόχλευσης δυνητικών πόρων (τράπεζες, funds, χρηματοδοτικά εργαλεία, άλλες μορφές επενδυτικών κεφαλαίων), καθώς και στις διαδικασίες διαπραγμάτευσης με δυνητικούς χρηματοδότες και ιδίως στην ανάπτυξη και τεκμηρίωση προτάσεων χρηματοδότησης.

(viii) Περιβαλλοντικό Mentoring

Ο Ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες περιβαλλοντικού mentoring προς τις ωφελούμενες επιχειρήσεις οι οποίες ενδεικτικά θα περιλαμβάνουν:

- την ανάλυση του περιβαλλοντικού αποτυπώματος από τη λειτουργία της επιχείρησης
- τον εντοπισμό των διαδικασιών με τη μεγαλύτερη κατανάλωση πόρων

- την ενδυνάμωση της περιβαλλοντικής συνείδησης της επιχείρησης με τη διαμόρφωση πλάνου ενεργειών μείωσης κόστους, βελτίωσης διαδικασιών, εκπαίδευσης και περιβαλλοντικής διαχείρισης
- τη συστηματική παρακολούθηση της περιβαλλοντικής επίδοσης της επιχείρησης

(ix) Υποστήριξη δικτύωσης και ανάπτυξης συνεργασιών

Ο Ανάδοχος θα παρέχει συμβουλευτική υποστήριξη στις ωφελούμενες επιχειρήσεις για την ανάπτυξη δικτύωσης και συνεργασιών. Ειδικότερα θα παρέχει ενημέρωση σχετικά με τα πλεονεκτήματα που αποκομίζουν οι επιχειρήσεις από τη συμμετοχή τους σε επιχειρηματικές συνεργασίες και δίκτυα, για τις δυνατότητες συμμετοχής της επιχείρησης σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα ενίσχυσης συνεργασιών πληροφόρηση σχετικά με τις δυνατότητες συμμετοχής σε διεθνή και ευρωπαϊκά επιχειρηματικά δίκτυα, υποστήριξη στην ανάπτυξη συνεργασιών παροχή καταλόγων δυνητικών συνεργατών σε εθνικό ή και διεθνές επίπεδο. Στο πλαίσιο αυτό θα πραγματοποιηθούν στοχευμένα workshops με στόχο την ανάπτυξη δικτύωσης και συνεργασιών.

Παραδοτέο του Πακέτου Εργασίας Β4 αποτελούν πέντε πενταμηνιαίες εκθέσεις παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών (Παραδοτέο Π_Β.4.2). Στις εκθέσεις θα γίνεται αναφορά ενδεικτικά στα ακόλουθα:

1. Απολογισμός Ενεργειών Περιόδου Αναφοράς (Δράσεις προσέλκυσης επιχειρήσεων, Εκδήλωση ενδιαφέροντος επιχειρήσεων, Παροχή εξατομικευμένων συμβουλευτικών υπηρεσιών),
2. Προγραμματισμός Ενεργειών επόμενης περιόδου αναφοράς, 3. Κρίσιμα σημεία υλοποίησης έργου).

1.2.2.5 Πακέτο Εργασίας Β5: Παρακολούθηση της επιχειρηματικότητας στους Δήμους Καλλιθέας, Παλαιού Φαλήρου και Αλίμου και υποστήριξη των τριών δήμων σε θέματα στρατηγικής για την επιχειρηματικότητα

1.2.2.5.1 Εκπόνηση μελετών και ερευνών

Ο Ανάδοχος θα εκπονεί σειρά μελετών και ερευνών προκειμένου να παρακολουθεί την πορεία της τοπικής οικονομίας και επιχειρηματικότητας στο πλαίσιο των τριών Δήμων. Περαιτέρω θα υποστηρίξει το ΣΥΔΝΑ στην διαμόρφωση της στρατηγικής για τη στήριξη της επιχειρηματικότητας στους τρεις Δήμους μέλη του.

Ο Ανάδοχος θα εκπονεί σε περιοδική βάση σειρά μελετών και ερευνών για μια σειρά θεμάτων στρατηγικής σημασίας για τις επιχειρήσεις των τριών Δήμων προκειμένου να παρέχει αξιόπιστη και έγκυρη πληροφόρηση. Κατ' ελάχιστον θα εκπονούνται περιοδικά οι ακόλουθες μελέτες:

- Μελέτη σχετικά με τις συνθήκες και εξελίξεις και τάσεις της αγοράς στην περιοχή αρμοδιότητας του ΣΥΔΝΑ (ετήσια)
- Μελέτη αποτύπωσης θεσμικών, διαδικαστικών και ειδικών θεμάτων που αφορούν στην λειτουργία των επιχειρήσεων με έμφαση στους τομείς του τουρισμού και του πολιτισμού και τους κλάδους με σημαντική παρουσία στην τοπική οικονομία (ετήσια)
- Μελέτη για τα αποτελέσματα από τη λειτουργία των επιχειρήσεων που εκδίδουν οικονομικά στοιχεία (ιδίως ΑΕ και ΕΠΕ) (3 ετήσιες μελέτες, κατ' αντιστοιχία για τα οικονομικά έτη 2020, 2021 και 2022)
- Περιοδική έρευνα στις μικρότερες επιχειρήσεις (3 έρευνες, αναλογικά της διάρκειας του έργου, ανά οκτάμηνο)
- Περιοδική έρευνα σχετικά με τη συγκυρία, τα προβλήματα και οι προσδοκίες των επιχειρήσεων (ανά πεντάμηνο)

- Ετήσιες μελέτες για τους τέσσερις (4) σημαντικότερους κλάδους της περιοχής με έμφαση στους κλάδους πολιτισμού και τουρισμού (3 ετήσιες μελέτες για κάθε κλάδο, για τα έτη 2020, 2021 και 2022)
- Μελέτη προσδιορισμού των κλάδων που παρουσιάζουν δυνατότητες προσέλκυσης επενδυτών
- Μελέτη απασχόλησης στους τρεις δήμους (3) μελέτες αναλογικά της διάρκειας του έργου, ανά οκτάμηνο)
- Μελέτες - έρευνες για ειδικά θέματα επιχειρηματικότητας, το περιεχόμενο των οποίων θα οριστικοποιηθεί σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, σύμφωνα με την εμπειρία και το υλικό που θα παραχθεί στο πλαίσιο αυτού και ανάλογα με τις ιδιαίτερες ανάγκες που θα προκύψουν (συνολικά 3 μελέτες).

Όλα τα δεδομένα που θα προκύψουν στα πλαίσια της εν λόγω τεκμηρίωσης θα αξιοποιούνται επίσης από τον Ανάδοχο για στοχευμένη διάθεση στο πλαίσιο των υποστηρικτικών υπηρεσιών του Κέντρου Στήριξης προς τις ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις.

Παραδοτέο (Π_Β.5.1) του Πακέτου Εργασίας αποτελούν οι ανωτέρω μελέτες, καθώς και πέντε πενταμηνιαίες εκθέσεις υποστήριξης της στρατηγικής των Δήμων στα θέματα επιχειρηματικότητας που αναφέρθηκαν ανωτέρω. Αναφορά θα γίνεται στις μελέτες που εκπονήθηκαν, την ανάγκη που κάλυψαν και τα αποτελέσματα που προέκυψαν, στο πλαίσιο της υποστήριξης της στρατηγικής των Δήμων. Στο παραδοτέο θα επισυνάπτονται οι επιμέρους μελέτες που θα εκπονούνται ανά πεντάμηνο.

1.2.2.5.2 Στρατηγικός σχεδιασμός

Επίσης, ο Ανάδοχος θα υποστηρίζει τους τρεις δήμους σε θέματα στρατηγικής για την στήριξη της επιχειρηματικότητας καθώς και την υλοποίηση των απαιτούμενων υποστηρικτικών ενεργειών για την επίτευξη των στόχων της εν λόγω στρατηγικής.

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος

- θα καταρτίσει Σχέδιο Στρατηγικής για την στήριξη της Επιχειρηματικότητας στην περιοχή του ΣυΔΝΑ, το οποίο θα επικαιροποιεί σε ετήσια βάση.
- θα προετοιμάζει εισηγήσεις και προτάσεις σε σχέση με προτεινόμενα μέτρα πολιτικής για την υποστήριξη της επιχειρηματικότητας, κατά περίπτωση και όπως ζητούνται από το ΣυΔΝΑ και τους δήμους μέλη του,
- θα παρακολουθεί την πρόοδο των δράσεων στήριξης της επιχειρηματικότητας που υλοποιεί ο ΣυΔΝΑ.

Παραδοτέο (Π_Β.5.2) αποτελεί το Στρατηγικό Σχέδιο του ΣυΔΝΑ, για τη στήριξη της επιχειρηματικότητας, καθώς και η επικαιροποίησή του σε ετήσια βάση (1 επικαιροποίηση).

1.2.2.6 Πακέτο Εργασίας Β6: Προώθηση της εξωστρέφειας της τοπικής οικονομίας

Το Κέντρο Στήριξης Επιχειρηματικότητας θα αποτελέσει έναν κεντρικό μηχανισμό προβολής και προώθησης του συνολικού δικτύου τουρισμού – πολιτισμού της περιοχής παρέμβασης και ανάπτυξης της εξωστρέφειας της τοπικής οικονομίας. Στο πλαίσιο αυτό:

- Θα εκπονήσει μελέτες προσδιορισμού των κλάδων της τοπικής οικονομίας που παρουσιάζουν δυνατότητες εξωστρέφειας και των αγορών στόχων (1 ανά έτος, συνολικά 2 μελέτες), ως Παραδοτέο Π_Β.6.1.

- Θα πραγματοποιήσει τουλάχιστον τέσσερις 4 εκδηλώσεις για θέματα εξωστρέφειας (ημερίδες, workshops), ως Παραδοτέο Π_Β.6.2.

Επιπρόσθετα, η προώθηση της εξωστρέφειας της τοπικής οικονομίας θα πραγματοποιηθεί και μέσω οριζόντιων δράσεων, όπως έχουν προσδιοριστεί στο Πακέτο Εργασίας Β.1, μέσω της ανάπτυξης οριζόντιων εργαλείων διαμόρφωσης στρατηγικής εξωστρέφειας, εργαλείων marketing, τα οποία θα παρέχει στις επιχειρήσεις και μέσω πληροφόρησης προς τις επιχειρήσεις ως προς τις δυνατότητες πρόσβασης σε συγκεκριμένες αγορές και ιδίως πληροφορίες οικονομικού και επιχειρηματικού περιβάλλοντος για συγκεκριμένες χώρες-στόχους.

1.2.2.7 Πακέτο Εργασίας Β7: Ενέργειες προβολής και δημοσιότητας

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει δράσεις προβολής και δημοσιότητας του Κέντρου Στήριξης Επιχειρηματικότητας, των παρεχόμενων υπηρεσιών και των αποτελεσμάτων του. Οι δράσεις αυτές θα περιλαμβάνουν κατ'ελάχιστον:

- την ανάπτυξη **στρατηγικού πλάνου προβολής και επικοινωνίας του Κέντρου Στήριξης** και των σχεδιαζόμενων δράσεων του (Παραδοτέο Π_Β.7.1), περιλαμβάνοντας τους στόχους και το πρόγραμμα των ενεργειών προβολής, εκτίμηση για το κοινό όπου στοχεύουν και τα ειδικότερα τμήματα από τα οποία αποτελείται, θεματικές προτεραιότητες και τρόπους προσέγγισης ανάλογα με την στοχευόμενη κατηγορία κοινού και ενδεχομένως με τη φάση του έργου. Το σχέδιο προβολής θα επικαιροποιείται κατά τη διάρκεια του έργου λαμβάνοντας υπόψη την εξέλιξη του έργου, τις συνθήκες της αγοράς και τις προτεραιότητες της Αναθέτουσας Αρχής.
- τη δημιουργία και ανάπτυξη της εταιρικής ταυτότητας του ΚΣΕ (Παραδοτέο Π_Β.7.1),
- τη δημιουργία και ανάπτυξη του κατάλληλου υλικού, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (Παραδοτέο Π_Β.7.2), για την προβολή του ΚΣΕ και την ενημέρωση των επιχειρήσεων και λοιπών φορέων και οργανισμών (δυσνητικοί αποδέκτες των υπηρεσιών του Κέντρου, δυσνητικοί επενδυτές, συλλογικοί φορείς της επιχειρηματικότητας, μελετητές κ.α.) για τη δραστηριότητά του και την προσέλκυση ωφελούμενων επιχειρήσεων
- διοργάνωση δύο (2) workshop ενημέρωσης και δικτύωσης του επιχειρηματικού κόσμου (Παραδοτέο Π_Β.7.3),
- τη διοργάνωση τριών (3) ημερίδων παρουσίαση της πορείας και των αποτελεσμάτων του έργου (Παραδοτέο Π_Β.7.4),
- τη δημοσίευση 10 newsletter, 1 ανά δίμηνο, από το τέλος του 4^{ου} μήνα του έργου (Παραδοτέο Π_Β.7.5).

1.2.2.8 Πακέτο Εργασίας Β8: Παρακολούθηση, αξιολόγηση και απολογισμός της πορείας της δράσης

Ο Ανάδοχος θα σχεδιάσει και θα εφαρμόζει διαδικασία αξιολόγησης των παρεχόμενων από το Κέντρο Στήριξης Επιχειρηματικότητας υπηρεσιών. Η αξιολόγηση από τους ωφελούμενους θα γίνεται στη βάση δομημένου ερωτηματολογίου το οποίο θα σχεδιάσει ο Ανάδοχος και θα εγκρίνει η Αναθέτουσα Αρχή

Η αξιολόγηση θα περιλαμβάνει αξιολόγηση από τους ωφελούμενους, η οποία θα γίνεται στη βάση δομημένου ερωτηματολογίου το οποίο θα σχεδιάσει ο Ανάδοχος και θα εγκρίνει η Αναθέτουσα Αρχή και θα αφορά αναλυτικά τις παρεχόμενες υπηρεσίες το αίτημα της επιχείρησης και θα περιλαμβάνει εντοπισμό σημείων που χρήζουν βελτίωσης και προτάσεις αναβάθμισης. Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος

για την παροχή των ερωτηματολογίων στους ωφελούμενους και τη συγκέντρωση και επεξεργασία των απαντήσεων.

Παραδοτέο (Π_Β.8.1) θα αποτελεί τόσο η μεθοδολογία αξιολόγησης του έργου, όσο και το υποστηρικτικό υλικό (πχ. ερωτηματολόγια).

Η συνολική αξιολόγηση της πορείας του έργου θα γίνεται σε πενταμηνιαία βάση, με την υποβολή πέντε εκθέσεων αξιολόγησης (Παραδοτέο Π_Β.8.2), λαμβάνοντας υπόψη τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των ωφελούμενων επιχειρήσεων, την αποτύπωση της πορείας του έργου στις υποβληθείσες εκθέσεις του Αναδόχου και τη στρατηγική στόχευση του ΣυΔΝΑ σε ότι αφορά στην επιχειρηματικότητα.

Παράλληλα, σε μηνιαία βάση, θα πραγματοποιείται συνοπτική αξιολόγηση της πορείας του έργου με την υποβολή μηνιαίας αναφοράς προόδου (Παραδοτέο Π_Β.8.3), στην οποία θα αποτυπώνεται η πορεία υλοποίησης των παραδοτέων, με βάση το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης.

Με βάση τα αποτελέσματα της αξιολόγησης θα αναπροσαρμόζονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες προκειμένου να ανταποκρίνονται στη νέα στόχευση.

Στη λήξη του έργου, θα συνταχθεί η Απολογιστική Έκθεση του Αναδόχου (Παραδοτέο Π_Β.8.4), στην οποία θα παρουσιάζεται το σύνολο της πορείας του υλοποιημένου έργου και τα οφέλη που αποκόμισαν οι τρεις Δήμοι και οι επιχειρήσεις τους.

1.3 Μεθοδολογία υλοποίησης

1.3.1 Ομάδα Έργου – Σχήμα διοίκησης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει με την Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, το προσωπικό που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Έργου, το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν ο Υπεύθυνος και η Ομάδα Έργου, λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις λειτουργίας του έργου όπως αποτυπώθηκαν στις προηγούμενες παραγράφους.

Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας ανάπτυξης και υλοποίησης του Έργου, ενώ την κύρια ευθύνη υλοποίησης του Έργου θα την έχει ο Ανάδοχος.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην προσφορά του το **σύστημα επικοινωνίας** με την Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να διασφαλίζεται:

- Η λήψη αποφάσεων
- Η αντιμετώπιση προβλημάτων
- Η ανασκόπηση των φάσεων του έργου
- Η τεκμηρίωση των αποτελεσμάτων

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει προσωπικό επαρκές σε πλήθος και επαγγελματικού τύπου δεξιότητες για την υλοποίηση του Έργου. Συγκεκριμένα, ο υποψήφιος Ανάδοχος απαιτείται να συστήσει Ομάδα Έργου η οποία θα έχει την παρακάτω δομή:

- **Υπεύθυνος Έργου (ΥΕ)** του Αναδόχου, ο οποίος θα έχει τη συνολική ευθύνη των εργασιών του Αναδόχου, τη διοίκηση, την πρόοδο και το συντονισμό όλων των μελών της ομάδας έργου, θα είναι υπεύθυνος για τη διασφάλιση της ποιότητας του έργου, καθώς και την τήρηση όλων των προδιαγραφών πληρότητας που θέτει η Αναθέτουσα Αρχή. Επίσης θα αναλάβει τη λειτουργική

εκπροσώπηση του Αναδόχου για το συγκεκριμένο έργο, έναντι της Επιτροπής Παρακολούθησης του Έργου

- **Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου (ΑΥΕ)**, ο οποίος υποβοηθά και αναπληρώνει τον ΥΕ στα καθήκοντά του
- **Μέλη της Ομάδας Έργου**, τα οποία θα αναλάβουν την εκτέλεση των επιμέρους εργασιών και την παροχή των προβλεπόμενων υπηρεσιών
- **Υποστηρικτικά στελέχη και στελέχη Γραμματειακής Υποστήριξης**
- **Εμπειρογνώμονες** με την απαιτούμενη επιστημονική κατάρτιση, οι οποίοι θα υποστηρίζουν κατά περίπτωση τις εργασίες του Αναδόχου, αναλαμβάνοντας ειδικά καθήκοντα, για την άρτια εκτέλεση του Έργου.

Ειδικότερα:

Ο Υπεύθυνος Έργου (ΥΕ) πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα προσόντα και την εμπειρία, που αναφέρονται παρακάτω, επαρκώς αποδεικνυόμενα με βάση το βιογραφικό του σημείωμα:

- (i) **Πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. (ΠΕ/ΤΕ) της ημεδαπής ή ισότιμου ιδρύματος της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.**, οικονομικής ή τεχνολογικής κατεύθυνσης
- (ii) **20ετή εμπειρία σε θέση υπευθύνου έργου** σε συναφή έργα αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας. Ειδικότερα, θα πρέπει να έχει ασχοληθεί ως Υπεύθυνος Έργου σε έργα συνολικού προϋπολογισμού άνω των 10 εκατομμυρίων ευρώ αθροιστικά, εκ των οποίων 3 έργα συνολικού προϋπολογισμού άνω του 1 εκατομμυρίου ευρώ έκαστο, που ολοκληρώθηκαν επιτυχώς και καλύπτουν δύο ή περισσότερους από τους παρακάτω θεματικούς τομείς:
 - ανάπτυξη και υποστήριξη δομών στήριξης επιχειρηματικότητας και παρατηρητηρίων επιχειρηματικότητας
 - έρευνα και ανάλυση οικονομικών ή/και τεχνολογικών και λοιπών στοιχείων του επιχειρηματικού / παραγωγικού περιβάλλοντος
 - διαχείριση, παρακολούθηση, υλοποίηση και έλεγχος δράσεων υποστήριξης επιχειρήσεων (π.χ. δράσεων κρατικών ενισχύσεων), έλεγχος δικαιούχων και έργων που συγχρηματοδοτούνται από τα Ταμεία της ΕΕ
 - σχεδιασμός και εφαρμογή πολιτικών και μέτρων για την υποστήριξη της επιχειρηματικότητας
 - εκπόνηση, αξιολόγηση ή / και παρακολούθηση υλοποίησης επιχειρηματικών σχεδίων
 - μελέτες ανάλυσης τομέων και οικονομικών κλάδων
- (iii) **Άριστη γνώση της Αγγλικής.**

Ο Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου (ΑΥΕ) πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα προσόντα και την εμπειρία, που αναφέρονται παρακάτω, επαρκώς αποδεικνυόμενα με βάση το βιογραφικό του σημείωμα:

- (i) **Πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. (ΠΕ/ΤΕ) της ημεδαπής ή ισότιμου ιδρύματος της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.**, οικονομικής ή τεχνολογικής κατεύθυνσης
- (ii) **12ετή εμπειρία σε συναφή έργα** αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας. Επιπλέον, θα πρέπει να έχει ασχοληθεί ως Υπεύθυνος ή Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου σε έργα συνολικού προϋπολογισμού άνω των 2 εκατομμυρίων ευρώ αθροιστικά, εκ των οποίων τουλάχιστον 1 έργο προϋπολογισμού άνω των 500.000 ευρώ, που ολοκληρώθηκε επιτυχώς και καλύπτει δύο ή περισσότερους από τους παρακάτω θεματικούς τομείς:



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Σύνδεσμος Δήμων
Νότιας Αττικής



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

- ανάπτυξη και υποστήριξη δομών στήριξης επιχειρηματικότητας και παρατηρητηρίων επιχειρηματικότητας
- έρευνα και ανάλυση οικονομικών ή/και τεχνολογικών και λοιπών στοιχείων του επιχειρηματικού / παραγωγικού περιβάλλοντος
- διαχείριση, παρακολούθηση και υλοποίηση δράσεων υποστήριξης επιχειρήσεων (π.χ. δράσεων κρατικών ενισχύσεων)
- σχεδιασμός και εφαρμογή πολιτικών και μέτρων για την υποστήριξη της επιχειρηματικότητας
- εκπόνηση ή / και παρακολούθηση υλοποίησης επιχειρηματικών σχεδίων
- μελέτες ανάλυσης τομέων και οικονομικών κλάδων

(iii) Άριστη γνώση της Αγγλικής.

Μέλη Ομάδας Έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει στην Προσφορά ικανοποιητικό αριθμό στελεχών για την κάλυψη των απαιτήσεων του έργου και την παροχή των υπηρεσιών που περιγράφονται στο Παράρτημα Ι.

Τα στελέχη του Αναδόχου που θα αποτελέσουν την **Ομάδα Έργου** θα να διαθέτουν τα τυπικά προσόντα, με την απαιτούμενη εμπειρία και προϋπηρεσία σε δραστηριότητες και επαγγελματική ενασχόληση σε θέματα όπως αυτά που αναφέρονται στην περιγραφή του αντικείμενου του έργου, ήτοι θα πρέπει να διαθέτουν τα ακόλουθα αποδεδειγμένα τυπικά προσόντα και εργασιακή εμπειρία:

Σύμβουλοι – Μελετητές κατ'ελάχιστον 20 άτομα:

- Πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. (ΠΕ/ΤΕ) ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών της ημεδαπής ή ισότιμου ιδρύματος της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., σε θέματα σχετικά με τη θέση που θα καλύψουν στην ομάδα έργου, συναφές με τα απαιτούμενα γνωστικά αντικείμενα.**
- Εμπειρία τουλάχιστον πενταετή για το 60% των Συμβούλων-Μελετητών της ομάδας έργου και τουλάχιστον τριετή για το υπόλοιπο 40% σε ένα ή περισσότερα από τα παρακάτω θέματα:**
 - εκπόνηση μελετών οικονομικού περιβάλλοντος
 - επεξεργασία και ανάλυση μικροοικονομικών ή/και μακροοικονομικών δεδομένων
 - εκπόνηση ή/και παρακολούθηση υλοποίησης επιχειρηματικών σχεδίων
 - επιχειρησιακός, οργανωτικός και λειτουργικός σχεδιασμός και ανασχεδιασμός
 - στρατηγικός σχεδιασμός και προετοιμασία μέτρων πολιτικής
 - υποστήριξη στην ανάπτυξη εξαγωγικών δραστηριοτήτων επιχειρήσεων
 - υποστήριξη επιχειρήσεων ή και φορέων για την προσέλκυση ξένων επενδύσεων.

Αθροιστικά τα μέλη της ομάδας μελετητών - συμβούλων προετοιμασίας υποστηρικτικού υλικού θα πρέπει να καλύπτουν το σύνολο των παραπάνω θεμάτων.

(iii) Καλή γνώση της Αγγλικής ή/και άλλης ευρωπαϊκής γλώσσας.

Σύμβουλοι Πληροφορικής κατ' ελάχιστον 2 άτομα :

- Πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. (ΠΕ/ΤΕ) ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών της ημεδαπής ή ισότιμου ιδρύματος της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., σε αντικείμενα συναφή με τον κλάδο της πληροφορικής.**

(ii) **Εμπειρία τουλάχιστον πενταετής** σε ένα ή περισσότερα από τα παρακάτω θέματα:

- σχεδιασμός, ανάπτυξη και διαχείριση βάσεων δεδομένων
- σχεδιασμός και ανάπτυξη και διαχείριση διαδικτυακών εφαρμογών.

Αθροιστικά τα μέλη της ομάδας συμβούλων πληροφορικής θα πρέπει να καλύπτουν το σύνολο των παραπάνω θεμάτων.

Υποστηρικτικά στελέχη & Γραμματειακή υποστήριξη κατ' ελάχιστον 2 άτομα :

(i) **Εμπειρία τουλάχιστον διετής** σε ένα ή περισσότερα από τα παρακάτω θέματα:

- υποστήριξη δράσεων ανάπτυξης επιχειρηματικότητας ή / και καινοτομίας ή / και νέων τεχνολογιών
- υποστήριξη στην υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων
- υποστήριξη, παρακολούθηση ή / και έλεγχος δράσεων υποστήριξης επιχειρήσεων (π.χ. κρατικών ενισχύσεων).

Εμπειρογνώμονες κατ' ελάχιστον, 5 άτομα :

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει στην Προσφορά ικανό αριθμό εμπειρογνομένων που πρόκειται να χρησιμοποιήσει στο έργο.

Οι Εμπειρογνώμονες θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον **δεκαετή επαγγελματική εμπειρία** στα ακόλουθα γνωστικά αντικείμενα:

- θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο λειτουργίας επιχειρήσεων
- οργάνωση και διοίκηση επιχειρήσεων
- επιχειρηματικές συμφωνίες
- εκπαίδευση-κατάρτιση στελεχών επιχειρήσεων και ανάπτυξη συστημάτων αξιολόγησης προσωπικού

Συγκεκριμένα για τα Μέλη της Ομάδας Εμπειρογνομένων πρέπει να δηλωθεί το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν.

1.3.2 Μεθοδολογία Διοίκησης του Έργου

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει Μηνιαίες Αναφορές Προόδου (progress reports) σχετικά με τις δράσεις του και τις διαδικασίες εκτέλεσης του Έργου, έτσι ώστε να διασφαλίζεται:

- η τήρηση του χρονοδιαγράμματος του Έργου
- η ορθή, και συμβατή με τις προδιαγραφές, εκτέλεση των υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Οι τακτικές συναντήσεις του Αναδόχου με την ΕΠΠΕ για την πρόοδο του Έργου θα διεξάγονται σε μηνιαία βάση.

Ο Υπεύθυνος Έργου του Αναδόχου θα παρουσιάζει σε κάθε συνάντηση την Αναφορά Προόδου του Έργου, στην οποία θα συμπεριλαμβάνεται τυχόν ενημερωμένη έκδοση του χρονοδιαγράμματος του Έργου.

Εκτός από τις τακτικές συναντήσεις, ο Πρόεδρος της ΕΠΠΕ μπορεί να συγκαλέσει έκτακτες συναντήσεις εάν κριθεί απαραίτητο.

Ο Ανάδοχος θα τηρεί τα πρακτικά των συναντήσεων που διεξάγονται για την πρόοδο του Έργου και θα τα αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή.

1.3.3 Διάρκεια σύμβασης / Παραδοτέα / Χρόνος παράδοσης

Η διάρκεια του έργου προσδιορίζεται σε 25 μήνες.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά του λεπτομερές χρονοδιάγραμμα υλοποίησης με τις κύριες φάσεις υλοποίησης, περιγραφές εργασιών και παραδοτέων, αναλυτικές χρονικές περιόδους υλοποίησης, ανθρώπινους πόρους (ρόλοι / ομάδες έργου) και αρμοδιότητες, καθώς και τα κύρια ορόσημα του Έργου.

Παρατίθεται το συνοπτικό ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου (όπου T0 το χρονικό σημείο έναρξης του έργου με βάση τη σχετική σύμβαση).

Παραδοτέο	Μήνας παράδοσης
Π_A.1.1: Μελέτη Εφαρμογής	T0 + 1
Π_A.1.2: Κτιριακή και Υλικοτεχνική Υποδομή	1 μήνας από την έγκριση της Μελέτης Εφαρμογής
Π_A.2.1: Βάση Δεδομένων Επιχειρήσεων	T0+2
Π_A.2.2: Βάση Δεδομένων Επιχειρήσεων με καταχωρημένα στοιχεία	T0+4
Π_A.2.3: Βάση Δεδομένων Επιχειρήσεων με επικαιροποιημένα στοιχεία	T0+15, T0+23
Π_A.3: Διαδικτυακή Πύλη	T0+4
Π_A.4: Κεντρικά εργαλεία υποστήριξης	T0+4, T0+10, T0+15, T0+20, T0+25
Π_B.1-B.2-B.3: Πέντε (5) πενταμηνιαίες εκθέσεις απολογισμού παροχής οριζόντιων υπηρεσιών, δράσεων επιχειρηματικής ανακάλυψης, δράσεων επιχειρηματικού και περιβαλλοντικού mentoring	T0+5, T0+10, T0+15, T0+20, T0+25
Π_B.4.1: Φάκελος Παρεχόμενων Συμβουλευτικών Υπηρεσιών Υποστήριξης	T0+3
Π_B.4.2: Πέντε (5) πενταμηνιαίες εκθέσεις παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών επιχειρήσεις των Δήμων	T0+5, T0+10, T0+15, T0+20, T0+25
Π_B.5.1: Πέντε (5) πενταμηνιαίες εκθέσεις υποστήριξης της στρατηγικής των Δήμων σε θέματα επιχειρηματικότητας (κάθε πενταμηνιαία περιλαμβάνει τις μελέτες που εκπονήθηκαν το πεντάμηνο αναφοράς)	T0+5, T0+10, T0+15, T0+20, T0+25

Παραδοτέο	Μήνας παράδοσης
Π_Β.5.2: Στρατηγικό Σχέδιο ΣυΔΝΑ για τη στήριξη επιχειρηματικότητας	T0+12, T0+24
Π_Β.6.1: Μελέτη προσδιορισμού των κλάδων της τοπικής οικονομίας που παρουσιάζουν δυνατότητες εξωστρέφειας και των αγορών στόχων (1 ανά έτος)	T0+12, T0+25
Π_Β.6.2: Τουλάχιστον 4 τέσσερις Δράσεις προώθησης εξωστρέφειας (ημερίδες, workshop)	Σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή
Π_Β.7.1: Ολοκληρωμένο σχέδιο προβολής και δημιουργία ταυτότητας του Κέντρου Στήριξης Επιχειρηματικότητας	T0+2
Π_Β.7.2: Υλικό προβολής και προσέλκυσης ωφελουμένων	T0+4
Π_Β.7.3: Διοργάνωση δυο (2) workshop ενημέρωσης και δικτύωσης	Σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή
Π_Β.7.4: Διοργάνωση τριών (3) ημερίδων	Σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή
Π_Β.7.5: Δέκα (10) newsletters σε διμηνιαία βάση	Σε διμηνιαία βάση από το τέλος του 4 ^{ου} μήνα του έργου
Π_Β.8.1 Μεθοδολογία αξιολόγησης έργου και υποστηρικτικό υλικό (ερωτηματολόγια, έντυπα, κ.λπ.)	T0+4
Π_Β.8.2 Πέντε (5) πενταμηνιαίες εκθέσεις αξιολόγησης	T0+5, T0+10, T0+15, T0+20, T0+25
Π_Β.8.3: Μηνιαίες Αναφορές Προόδου	Στη λήξη κάθε μήνα υλοποίησης του έργου
Π_Β.8.4: Απολογιστική έκθεση του Αναδόχου	T0+25

1.3.4 Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος θα υλοποιήσει το Έργο στις υποδομές του Κέντρου Στήριξης που θα παρέχει στα πλαίσια της Φάσης Α, ή όπου αλλού υποδείξει η Αναθέτουσα Αρχή.

1.3.5 Διαδικασία Παραλαβής/Παρακολούθησης

Οι διαδικασίες παράδοσης και παραλαβής του Έργου εφαρμόζονται από την Επιτροπή Παραλαβής και Παρακολούθησης του Έργου (ΕΠΠΕ), που συγκροτείται σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα Προκήρυξη και τη Σύμβαση μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος υποβάλλει τα παραδοτέα σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην υπογραφείσα σύμβαση, τα οποία ελέγχονται από την Επιτροπή Παραλαβής και Παρακολούθησης του Έργου (ΕΠΠΕ).



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Σύνδεσμος Δήμων
Νότιας Αττικής



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Η παραλαβή των Παραδοτέων γίνεται με την ακόλουθη διαδικασία:

(α) Εφόσον δεν διαπιστωθούν παραλείψεις ή αδυναμίες των παραδοτέων, η ΕΠΠΕ συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν υπερβαίνει τις δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή τους.

(β) Σε περίπτωση που κατά την παραλαβή των παραδοτέων η ΕΠΠΕ διαπιστώσει ελλείψεις, παραλείψεις ή αδυναμίες, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, στο οποίο διατυπώνει παρατηρήσεις και το κοινοποιεί στον Ανάδοχο εντός της ορισμένης στο προηγούμενο εδάφιο προθεσμίας. Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να επανυποβάλει τα παραδοτέα σε προσήκουσα μορφή με συμπληρωμένες τις διαπιστωθείσες ελλείψεις, παραλείψεις ή αδυναμίες, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος που δεν μπορεί να υπερβεί τις δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής του πρωτοκόλλου προσωρινής παραλαβής, συμμορφούμενος πλήρως με αυτές.

Η διαδικασία επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές και σε καμία περίπτωση ο χρόνος των παρατηρήσεων ή της επανυποβολής παραδοτέου δεν επηρεάζει το συνολικό χρόνο του Έργου.

Εάν τα επανυποβληθέντα παραδοτέα δεν θεωρηθούν και πάλι ικανοποιητικά κατά την κρίση της ΕΠΠΕ, αυτή συντάσσει πρωτόκολλο μη παραλαβής, αναφέροντας σε αυτό λεπτομερώς του λόγους της μη παραλαβής. Το πρωτόκολλο μη παραλαβής κοινοποιείται στον Ανάδοχο εντός δέκα πέντε (15) ημερών και αποτελεί τη βάση περαιτέρω ενεργειών για την επιβολή ποινικών ρητρών ή/και την καταγγελία της σύμβασης.

Στο πλαίσιο της παρακολούθησης εκτέλεσης της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να ζητά ενδιάμεσες εκθέσεις για την πορεία του έργου με σχετικά στοιχεία και να προσκαλεί τον Ανάδοχο σε συσκέψεις, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο, προκειμένου να συζητούνται προβλήματα ή γενικώς θέματα που ανακύπτουν και να δίδονται οδηγίες, κατευθύνσεις και διευκρινίσεις εκατέρωθεν. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί τις σχετικές οδηγίες και κατευθύνσεις του Εργοδότη.

Σε κάθε περίπτωση και σε οποιαδήποτε σημείο της εξέλιξης του έργου, εάν η ΕΠΠΕ διαπιστώνει μη συμμορφώσεις με τους όρους της Σύμβασης και τις τιθέμενες προδιαγραφές, ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στη Αναθέτουσα Αρχή δέκα (10) ημέρες από τη γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων.

Εφ' όσον διαπιστωθεί διατήρηση των μη συμμορφώσεων και μετά τις διορθωτικές ενέργειες του Αναδόχου, παράλειψη διορθωτικών ενεργειών ή πρόθεση παραπλάνησης της Αναθέτουσας Αρχής, τότε η ΕΠΠΕ μπορεί να εισηγηθεί την έναρξη των διαδικασιών για την κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου.

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΦΑΣΗ / ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ (€)	ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ (€)
ΦΑΣΗ Α: Ανάπτυξη βασικών υποδομών και οριζόντιων εργαλείων				
A.1	Εξασφάλιση υποδομών επιχειρησιακής λειτουργία του ΚΣΕ	226.500,00	54.360,00	280.860,00
A.2	Σχεδιασμός και ανάπτυξη Βάσης Δεδομένων	100.000,00	24.000,00	124.000,00
A.3	Σχεδιασμός και ανάπτυξη Διαδικτυακής Πύλης	50.000,00	12.000,00	62.000,00
A.4	Δημιουργία Κεντρικών Εργαλείων υποστήριξης επιχειρήσεων και πληροφοριακού υλικού	180.000,00	43.200,00	223.200,00
ΦΑΣΗ Β: Λειτουργία Κέντρου Στήριξης Επιχειρηματικότητας				
B.1	Παροχή οριζόντων υπηρεσιών υποστήριξης σε επιχειρήσεις και δυνητικούς επενδυτές	700.000,00	168.000,00	868.000,00
B.2	Υλοποίηση δράσεων επιχειρηματικής ανακάλυψης	190.000,00	45.600,00	235.600,00
B.3	Υλοποίηση δράσεων επιχειρηματικού και περιβαλλοντικού mentoring	100.000,00	24.000,00	124.000,00
B.4	Παροχή εξατομικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης	1.064.000,00	255.360,00	1.319.360,00
B.5	Υποστήριξη στην εφαρμογή της στρατηγικής για την επιχειρηματικότητα	650.000,00	156.000,00	806.000,00
B.6	Πρωώθηση της εξωστρέφειας της τοπικής οικονομίας	106.451,61	25.548,39	132.000,00
B.7	Προβολή και δημοσιότητα	90.435,49	21.704,52	112.140,00
B.8	Αξιολόγηση της πορείας του Έργου	47.500,00	11.400,00	58.900,00
ΣΥΝΟΛΟ		3.504.887,10	841.172,90	4.346.060,00

Κόστος των υπηρεσιών προς επιχειρήσεις στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασιών Β4

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ		ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ (€)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΕ ΦΠΑ (€)
1	Διαγνωστική Αναγκών	800,00	192,00	992,00
2	Ανάπτυξη στρατηγικού-επιχειρηματικού σχεδίου	5.000,00	1.200,00	6.200,00
3	Αξιολόγηση επιχειρηματικού σχεδίου – προτάσεις βελτίωσης	2.500,00	600,00	3.100,00
4	Μελέτη αγοράς	5.000,00	1.200,00	6.200,00
5	Ανάπτυξη marketing plan	4.000,00	960,00	4.960,00
6	Προτάσεις αναδιοργάνωσης και βελτίωσης λειτουργίας	7.000,00	1.680,00	8.680,00
7	Συμβουλευτικές υπηρεσίες κοστολόγησης υπηρεσιών και προϊόντων	2.500,00	600,00	3.100,00
8	Αναζήτηση Χρηματοδότησης	4.000,00	960,00	4.960,00
9	Περιβαλλοντικό Mentoring	3.000,00	720,00	3.720,00
10	Υποστήριξη δικτύωσης και ανάπτυξης συνεργασιών	2.500,00	600,00	3.100,00

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Πίνακες συμμόρφωσης

ΙΙ.1 Απαιτήσεις και προδιαγραφές εξοπλισμού

ΙΙ.1.1 Εξυπηρετητές και λογισμικό συστήματος

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Αριθμός εξυπηρετητών και συνολική αρχιτεκτονική				
1.	Θα παρασχεθεί ο αναγκαίος αριθμός διακριτών φυσικών μονάδων, σύμφωνα με την προτεινόμενη αρχιτεκτονική που θα επιτρέψει την απρόσκοπτη παραγωγική λειτουργία του συνολικού συστήματος σε περιβάλλον υψηλής διαθεσιμότητας (high availability / redundant architecture)	ΝΑΙ		
2.	Οι φυσικοί εξυπηρετητές που θα φιλοξενήσουν τις εφαρμογές θα πρέπει να έχουν τη δυνατότητα virtualization	ΝΑΙ		
3.	Οι φυσικοί εξυπηρετητές που θα φιλοξενήσουν τη βάση δεδομένων μπορεί να έχουν δυνατότητα virtualization, εφόσον η λύση αυτή είναι εφαρμόσιμη και προτείνεται από τον Ανάδοχο.			
4.	Είναι δυνατό να διατεθούν εξυπηρετητές με διαφορετικά χαρακτηριστικά/ σύνθεση για την εκτέλεση των διαφορετικών λειτουργιών (database, application κλπ.) εφόσον κάθε φυσική μονάδα καλύπτει κατ' ελάχιστον τις προδιαγραφές που τίθενται στον παρόντα πίνακα			
5.	Να αναφερθεί ο προσφερόμενος αριθμός φυσικών εξυπηρετητών, η συνολική αρχιτεκτονική τους και ο ρόλος του κάθε εξυπηρετητή	ΝΑΙ		
Γενικά Χαρακτηριστικά				
6.	Το μοντέλο να είναι σύγχρονο, δηλ. να μην υπάρχει ανακοίνωση περί αντικατάστασης/ απόσυρσής του	ΝΑΙ		
7.	Τα επιμέρους τμήματα που συνθέτουν το προσφερόμενο σύστημα (πλακέτες, σκληροί δίσκοι, οδηγοί δισκέτας, κάρτες, κλπ.) να είναι συναρμολογημένα από το εργοστάσιο κατασκευής του υπολογιστή.	ΝΑΙ		
8.	Μοντέλο με διεθνή πιστοποιητικά ποιότητας και ασφάλειας	ΝΑΙ		
9.	Rack mounted ≤3U	ΝΑΙ		
Μνήμη				
10.	Προεγκατεστημένη μνήμη ανά εξυπηρετητή	≥ 64 GB		
11.	Μέγιστη υποστηριζόμενη μνήμη ανά εξυπηρετητή	≥ 256 GB		
Επεξεργαστής				
12.	Τεχνολογία CPU 64bit	ΝΑΙ		
13.	Αριθμός εγκατεστημένων CPU cores ανά εξυπηρετητή	≥8		
Δίσκοι				
14.	Πλήθος προσφερόμενων μονάδων εσωτερικών δίσκων ανά εξυπηρετητή	≥2		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
15.	Τύπος / Διάταξη προσφερόμενων μονάδων	RAID 1 (mirrored)		
16.	Ωφέλιμη χωρητικότητα ανά εξυπηρετητή (μετά την εφαρμογή του RAID)	≥ 512 GB		
Θύρες και διασυνδέσεις:				
17.	USB ≥2.0	≥4		
18.	Ethernet 1000Mbps Full Duplex	≥2		
Software				
19.	Οι εξυπηρετητές θα συνοδεύονται από το κατάλληλο λειτουργικό σύστημα και λοιπές πλατφόρμες λογισμικού υποδομής που κρίνονται απαραίτητες για την κάλυψη των αναγκών του έργου	NAI		
20.	Σε περίπτωση που η αρχιτεκτονική της λύσης προβλέπει τη δημιουργία εικονικών μηχανών πάνω στους προσφερόμενους φυσικούς servers, θα παρασχεθεί και το αντίστοιχο λογισμικό virtualization	NAI		
21.	Οι προσφερόμενες άδειες θα πρέπει να καλύπτουν τις ανάγκες του έργου όπως έχουν εκφραστεί με τη μορφή επιχειρησιακών και λειτουργικών απαιτήσεων στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης	NAI		
22.	Να περιγραφεί αναλυτικά το προσφερόμενο λογισμικό υποδομής που θα εγκατασταθεί στους εξυπηρετητές	NAI		
Λοιπά χαρακτηριστικά				
23.	Redundant τροφοδοτικά	NAI		
24.	<p>Να περιγραφεί ποια από τα παρακάτω χαρακτηριστικά υψηλής διαθεσιμότητας υποστηρίζει το σύστημα και ο τρόπος υλοποίησής τους.</p> <ul style="list-style-type: none"> • πλεονάζοντα στοιχεία • hot-plug στοιχεία • επαναδιαμόρφωση της διάταξης του συστήματος σε περίπτωση αστοχίας επιμέρους στοιχείων του (π.χ. μνήμης, επεξεργαστή) • αυτόματη ενημέρωση του διαχειριστή σε περίπτωση βλάβης • δυνατότητες ανοχής σε σφάλματα (fault tolerance) σε επίπεδο λογισμικού συστήματος και υλικού (hardware) • Άλλο <p>Επισημαίνεται ότι η διαθεσιμότητα κάθε φυσικού εξυπηρετητή θα αξιολογηθεί σε συνδυασμό με τη διαθεσιμότητα που επιτυγχάνει η συνολική αρχιτεκτονική ώστε σε κάθε περίπτωση να αποφευχθούν περιπτώσεις, όπου ένα συγκεκριμένο πρόβλημα οδηγεί σε διακοπή της λειτουργίας των εφαρμογών και της παροχής των υπηρεσιών προς τους τελικούς χρήστες.</p>	NAI		
25.	Μαζί με το σύστημα θα προσφερθεί ο κατάλληλος δικτυακός εξοπλισμός για τη σύνδεση των εξυπηρετητών, με βάση την προτεινόμενη αρχιτεκτονική.	NAI		
Μηχανισμός Λήψης Αντιγράφων Ασφαλείας				

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
26.	Θα προταθεί και θα παρασχεθεί από τον Ανάδοχο κατάλληλος εξοπλισμός λήψης αντιγράφων ασφαλείας (backup) σε αφαιρούμενα μαγνητικά μέσα, που θα υποστηρίζει αυτοματοποιημένη διαδικασία αντιγραφής των δεδομένων που βρίσκονται αποθηκευμένα στους εξυπηρετητές.	ΝΑΙ		

II.1.2 Ικρίωματα (racks)

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
27.	Αριθμός μονάδων	≥ 1		
28.	Ο προσφερόμενος αριθμός μονάδων και η διατιθέμενη χωρητικότητα καλύπτει τις ανάγκες εγκατάστασης του συνόλου του σχετικού προσφερόμενου εξοπλισμού	ΝΑΙ		
29.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
30.	Να αναφερθούν οι διαστάσεις του rack	ΝΑΙ		
31.	Το rack θα έχει επαρκή ενεργό εξαερισμό για τον εξοπλισμό	ΝΑΙ		
32.	Δυνατότητα πρόσβασης από την εμπρός και την πίσω πλευρά	ΝΑΙ		
33.	Πόρτα που θα ασφαλίζει με κλειδαριά	ΝΑΙ		
34.	Να δοθούν όλα τα απαραίτητα εξαρτήματα για τη σωστή εγκατάσταση και λειτουργία των συστημάτων	ΝΑΙ		
35.	Οθόνη τεχνολογίας LCD/TFT, διάστασης ≥15 inches	ΝΑΙ		
36.	Πληκτρολόγιο & Οπτικό ποντίκι ή touchpad	ΝΑΙ		
37.	Να προσφερθεί το κατάλληλο KVM Switch με τις απαραίτητες θύρες διασύνδεσης των συστημάτων	ΝΑΙ		

II.1.3 Σταθμοί εργασίας (desktop PCs)

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά				
38.	Αριθμός Σταθμών Εργασίας που θα διατεθούν για τη λειτουργία του Κέντρου	≥15		
39.	Σύγχρονοι (να έχουν ανακοινωθεί κατά τους τελευταίους 36 μήνες από την ημερομηνία διενέργειας τους διαγωνισμού και να μην υπάρχει ανακοίνωση περί αντικατάστασης/ απόσυρσής τους)	ΝΑΙ		
40.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής, το μοντέλο και η αναλυτική σύνθεση του προσφερόμενου συστήματος. Μαζί με κάθε σταθμό εργασίας θα διατεθεί οθόνη >20 inch, πληκτρολόγιο και ποντίκι.	ΝΑΙ		
Λειτουργικό Σύστημα και λοιπό λογισμικό				
41.	Προεγκατεστημένο λειτουργικό σύστημα με την προβλεπόμενη άδεια χρήσης του (MS Windows ή αντίστοιχο)	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
42.	Το λειτουργικό σύστημα θα πρέπει να έχει εκτενή κείμενα ενσωματωμένης βοήθειας που να καλύπτουν όλη την λειτουργικότητα του συστήματος	ΝΑΙ		
43.	Προεγκατεστημένο λογισμικό ανάγνωσης αρχείων τύπου PDF (Acrobat reader ή αντίστοιχο)	ΝΑΙ		
44.	Προεγκατεστημένο λογισμικό ανάγνωσης συμπιεσμένων αρχείων τύπου ZIP και RAR (Winzip ή αντίστοιχο)	ΝΑΙ		
45.	Προεγκατεστημένο λογισμικό προστασίας από ιούς και επιβλαβή κώδικα	ΝΑΙ		
46.	Το λογισμικό προστασίας από ιούς και επιβλαβή κώδικα θα παρέχει τη δυνατότητα αυτόματης ενημέρωσης της βάσης των ιών (χωρίς επιπλέον χρέωση) για χρονικό διάστημα	≥ 3 έτη		
47.	Προεγκατεστημένο λογισμικό Αυτοματισμού Γραφείου τύπου MS Office ή αντίστοιχο, το οποίο κατ' ελάχιστον να περιέχει επεξεργαστή Κειμένου, Λογιστικών Φύλλων, Παρουσιάσεων και εφαρμογής παραγωγικότητας PIM (mail, calendar, tasks) και να είναι πλήρως συμβατό με αρχεία Microsoft Office.	ΝΑΙ		

II.1.4 Εκτυπωτές A4

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
48.	Αριθμός προσφερόμενων εκτυπωτών	≥2		
49.	Τύπου ασπρόμαυρου Laser ή άλλη ισοδύναμη ή ανώτερη τεχνολογία	ΝΑΙ		
50.	Τύπος σελίδας A4	ΝΑΙ		
51.	Ανάλυση εκτύπωσης (dpi)	≥ 600 x 600		
52.	Εκτύπωση διπλής όψης	ΝΑΙ		
53.	Ταχύτητα εκτύπωσης / σελίδες ανά λεπτό	≥ 30		
54.	Ταχύτητα εκτύπωσης / εκτύπωση πρώτης σελίδας	≤ 10 sec		
55.	Χωρητικότητα δίσκων τροφοδοσίας	≥200 σελ.		
56.	Διασύνδεση τύπου Ethernet 10/100 Mbps	ΝΑΙ		
57.	Να αναφερθούν άλλου τύπου διασυνδέσεις που παρέχονται	ΝΑΙ		
58.	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέσει τον αναγκαίο συμπληρωματικό εξοπλισμό και εξαρτήματα για τη θέση του εκτυπωτή σε παραγωγική λειτουργία (π.χ. καλώδια, connectors, κλπ)	ΝΑΙ		

II.2 Υποσύστημα διαδικτυακής πύλης

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
59.	Κάλυψη των απαιτήσεων της § I.2.1.3	ΝΑΙ		

60.	Θα προσφερθεί μία ενιαία λύση/ τεχνολογική πλατφόρμα για την πρόσβαση <ul style="list-style-type: none"> • ανώνυμων εξωτερικών επισκεπτών (internet portal) • εγγεγραμμένων εξωτερικών χρηστών (extranet portal) • εσωτερικών χρηστών (intranet portal) με κοινό αρχικό σημείο πρόσβασης	NAI		
61.	Αριθμός Χρηστών που μπορούν να χρησιμοποιούν το υποσύστημα (αδειοδότηση)	Απεριόριστος		
62.	Το σύστημα θα πρέπει να επιτρέπει περαιτέρω ανάπτυξη με βάση τα διατιθέμενα εργαλεία (πχ. portlets) χωρίς την ανάγκη προμήθειας περαιτέρω αδειών χρήσης, πέραν των ήδη προσφερόμενων στο πλαίσιο του έργου.	NAI		
63.	Να περιγραφούν η αρχιτεκτονική, οι χρησιμοποιούμενες τεχνολογίες, οι δομές αποθήκευσης και η διαχείριση δεδομένων π.χ. χρήση συστήματος διαχείρισης βάσεων δεδομένων (database management system – DBMS) ή file system ή συνδυασμός αυτών	NAI		
64.	Ειδικός Σχεδιασμός για ΑΜΕΑ: Συμμόρφωση της διαδικτυακής πύλης με το πρότυπο WCAG σε επίπεδο προσβασιμότητας AA, για την υποστήριξη πρόσβασης ατόμων με ειδικές ανάγκες (ΑΜΕΑ).	NAI		
65.	Το λογισμικό θα πρέπει να παρέχει δυνατότητες για ολοκλήρωση περιεχομένου και υπηρεσιών από τρίτα συστήματα και εφαρμογές. Έτσι, θα πρέπει να ενσωματώνεται API και να υποστηρίζονται τεχνολογίες όπως ενδεικτικά: <ul style="list-style-type: none"> • XML • Web Services • RSS 	NAI		
66.	Το λογισμικό θα πρέπει να υποστηρίζει ένα σύνολο από σύγχρονα Web Services πρωτόκολλα, όπως ενδεικτικά: <ul style="list-style-type: none"> • SOAP • JSON • REST • WSRP • WebDAV 	NAI		
67.	Καθορισμός επιπέδων ασφαλείας και πρόσβασης με βάση ρόλους και τύπους χρηστών.	NAI		
68.	Single sign-on: Όλες οι εφαρμογές και οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες που θα είναι προσβάσιμες μέσω της διαδικτυακής πύλης (restricted access) θα βασίζονται σε μία αρχική διαδικασία αυθεντικοποίησης του χρήστη. χωρίς την απαίτηση για επαναληπτική καταχώρηση των αναγνωριστικών στοιχείων.	NAI		
69.	Πολυγλωσσική υποστήριξη περιλαμβανομένων των ελληνικών	NAI		

II.3 Υποσύστημα βάσης δεδομένων

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Λειτουργικά χαρακτηριστικά της βάσης δεδομένων – Ενημέρωση και λειτουργία				
70.	Κάλυψη των απαιτήσεων της § I.2.1.2.1	NAI		
71.	Κάλυψη των απαιτήσεων της § I.2.1.2.2	NAI		
72.	Κάλυψη των απαιτήσεων της § I.2.1.2.3	NAI		
Σχεσιακό σύστημα διαχείριση της βάσης δεδομένων				
73.	Να αναφερθεί το όνομα, η έκδοση και η χρονολογία διάθεσης του προσφερόμενου λογισμικού	NAI		
74.	Πλήρης συμβατότητα με το προσφερόμενο λειτουργικό σύστημα του εξυπηρετητή βάσης δεδομένων	NAI		
75.	Ενσωματωμένες OLAP δυνατότητες	NAI		
76.	Πλήρης υποστήριξη Unicode (συμπεριλαμβανομένων των ελληνικών). Πλήρης υποστήριξη της UTF-8 κωδικοποίησης.	NAI		
77.	Γραφικό περιβάλλον κεντρικού ελέγχου και διαχείρισης, με τις παρακάτω δυνατότητες: <ul style="list-style-type: none"> • διαχείριση database instance (π.χ. start, stop, recovery) • διαχείριση αντικειμένων της βάσης (π.χ. χρηστών, πινάκων, views, stored procedures κλπ) • συλλογή και ανάλυση στατιστικών στοιχείων χρήσης και επίδοσης • tuning • capacity planning • έλεγχος γεγονότων (events) και χρονοπρογραμματισμός jobs 	NAI		
78.	Το προσφερόμενο σύστημα διαχείρισης ΒΔ θα πρέπει να υποστηρίζει τον ορισμό ρόλων και δικαιωμάτων χρηστών και να περιορίζει την πρόσβαση στα δεδομένα σύμφωνα με τους ρόλους και τα δικαιώματα	NAI		
79.	Χρησιμοποίηση του συνόλου της RAM του συστήματος	NAI		
80.	Κατανομή της ΒΔ και των δομών της σε πολλαπλά αρχεία/δίσκους με δυνατότητα ελέγχου κατανομής από το διαχειριστή	NAI		
81.	Υποστήριξη ANSI SQL 1992	NAI		
82.	Υποστήριξη declarative referential integrity controls	NAI		
83.	Υποστήριξη stored procedures	NAI		
84.	Υποστήριξη database triggers	NAI		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ

Το έντυπο Ε.Ε.Ε.Σ. συμπληρώνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 79 του ν 4412/2016. Οι Οικονομικοί Φορείς καλούνται να χρησιμοποιήσουν το αρχείο του ΕΕΕΣ σε μορφή XML το οποίο βρίσκεται αναρτημένο στο PORTAL του WWW.PROMITHEUS.GOV.GR καθώς και στον χώρο «ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ & ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ» του συστημικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ με Α.Α

Προκειμένου να συμπληρώσουν οι Οικονομικοί Φορείς το εν λόγω έγγραφο καλούνται να εισέλθουν στην πλατφόρμα PROMITHEUS ESPint, που βρίσκεται στο άνω PORTAL. Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να λάβουν το ΕΕΕΣ και σε μορφή PDF στους ως άνω αναφερόμενους τόπους ανάρτησης.

Το εν λόγω έγγραφο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Διακήρυξης.

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων παρέχονται:

Α. Οδηγίες χρήσης σε μορφή .pdf αρχείου, που είναι αναρτημένες στην ηλεκτρονική διεύθυνση:
http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/files/anakinoseis/eees_odigies.pdf

Β. Σχετικό μάθημα εκμάθησης για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ στην παρακάτω διεύθυνση:
<http://www.eprocurement.gov.gr/moodle/course/view.php?id=177> Η ιστοσελίδα για το ΕΕΕΣ είναι η:
<https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter?lang=el>

Σημείωση Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει την δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. www.promitheus.gov.gr

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει τα παρακάτω:

1	Μεθοδολογία προσέγγισης και υλοποίησης του έργου			
1.1	Αντίληψη του προσφέροντα για τις ειδικότερες απαιτήσεις του έργου, το περιβάλλον του έργου και το αντικείμενό του. Περιγραφή της στρατηγικής και του τρόπου προσέγγισης του έργου με ειδικότερη αναφορά στους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας, τους ενδεχόμενους κινδύνους και τους τρόπους αντιμετώπισής τους.			
1.2	Περιγραφή του τρόπου υλοποίησης του έργου με ανάλυση κάθε φάσης του έργου σε Πακέτα Εργασίας και επιμέρους δραστηριότητες. Ο υποψήφιος ανάδοχος στην προσφορά του θα πρέπει να παραθέτει: <ul style="list-style-type: none"> • αναλυτική περιγραφή των προσφερόμενων υποδομών, εξοπλισμού και ηλεκτρονικών εφαρμογών για το έργο • αναλυτική περιγραφή των προσφερόμενων υπηρεσιών • περιγραφή των παραδοτέων του έργου 			
1.3	Χρονοπρογραμματισμός παρεχόμενων υπηρεσιών και παραδοτέων			
2	Οργάνωση και διοίκηση του έργου			
2.1	Αναλυτική περιγραφή της δομής και οργάνωσης της Ομάδας Έργου. Περιγραφή του τρόπου διοίκησης του έργου			
2.2	Περιγραφή του τρόπου επικοινωνίας του προσφέροντα με την Αναθέτουσα Αρχή			
2.3	Τεκμηρίωση της επάρκειας και καταλληλότητας της ομάδας έργου. Συνοπτική παρουσίαση των προτεινόμενων στελεχών με αναφορά στα ακαδημαϊκά τους προσόντα, τη γενική και ειδική εμπειρία. Συγκεντρωτικό πίνακα απασχόλησης στελεχών σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα			
	A/A	Όνοματεπώνυμο μέλους της ομάδας έργου	Εταιρεία	Ρόλος στην Ομάδα Έργου - - Θέση στο σχήμα υλοποίησης
				Πακέτα Εργασίας που συμμετέχει
	Ο διαγωνιζόμενος καταθέτει με την προσφορά του, για κάθε στέλεχος της Ομάδας Έργου βιογραφικό σημείωμα σύμφωνα με το σχετικό υπόδειγμα που παρατίθεται στο Παράρτημα V.			
3	Συμπληρωμένοι Πίνακες Συμμόρφωσης			
4	Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς, χωρίς τιμές			

	Η εμφάνιση τιμής/ τιμών στον εν λόγω πίνακα αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς
5	ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
	<p>Επίσης ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» πρέπει να περιέχει:</p> <ul style="list-style-type: none">- τεκμηριωτικό υλικό για τον εξοπλισμό και το λογισμικό [εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια, κ.λπ.]- οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	_____	Όνομα:	_____
Πατρώνυμο:	_____	Μητρώνυμο:	_____
Ημερομηνία Γέννησης:	__/__/____	Τόπος Γέννησης:	_____
Τηλέφωνο:	_____	E-mail:	_____
Fax:	_____		
Διεύθυνση Κατοικίας:	_____		

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

--

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ

(στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο
Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)

--

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Θέση ³ και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ
			__/__/__ - __/__/__	
			__/__/__ - __/__/__	
			__/__/__ - __/__/__	

³ Ως ΘΕΣΕΙΣ ενδεικτικά αναφέρονται: Υπεύθυνος Έργου, Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου, Εμπειρογνώμων, Σύμβουλος Μελετητής κλπ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΦΑΣΗ / ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ (€)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ (€)
ΦΑΣΗ Α: Ανάπτυξη βασικών υποδομών και οριζόντιων εργαλείων					
A.1	Εξασφάλιση υποδομών επιχειρησιακής λειτουργία του ΚΣΕ	226.500,00			
A.2	Σχεδιασμός και ανάπτυξη Βάσης Δεδομένων	100.000,00			
A.3	Σχεδιασμός και ανάπτυξη Διαδικτυακής Πύλης	50.000,00			
A.4	Δημιουργία Κεντρικών Εργαλείων υποστήριξης επιχειρήσεων και πληροφοριακού υλικού	180.000,00			
ΦΑΣΗ Β: Λειτουργία Κέντρου Στήριξης Επιχειρηματικότητας					
B.1	Παροχή οριζόντιων υπηρεσιών υποστήριξης σε επιχειρήσεις και δυνητικούς επενδυτές	700.000,00			
B.2	Υλοποίηση δράσεων επιχειρηματικής ανακάλυψης	190.000,00			
B.3	Υλοποίηση δράσεων επιχειρηματικού και περιβαλλοντικού mentoring	100.000,00			
B.4	Παροχή εξατομικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης	1.064.000,00			
B.5	Υποστήριξη στην εφαρμογή της στρατηγικής για την επιχειρηματικότητα	650.000,00			
B.6	Πρωώθηση της εξωστρέφειας της τοπικής οικονομίας	106.451,61			
B.7	Προβολή και δημοσιότητα	90.435,49			
B.8	Αξιολόγηση της πορείας του Έργου	47.500,00			
ΣΥΝΟΛΟ		3.504.887,10			

Πακέτο Εργασιών Β4 - Παροχή εξατομικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης

ΦΑΣΗ / ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ (€)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ (€)
B.4	Παροχή εξατομικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης	1.064.000,00			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΚΕΤΟΥ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Β4					

Η ανωτέρω προσφερόμενη τιμή αποτελεί τη μέγιστη αμοιβή του αναδόχου για το εν λόγω Πακέτο Εργασίας (Β4: Παροχή εξατομικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης) σε κατ' ελάχιστον 150 επιχειρήσεις.

Ο προσφέρων για τη σύνταξη της οικονομικής το προσφοράς θα πρέπει να λάβει υπόψη τα εξής:

(α) ότι θα πρέπει να προσφέρει εξατομικευμένη συμβουλευτική υποστήριξη σε κατ' ελάχιστον 150 επιχειρήσεις

(β) η μέγιστη αξία του μίγματος υπηρεσιών για μεμονωμένη επιχείρηση δεν δύναται να υπερβεί τις €15.000

(γ) Σε κάθε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος θα παρέχει συνδυασμό επιμέρους υπηρεσιών με βάση τις τιμές του κατωτέρω πίνακα, και το άθροισμα αυτών των επιμέρους υπηρεσιών υπερβαίνει το ποσό που έχει προσφέρει ως μέγιστη αμοιβή, το σύνολο της αμοιβής για τις επιμέρους υπηρεσίες θα είναι το ποσό της μέγιστης αμοιβής.

Επίσης, η εμμέσως προκύπτουσα έκπτωση(%) που θα δώσει ο υποψήφιος ανάδοχος σε καθεμία από τις επιμέρους υπηρεσίες δεν δύναται να είναι μικρότερη από την εμμέσως προκύπτουσα έκπτωση(%) που θα δώσει στην μέγιστη αμοιβή του μίγματος των υπηρεσιών

Ο υποψήφιος ανάδοχος στην προσφορά του να προσδιορίσει την τιμή μονάδας για κάθε επιμέρους υπηρεσία-παραδοτέο ως ακολούθως:

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ		ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ (€)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ (€)
1	Διαγνωστική Αναγκών	800,00			
2	Ανάπτυξη στρατηγικού-επιχειρηματικού σχεδίου	5.000,00			
3	Αξιολόγηση επιχειρηματικού σχεδίου – προτάσεις βελτίωσης	2.500,00			
4	Μελέτη αγοράς	5.000,00			
5	Ανάπτυξη marketing plan	4.000,00			
6	Προτάσεις αναδιοργάνωσης και βελτίωσης λειτουργίας	7.000,00			
7	Συμβουλευτικές υπηρεσίες κοστολόγησης υπηρεσιών και προϊόντων	2.500,00			
8	Αναζήτηση Χρηματοδότησης	4.000,00			

9	Περιβαλλοντικό Mentoring	3.000,00			
10	Υποστήριξη δικτύωσης και ανάπτυξης συνεργασιών	2.500,00			

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ENIAIO TAMEIO ANEΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι, εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως

μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

[σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας]: της Εταιρίας (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) ή

[σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των Εταιρειών

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη/Πρόσκληση/ Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της/του (Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντος φορέα), με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών τηνγια την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)"/ για το/α τμήμα/τα

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σεημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο ... της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.



Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ENIAIO TAMEIO ANEΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα).....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....

υπέρ:

(i) [σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας]: της Εταιρίας (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(ii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των Εταιρειών

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των .. / της υπ αριθ σύμβασης "**(τίτλος σύμβασης)**", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος..... της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Σύνδεσμος Δήμων
Νότιας Αττικής



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής προκαταβολής

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΠΑΡΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα).....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....

υπέρ:

(i) [σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας]: της Εταιρίας (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) ή

(ii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των Εταιρειών

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% της συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή) πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρίας ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ της οποίας εγγυόμαστε, στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)___



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Σύνδεσμος Δήμων
Νότιας Αττικής



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Σχέδιο Σύμβασης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΔΗΜΩΝ ΝΟΤΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ

Για την υλοποίηση του Έργου «Κέντρο Στήριξης της Επιχειρηματικότητας (ΚΣΕ) του Συνδέσμου Δήμων Νότιας Αττικής (Συ.Δ.Ν.Α.)».

Στην Καλλιθέα, σήμερα,, στην έδρα του Συνδέσμου Δήμων Νότιας Αττικής, τα κατωτέρω συμβαλλόμενα μέρη:

Αφενός

Ο Σύνδεσμος Δήμων Νότιας Αττικής (Συ.Δ.Ν.Α.), ο οποίος εδρεύει στην Καλλιθέα, Ναυταθλητικές Εγκαταστάσεις Δήμου Καλλιθέας (Κτίριο Α220), Τ.Κ. 17602, με Α.Φ.Μ.: 997000164 - Δ.Ο.Υ. XXXXX που εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας Σύμβασης από τον Πρόεδρο Δημήτριο Καρναβό, ο οποίος θα αποκαλείται εφεξής «Αναθέτουσα Αρχή»,

και αφετέρου

Η η οποία αποκαλείται στο εξής «Αντισυμβαλλόμενος»,

έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)*»
2. του ν. 4314/2014 (Α' 265) «*Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις*» και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «*Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013*»,
3. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*»,
4. του ν. 4129/2013 (Α' 52) «*Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο*»,
5. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «*Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις*» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,



6. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
7. του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
8. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
9. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
10. του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
11. του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α 167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς». του ν. 3310/2005 (Α' 30) καθώς και της απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αριθμ.1108437/2565/ΔΟΣ/2005 (Β' 1590) "Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες",
12. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
13. του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
14. του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
15. του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
16. του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
17. του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
18. της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
19. της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
20. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
21. του ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»

22. του ν.3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
23. του ν.4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των ΟΤΑ [Πρόγραμμα ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι]»
24. της υπ' αριθμ. ΣυΔΝΑ7 Πρόσκλησης της Διεύθυνσης Ενδιάμεσου Φορέα του ΣυΔΝΑ ως Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης του Ε.Π. ΑΤΤΙΚΗ 2014-2020 για την υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020» Άξονα Προτεραιότητας: 03 «Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας και της εξωστρέφειας των ΜΜΕ –Βελτίωση της ελκυστικότητας της Περιφέρειας Αττικής για προσέλκυση Επενδύσεων και προαγωγή της Καινοτόμου Επιχειρηματικότητας», ο οποίος συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) με τίτλο «Κέντρο στήριξης Επιχειρηματικότητας»
25. της υπ. αριθ. 882/10-11-2020 Απόφασης ένταξης της πράξης «ΚΕΝΤΡΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5072548 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020»
26. *[Συμπληρώνονται επίσης το ειδικό κανονιστικό πλαίσιο που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της προκηρυσσόμενης σύμβασης και, ιδίως, η απόφαση του αρμοδίου οργάνου περί έγκρισης της διενέργειας του διαγωνισμού και των όρων αυτού, η απόφαση έγκρισης των τεχνικών προδιαγραφών, καθώς και η παραπομπή σε ενιαίες προδιαγραφές που τυχόν εκπονήθηκαν από ΕΚΑΑ, η απόφαση ανάληψης υποχρέωσης ή πολυετούς ανάληψης, όπου ισχύει, η ένταξη σε ενιαίο πρόγραμμα προμηθειών-υπηρεσιών, όπου ισχύει, η προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της αρμόδιας διαχειριστικής αρχής σε περίπτωση συγχρηματοδοτούμενης σύμβασης, οι αποφάσεις συγκρότησης των συλλογικών οργάνων του διαγωνισμού, η τυχόν απόφαση έγκρισης των αποτελεσμάτων προκαταρκτικής διαβούλευσης....]*
27. Την Προσφορά του Αναδόχου

συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1

ΟΡΟΛΟΓΙΑ

Χάριν διευκόλυνσης στην κατανόηση των όρων της παρούσας παρατίθεται ως κάτωθι η σχετική ορολογία:

Αναθέτουσα Αρχή	Σύνδεσμος Δήμων Νότιας Αττικής (Συ.Δ.Ν.Α.),
Ανάδοχος
Επιτροπή Παραλαβής	Η Επιτροπή που συστήνεται και συγκροτείται με απόφαση του Αρμοδίου Οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής και είναι αρμόδια για την παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης.
Επίσημη γλώσσα της Σύμβασης	Επίσημη γλώσσα της Σύμβασης είναι η ελληνική. Η Προσφορά και η Σύμβαση είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

Έργο	Το σύνολο των υπό ανάθεση (μέσω της Σύμβασης) υπηρεσιών.
Διακήρυξη	Η Διακήρυξη Αριθμός XXXXXXX Διαγωνισμού άνω των ορίων του άρθρου 5 του Ν. 4412/2016 με Ανοικτή Διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για τη σύναψη δημόσιας σύμβασης για το Έργο «Κέντρο Στήριξης της Επιχειρηματικότητας (ΚΣΕ) του Συνδέσμου Δήμων Νότιας Αττικής (Συ.Δ.Ν.Α.)»
Συμβατικό Τμήμα	Το τίμημα της Σύμβασης.
Σύμβαση	Το παρόν συμφωνητικό που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη, δηλαδή το Σύνδεσμο Δήμων Νότιας Αττικής ως Αναθέτουσα Αρχή και του Αντισυμβαλλόμενου, και το οποίο καθορίζει τους όρους που θα διέπουν τη Σύμβαση κατά τη διάρκεια ισχύος της.
Έγγραφα της Σύμβασης	Τα έγγραφα της Σύμβασης ειδικότερα περιλαμβάνουν: α. την παρούσα Σύμβαση, β. την Προσφορά του Αντισυμβαλλόμενου, γ. τη Διακήρυξη.
Προσωρινή παραλαβή	Όπως ορίζεται στην παρ. 6.3 της Διακήρυξης.
Οριστική Παραλαβή	Ολοκλήρωση όλων των υποχρεώσεων του Αναδόχου που απορρέουν από την υλοποίηση της Σύμβασης.
Χρόνος υλοποίησης/ Διάρκεια του Έργου	Είκοσι πέντε (25) μήνες από την υπογραφή της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 2

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΟΡΟΛΟΓΙΑ

1 Εφαρμοστέα Νομοθεσία:

Για την εκτέλεση της Σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις οι οποίες ορίζονται στην Διακήρυξη και κάθε άλλη τυχόν εφαρμοστέα διάταξη της Ελληνικής νομοθεσίας.

2. Έγγραφα της Σύμβασης

Τα Έγγραφα της Σύμβασης, είναι, κατά σειρά ισχύος, τα ακόλουθα:

- (i) Το κείμενο της παρούσας Σύμβασης
- (ii) Η Διακήρυξη του διαγωνισμού
- (iii) Η προσφορά του αναδόχου

ΑΡΘΡΟ 3

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η δημιουργία και λειτουργία **Κέντρου Στήριξης της Επιχειρηματικότητας (ΚΣΕ) του Συνδέσμου Δήμων Νότιας Αττικής (Συ.Δ.Ν.Α.)** για τη στήριξη της τοπικής επιχειρηματικότητας των Δήμων Καλλιθέας, Παλαιού Φαλήρου και Αλίμου και την προώθηση της εξωστρέφειας των



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Σύνδεσμος Δήμων
Νότιας Αττικής



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

επιχειρήσεων, το οποίο αποτελεί έναν τοπικό μηχανισμό-δομή για την οριζόντια στήριξη των επιχειρήσεων των τριών δήμων με στόχο τη βελτίωση των ικανοτήτων τους και την ενίσχυση της εξωστρέφειάς τους.

Το Κέντρο θα λειτουργήσει ως τοπικός φορέας συγκέντρωσης και αποκωδικοποίησης πληροφορίας και διάχυσης σε επιχειρήσεις και δυνητικούς επενδυτές. Η πρόσβαση στο Κέντρο και στην παρεχόμενη πληροφόρηση θα είναι ελεύθερη για κάθε επιχείρηση ή δυνητικό επενδυτή. Στο πλαίσιο λειτουργίας του ΚΣΕ προβλέπεται η στήριξη των επιχειρήσεων καθώς και η χορήγηση έμμεσων ενισχύσεων με τη μορφή παροχής υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης στις επιχειρήσεις του Συνδέσμου των Δήμων Νότιας Αττικής προκειμένου να βελτιώσουν τη θέση τους στην αγορά και να ενισχύσουν την εξωστρέφειά τους.

Ειδικότερα, στο αντικείμενο της σύμβασης περιλαμβάνονται:

1. Επιχειρησιακή λειτουργία του ΚΣΕ-Συ.Δ.Ν.Α. και εξασφάλιση του φυσικού χώρου για τη φιλοξενία του, εντός των διοικητικών ορίων των Δήμων Καλλιθέας, Παλαιού Φαλήρου και Αλίμου που συνθέτουν το Συνδέσμο Δήμων Νότιας Αττικής.
2. Δημιουργία «κεντρικών» εργαλείων υποστήριξης της λειτουργίας του ΚΣΕ-Συ.Δ.Ν.Α. και ιδίως βάση δεδομένων επιχειρήσεων, ιστοχώρος – διαδικτυακή πύλη του ΚΣΕ, υποδείγματα, πρότυπα και σχετικοί οδηγοί που θα αξιοποιηθούν από τις επιχειρήσεις.
3. Παροχή οριζόντιων υπηρεσιών υποστήριξης προς το σύνολο της επιχειρηματικής κοινότητας των Δήμων του Συ.Δ.Ν.Α. κυρίως με τη μορφή συγκέντρωσης, αποκωδικοποίησης και διάχυσης της πληροφορίας για σειρά θεμάτων και παροχή οριζόντιων κατευθύνσεων και διάχυση πληροφόρησης και ενημέρωσης προς τις επιχειρήσεις.
4. Υλοποίηση δράσεων επιχειρηματικής ανακάλυψης (entrepreneurial discovery) προκειμένου να αναδειχθούν οι τομείς προτεραιότητας της περιοχής παρέμβασης της ΟΧΕ, με σκοπό τον εντοπισμό νέων επιχειρηματικών ευκαιριών για την αξιοποίηση της γνώσης και την ενσωμάτωσή της σε αλυσίδες αξίας.
5. Υλοποίηση δράσεων επιχειρηματικού και περιβαλλοντικού mentoring, περιλαμβάνοντας δράσεις καλλιέργειας και ενδυνάμωσης της περιβαλλοντικής συνείδησης, ανάδειξη καλών πρακτικών μείωσης περιβαλλοντικών επιπτώσεων κ.α.
6. Παρακολούθηση της επιχειρηματικότητας στους Δήμους Καλλιθέας, Παλαιού Φαλήρου και Αλίμου και υποστήριξη των τριών δήμων σε θέματα στρατηγικής για την επιχειρηματικότητα, με την εκπόνηση σε ετήσια βάση μιας σειράς μελετών και ερευνών στο πλαίσιο των οποίων θα καταγράφονται και θα αξιολογούνται οι συνθήκες και οι τάσεις της αγοράς, θέματα που αφορούν στη λειτουργία των επιχειρήσεων, οι εξελίξεις στην αγορά εργασίας, θέματα σημαντικών κλάδων για την τοπική οικονομία (όπως ενδεικτικά τουρισμός, δημιουργική βιομηχανία), καθώς και ειδικότερα θέματα που άπτονται της επιχειρηματικότητας. Υποστήριξη του ΣυΔΝΑ και μέσω αυτού των τριών Δήμων για την υλοποίηση της στρατηγικής ΟΧΕ/ΒΑΑ για την επιχειρηματικότητα, μέσω της παρακολούθησης και αποτίμησης της υλοποίησης των σχετικών δράσεων και διατύπωσης προτάσεων επικαιροποίησης της στρατηγικής. Παράλληλα το Κέντρο θα παρέχει στους τρεις Δήμους στοιχεία για την επιχειρηματικότητα, καθώς και τεκμηρίωση για το σχεδιασμό, παρακολούθηση και αποτίμηση πολιτικών και μέτρων στήριξης.
7. Σχεδιασμό και υλοποίηση δράσεων δημοσιότητας και προβολής, οι οποίες θα περιλαμβάνουν ανάπτυξη ιστοσελίδας της δομής όπου θα παρουσιάζεται ο ρόλος της δομής, αποτελέσματα, δράσεις που σχεδιάζονται κ.λπ., διοργάνωση ημερίδων, αποστολή ενημερωτικού υλικού (newsletter – email) σε τακτική βάση για την ενημέρωση των επιχειρήσεων για θέματα που τις αφορούν αλλά και για τις δράσεις της δομής.
8. Ένα ολοκληρωμένο πλέγμα δράσεων υποστήριξης που εστιάζει στην ενδυνάμωση των επιχειρήσεων προκειμένου να βελτιώσουν και να αναβαθμίσουν την λειτουργία τους ή να αξιοποιήσουν νέες ιδέες. Η υποστήριξη αφορά στην παροχή εξειδικευμένων συμβουλευτικών υπηρεσιών ιδίως στους σημαντικούς κλάδους για την τοπική οικονομία.

Οι εν λόγω επιχειρήσεις θα επιλέγονται κατόπιν αξιολόγησης προκειμένου να τους παρασχεθούν εξειδικευμένες υπηρεσίες επιχειρηματικότητας.

Η πρόσκληση προς τις επιχειρήσεις μπορεί να διενεργείται σε κύκλους ή να παραμένει ανοιχτή για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι υπηρεσίες αυτές θα περιλαμβάνουν:

- Διάγνωση αναγκών της επιχείρησης, η οποία πραγματοποιείται για το σύνολο των επιχειρήσεων που επιλέχθηκαν προς υποστήριξη κατόπιν της αξιολόγησης. Η διαγνωστική διαδικασία περιλαμβάνει εξέταση της εκάστοτε επιχείρησης και διάγνωση των αναγκών της σε συνάρτηση με τις ανάγκες που διατύπωσε στην αίτησή της προκειμένου να προσδιοριστεί το βέλτιστο «πακέτο υποστήριξης».
- Συμβουλευτική υποστήριξη με την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών προστιθέμενης αξίας το περιεχόμενο των οποίων προσδιορίζεται με βάση τα αποτελέσματα της διαγνωστικής αναγκών και τις ανάγκες της επιχείρησης. Η συμβουλευτική υποστήριξη μπορεί να περιλαμβάνει υπηρεσίες επιχειρηματικού σχεδιασμού, κατάρτιση επενδυτικού σχεδίου, ανάλυση αγοράς, σχέδιο marketing, υπηρεσίες εξεύρεσης χρηματοδότησης και υποβολής προτάσεων χρηματοδότησης με έμφαση σε δράσεις κρατικών ενισχύσεων

Στο πλαίσιο του έργου θα λάβουν υποστήριξη συνολικά κατ' ελάχιστον 350 επιχειρήσεις εκ των οποίων κατ' ελάχιστον 150 επιχειρήσεις θα λάβουν εξατομικευμένη συμβουλευτική υποστήριξη και κατ' ελάχιστον 200 επιχειρήσεις θα λάβουν οριζόντιες υπηρεσίες υποστήριξης.

Το περιεχόμενο των εργασιών και τα παραδοτέα ανά Φάση υλοποίησης της παρούσας Σύμβασης αποτυπώνονται αναλυτικά στο «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ» της Διακήρυξης και στην Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 4

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε είκοσι πέντε (25) μήνες από την υπογραφή της.
2. Η παράδοση και η παραλαβή της Σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και τις τμηματικές /ενδιάμεσες προθεσμίες για τα επιμέρους στάδια παροχής των υπηρεσιών και υποβολής των παραδοτέων που υπέβαλε ο ανάδοχος με την προσφορά του (βλ. *Παράρτημα 1 Αναλυτικό Χρονοδιάγραμμα Έργου και Παραδοτέα Έργου*).
3. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 8 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 5

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής. Η ανωτέρω υπηρεσία εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Σύνδεσμος Δήμων
Νότιας Αττικής



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της Σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου καθώς και στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 .

ΑΡΘΡΟ 6

ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Η παραλαβή των εργασιών του Αναδόχου θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής, η οποία έχει συγκροτηθεί με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής και θα κοινοποιηθεί στον ανάδοχο με την υπογραφή της παρούσας.
2. Η Επιτροπή Παραλαβής είναι αρμόδια για την έγκριση, πιστοποίηση και παραλαβή του Έργου συνολικά.
3. Η Επιτροπή Παραλαβής συντάσσει τα πρωτόκολλα παραλαβής της κάθε φάσης ή και των Παραδοτέων του Έργου.

Ο Ανάδοχος υποβάλλει τα παραδοτέα σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην υπογραφείσα σύμβαση, τα οποία ελέγχονται από την Επιτροπή Παραλαβής του Έργου (ΕΠΕ).

Η παραλαβή των Παραδοτέων γίνεται με την ακόλουθη διαδικασία:

(α) Εφόσον δεν διαπιστωθούν παραλείψεις ή αδυναμίες των παραδοτέων, η ΕΠΕ συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν υπερβαίνει τις δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή τους.

(β) Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

(β) Σε περίπτωση που κατά την παραλαβή των παραδοτέων η ΕΠΕ διαπιστώσει ελλείψεις, παραλείψεις ή αδυναμίες, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, στο οποίο διατυπώνει παρατηρήσεις και το κοινοποιεί στον Ανάδοχο εντός της ορισμένης στο προηγούμενο εδάφιο προθεσμίας. Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να επανυποβάλει τα παραδοτέα σε προσήκουσα μορφή με συμπληρωμένες τις διαπιστωθείσες ελλείψεις, παραλείψεις ή αδυναμίες, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος που δεν μπορεί να υπερβεί τις δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής του πρωτοκόλλου προσωρινής παραλαβής, συμμορφούμενος πλήρως με αυτές.

Η διαδικασία επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές και σε καμία περίπτωση ο χρόνος των παρατηρήσεων ή της επανυποβολής παραδοτέου δεν επηρεάζει το συνολικό χρόνο του Έργου.

Εάν τα επανυποβληθέντα παραδοτέα δεν θεωρηθούν και πάλι ικανοποιητικά κατά την κρίση της ΕΠΕ, αυτή συντάσσει πρωτόκολλο μη παραλαβής, αναφέροντας σε αυτό λεπτομερώς του λόγους της μη παραλαβής. Το πρωτόκολλο μη παραλαβής κοινοποιείται στον Ανάδοχο εντός δέκα πέντε (15) ημερών και αποτελεί τη βάση περαιτέρω ενεργειών για την επιβολή ποινικών ρητρών ή/και την καταγγελία της σύμβασης.

Στο πλαίσιο της παρακολούθησης εκτέλεσης της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να ζητά ενδιάμεσες εκθέσεις για την πορεία του έργου με σχετικά στοιχεία και να προσκαλεί τον Ανάδοχο σε συσκέψεις, όποτε αυτό κρίνεται απαραίτητο, προκειμένου να συζητούνται προβλήματα ή γενικώς θέματα που ανακύπτουν και να δίδονται οδηγίες, κατευθύνσεις και διευκρινίσεις εκατέρωθεν. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί τις σχετικές οδηγίες και κατευθύνσεις του Εργοδότη.

Σε κάθε περίπτωση και σε οποιαδήποτε σημείο της εξέλιξης του έργου, εάν η ΕΠΕ διαπιστώνει μη συμμορφώσεις με τους όρους της Σύμβασης και τις τιθέμενες προδιαγραφές, ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στη Αναθέτουσα Αρχή δέκα (10) ημέρες από τη γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων.

Εφ' όσον διαπιστωθεί διατήρηση των μη συμμορφώσεων και μετά τις διορθωτικές ενέργειες του Αναδόχου, παράλειψη διορθωτικών ενεργειών ή πρόθεση παραπλάνησης της Αναθέτουσας Αρχής, τότε η ΕΠΕ μπορεί να εισηγηθεί την έναρξη των διαδικασιών για την κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου.

Αν η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της Σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της Σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

5. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου υποφαινόμενου οργάνου ήτοι της Επιτροπής Παραλαβής, μπορεί να εγκριθεί κατά την ως άνω διαδικασία η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η Επιτροπή Παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της Σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

6. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο, υπό τις ρητές προϋποθέσεις ότι ο εξοπλισμός θα έχει περιέλθει στην κυριότητα της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, και, στην περίπτωση που δεν έχει συνεχισθεί η μίσθωση της κτιριακής υποδομής από την Αναθέτουσα Αρχή, ο εξοπλισμός θα έχει μεταφερθεί μέχρι τη λήξη ή λύση ότι επέλθει νωρίτερα, από τον ανάδοχο σε σημείο που θα έχει υποδειχθεί εγκαίρως από την Αναθέτουσα Αρχή με δική του δαπάνη.

Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 2189 του ν.4412/2016.

7. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

ΑΡΘΡΟ 7

ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της Σύμβασης, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της Σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της Σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρητρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 8 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην

προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 8

ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

1. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της Σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της Σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών /ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της Σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται /συμψηφίζεται από /με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

ΑΡΘΡΟ 9

ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής:

α) Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση κατά την παρ. 3.2 της διακήρυξης,

β) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις από τη Σύμβαση ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Αναθέτουσας Αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και

γ) αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της Σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

2. Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου αυτού και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της Σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρέλθει χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς

την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

3. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή τη σύμβαση όταν:

- α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής.
- β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

4. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

ΑΡΘΡΟ 10

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Συμβατικό τίμημα είναι η αμοιβή του Αναδόχου για την υλοποίηση της σύμβασης, όπως προκύπτει βάσει των τιμών των υπηρεσιών, που ορίζονται στην οικονομική προσφορά του Αναδόχου της Σύμβασης (Παράρτημα 3 – Οικονομική Προσφορά Αναδόχου). Το ποσό της Σύμβασης ανέρχεται σε.....

2. Στον Ανάδοχο δύναται να χορηγηθεί έντοκη προκαταβολή μέχρι ποσοστού 30% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης όπως περιγράφεται στο άρθρο 11 της παρούσας.

Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής. Η απόσβεση της προκαταβολής θα γίνεται σε κάθε τμηματική καταβολή αμοιβής κατά τα κατωτέρω και η επιστροφή της εγγύησης προκαταβολής πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 72, παρ. 8 του ν. 4412/2016.

Παρέχεται η δυνατότητα σταδιακής μείωσης του ποσού της εγγυητικής προκαταβολής κατά το ποσό που έχει συμψηφισθεί με τις πραγματοποιηθείσες πληρωμές.

3. Η καταβολή της αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιείται ως εξής:

Η καταβολή της αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά, ως εξής:

- α) ποσό μέχρι το 90% της αμοιβής του αναδόχου καταβάλλεται τμηματικά σε πέντε (5) δόσεις ως ακολούθως:
 - (iii) για την παροχή κτιριακού και άλλου εξοπλισμού, τις μελέτες και τις λοιπές υπηρεσίες πλην της εξατομικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης προς τις επιχειρήσεις (Πακέτο Εργασιών Β4) σε πέντε (5) ισόποσες πενταμηνιαίες δόσεις εκάστη ανερχόμενη στο 18% του συνολικού προϋπολογισμού που αφορά τις εν λόγω υπηρεσίες. Προϋπόθεση για την καταβολή του αντίστοιχου τιμήματος είναι η παραλαβή από την αναθέτουσα αρχή του συνόλου των παραδοτέων που προβλέπονται για το πεντάμηνο αναφοράς.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Σύνδεσμος Δήμων
Νότιας Αττικής



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

(iv) για την παροχή υπηρεσιών εξατομικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης προς τις επιχειρήσεις (Πακέτο Εργασιών Β4) η αμοιβή του αναδόχου θα καταβάλλεται σε πέντε (5) πενταμηνιαίες δόσεις, με βάση τις αντίστοιχες πενταμηνιαίες απολογιστικές εκθέσεις του αναδόχου. Τα προς καταβολή ποσά θα προκύπτουν από το άθροισμα των ποσών των υπηρεσιών / παραδοτέων που παρασχέθηκαν προς τις επιχειρήσεις κατά το πεντάμηνο αναφοράς, με βάση την τιμή μονάδας ανά υπηρεσία / παραδοτέο που ορίζεται από την οικονομική προσφορά του αναδόχου και τον αριθμό των υπηρεσιών / παραδοτέων που έχει προσφέρει ο ανάδοχος προς τις επιχειρήσεις. Προϋπόθεση για την καταβολή του ποσού που αντιστοιχεί ανά πεντάμηνο είναι η έγκριση από την αναθέτουσα αρχή της απολογιστικής έκθεσης του αναδόχου για το πεντάμηνο αναφοράς. Σε κάθε πενταμηνιαία πληρωμή καταβάλλεται το 90% του ως ανωτέρω προσδιορισθέντος τιμήματος. Το υπόλοιπο 10% θα παρακρατείται ώστε να καταβληθεί μετά την ολοκλήρωση του έργου όπως αναφέρεται στο σημείο β κατωτέρω.

β) ποσό μέχρι το 10% της συμβατικής αμοιβής του αναδόχου θα καταβληθεί μετά την ολοκλήρωση και οριστική παραλαβή του έργου και υπό την προϋπόθεση παραλαβής της Τελικής Απολογιστικής Έκθεσης του Αναδόχου και επίτευξης των ποσοτικών στόχων του έργου και ιδίως του αριθμού των επιχειρήσεων που έλαβαν εξατομικευμένη συμβουλευτική υποστήριξη. Στην περίπτωση που δεν επιτευχθεί η υποστήριξη 150 επιχειρήσεων θα καταβληθεί μέρος της τελικής πληρωμής του 10% της συμβατικής αμοιβής αναλογικό προς τον αριθμό των επιχειρήσεων που υποστηρίχθηκαν προς το 150.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

4. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό της κράτησης παρακρατείται από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Αρχής και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό.

β) Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 36 του Ν. 4412/2016, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό της κράτησης παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών. Θέματα σχετικά με τον χρόνο, τον τρόπο και τη διαδικασία κράτησης ρυθμίζονται με κοινή απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

δ) Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

ε) Με κάθε πληρωμή που αφορά παραλαβή υπηρεσιών και/ή παραδοτέων θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία νόμιμη παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8,0 % επί του καθαρού ποσού.

5. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, δηλαδή:



- α. πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου της κατά περίπτωση,
- β. τιμολόγιο του αναδόχου,
- γ. εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε»,
- δ. πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

ΑΡΘΡΟ 11

ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

1. Ως εγγύηση για την τήρηση των όρων της παρούσας Σύμβασης, ο Αντισυμβαλλόμενος κατέθεσε στην Αναθέτουσα Αρχή, με την υπογραφή της, την υπ' αριθ.Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης, ποσού € τηςΑΕ, το οποίο αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής αξίας της Σύμβασης (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).
2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παραβίασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.
3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.
4. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης και η εγγύηση προκαταβολής αποδεσμεύονται τμηματικά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος των υπηρεσιών/προμήθειας που παραλήφθηκε οριστικά μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικείμενου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.
5. Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του ν.4412/2016, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ.

ΑΡΘΡΟ 12

ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Επιτρέπεται στον ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, να αναθέσει μέρος των υπηρεσιών υπεργολαβικά σε τρίτο, εφόσον πληρούνται οι σχετικές εφαρμοστέες διατάξεις της Κοινοτικής και Εθνικής νομοθεσίας και οι απαιτήσεις του παρόντος έργου, όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα. Σε κάθε περίπτωση όμως, ο ανάδοχος έχει την πλήρη ευθύνη απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή για την ορθή εκτέλεση του Έργου με βάση τη Σύμβαση.
2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης και το αργότερο κατά την έναρξη της εκτέλεσής της, ο ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην Αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στις υπηρεσίες, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά / δηλώσεις συνεργασίας. Οι παραπάνω

υποχρεώσεις ισχύουν και για τους υπεργολάβους των υπεργολάβων του αναδόχου και σε κάθε περαιτέρω υπεργολάβο μεταξύ όσων περιλαμβάνονται στην αλυσίδα υπεργολαβίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, οφείλει να αντικαταστήσει τον υπεργολάβο αυτόν με αντίστοιχο που διαθέτει, κατ' ελάχιστον, τις ελάχιστες απαιτήσεις της διακήρυξης που κάλυψε ο υπεργολάβος στον οποίο στηρίχθηκε.

3. Αν το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος είχε αναφέρει στην προσφορά του, ή κατά την έναρξη εκτέλεσης της Σύμβασης ή κατά τη διάρκεια αυτής, ότι προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνει σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή:

α) επαληθεύει υποχρεωτικά τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, σύμφωνα με την παρ. 2.2.3 της διακήρυξης,

β) απαιτεί υποχρεωτικά από τον ανάδοχο να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του.

4. Στις περιπτώσεις επαλήθευσης των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όταν οι υπεργολάβοι παρουσιάζονται μετά την ανάθεση της Σύμβασης, προσκομίζουν τα πιστοποιητικά και λοιπά σχετικά δικαιολογητικά της παρ. 2.2.9.2 της διακήρυξης.

5. Ο ανάδοχος μπορεί να προχωρήσει σε αντικατάσταση υπεργολάβου, αφού πρώτα ενημερώσει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν επιβαρύνεται ούτε αναλαμβάνει καμία υποχρέωση προς τρίτους για οποιοδήποτε έργο ή προϊόν που πιθανόν να υλοποιηθεί από υπεργολάβους του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 13

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ορθή εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, η οποία θα είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και με τους κανόνες της Επιστήμης και της Τέχνης,

2. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την ποιότητα και νομιμότητα της εκτέλεσης του έργου. Σε διαφορετική περίπτωση μπορεί να καταπέσει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση καλής εκτέλεσης, ως ποινική ρήτρα, ενώ ο Ανάδοχος υποχρεούται επιπλέον σε πλήρη αποζημίωσή της για οποιαδήποτε θετική ζημία.

3. Κατά την εκτέλεση της Σύμβασης ο Ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

4. Ο ανάδοχος εγγυάται τη διάθεση του αναφερομένου στην προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη

διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, μπορεί να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο προσόντων ή εμπειρίας βάσει των απαιτήσεων της Διακήρυξης. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

5. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του αναδόχου αποχωρήσουν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλους εμπειρίας και προσόντων βάσει των απαιτήσεων της Διακήρυξης μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

6. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει την κτιριακή υποδομή του Κέντρου Στήριξης Επιχειρηματικότητας και το βασικό και ειδικό τεχνολογικό εξοπλισμό σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης (Φάση Α Πακέτα Εργασίας Α.1, Α.2, Α.3). Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το κτίριο δεν είναι ιδιόκτητο, ο ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει το σχετικό μισθωτήριο συμβόλαιο ή συμφωνητικό παραχώρησης εντός αποκλειστικής προθεσμίας εξήντα (60) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Επίσης σημειώνεται ότι με την ολοκλήρωση της Φάσης Β του Έργου, ο βασικός και ειδικός τεχνολογικός εξοπλισμός θα παραδοθεί στην Αναθέτουσα Αρχή, σε άριστη κατάσταση, εξαιρουμένων των φθορών συνήθους χρήσης από τη χρήση του στο Κέντρο Στήριξης Επιχειρηματικότητας, χωρίς πρόσθετο αντάλλαγμα.

ΑΡΘΡΟ 14

ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) αν η Σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του ν.4412/16,

β) αν ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της Σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του ν.4412/16 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης Σύμβασης,

γ) αν η Σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Το παρόν συνετάγη και υπεγράφη νόμιμα από τους συμβαλλομένους.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΔΕΣΜΟ

ΔΗΜΩΝ ΝΟΤΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Σύνδεσμος Δήμων
Νότιας Αττικής



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΕΡΓΟΥ

Παραδοτέο	Μήνας παράδοσης
Π_Α.1.1: Μελέτη Εφαρμογής	T0 + 1
Π_Α.1.2: Κτιριακή και Υλικοτεχνική Υποδομή	1 μήνας από την έγκριση της Μελέτης Εφαρμογής
Π_Α.2.1: Βάση Δεδομένων Επιχειρήσεων	T0+2
Π_Α.2.2: Βάση Δεδομένων Επιχειρήσεων με καταχωρημένα στοιχεία	T0+4
Π_Α.2.3: Βάση Δεδομένων Επιχειρήσεων με επικαιροποιημένα στοιχεία	T0+15, T0+23
Π_Α.3: Διαδικτυακή Πύλη	T0+4
Π_Α.4: Κεντρικά εργαλεία υποστήριξης	T0+4, T0+10, T0+15, T0+20, T0+25
Π_Β.1-Β.2-Β.3: Πέντε (5) πενταμηνιαίες εκθέσεις απολογισμού παροχής οριζόντιων υπηρεσιών, δράσεων επιχειρηματικής ανακάλυψης, δράσεων επιχειρηματικού και περιβαλλοντικού mentoring	T0+5, T0+10, T0+15, T0+20, T0+25
Π_Β.4.1: Φάκελος Παρεχόμενων Συμβουλευτικών Υπηρεσιών Υποστήριξης	T0+3
Π_Β.4.2: Πέντε (5) πενταμηνιαίες εκθέσεις παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών επιχειρήσεις των Δήμων	T0+5, T0+10, T0+15, T0+20, T0+25
Π_Β.5.1: Πέντε (5) πενταμηνιαίες εκθέσεις υποστήριξης της στρατηγικής των Δήμων σε θέματα επιχειρηματικότητας (κάθε πενταμηνιαία περιλαμβάνει τις μελέτες που εκπονήθηκαν το πεντάμηνο αναφοράς)	T0+5, T0+10, T0+15, T0+20, T0+25
Π_Β.5.2: Στρατηγικό Σχέδιο ΣυΔΝΑ για τη στήριξη επιχειρηματικότητας	T0+12, T0+24
Π_Β.6.1: Μελέτη προσδιορισμού των κλάδων της τοπικής οικονομίας που παρουσιάζουν δυνατότητες εξωστρέφειας και των αγορών στόχων (1 ανά έτος)	T0+12, T0+25
Π_Β.6.2: Τουλάχιστον 4 τέσσερις Δράσεις προώθησης εξωστρέφειας (ημερίδες, workshop)	Σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή
Π_Β.7.1: Ολοκληρωμένο σχέδιο προβολής και δημιουργία ταυτότητας του Κέντρου Στήριξης Επιχειρηματικότητας	T0+2

Παραδοτέο	Μήνας παράδοσης
Π_Β.7.2: Υλικό προβολής και προσέλκυσης ωφελουμένων	T0+4
Π_Β.7.3: Διοργάνωση δυο (2) workshop ενημέρωσης και δικτύωσης	Σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή
Π_Β.7.4: Διοργάνωση τριών (3) ημερίδων	Σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή
Π_Β.7.5: Δέκα (10) newsletters σε διμηνιαία βάση	Σε διμηνιαία βάση από το τέλος του 4 ^{ου} μήνα του έργου
Π_Β.8.1 Μεθοδολογία αξιολόγησης έργου και υποστηρικτικό υλικό (ερωτηματολόγια, έντυπα, κ.λπ.)	T0+4
Π_Β.8.2 Πέντε (5) πενταμηνιαίες εκθέσεις αξιολόγησης	T0+5, T0+10, T0+15, T0+20, T0+25
Π_Β.8.3: Μηνιαίες Αναφορές Προόδου	Στη λήξη κάθε μήνα υλοποίησης του έργου
Π_Β.8.4: Απολογιστική έκθεση του Αναδόχου	T0+25